



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Largo Giannino Pastori 1- 60030 Maiolati Spontini (AN)

email comune@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

ATA_Piano_Ambito

ATA RIFIUTI ATO2 ANCONA - INTORNO AL PIANO D'AMBITO

Data: 04/09/2016

N.ro pagine: 77

Nome File: ATA_Piano_Ambito





Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

Sommario

1	PREMESSA	4
2	IL PIANO D'AMBITO	5
2.1	CONSIDERAZIONI GENERALI	6
3	INQUADRAMENTO NORMATIVO	7
3.1	CONTESTO NORMATIVO ATTUALE	7
3.2	CONTESTO NORMATIVO A TENDERE	11
3.2.1	ATTRIBUZIONE FUNZIONI REGOLATORIE AD ARERA	11
3.2.2	ATTO DI GOVERNO N. 308	12
3.2.3	LA CARTA DEI SERVIZI.....	14
4	IL SISTEMA DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI	16
5	LE LINEE GUIDA	16
5.1	RAPPORTO COSTI BENEFICI	16
5.2	I CRITERI DI RIPARTO DEI COSTI E DEI RICAVI	17
5.3	IL MACRO-MODELLO DI RACCOLTA	18
6	L'IMPIANTISTICA	18
7	LA PRODUZIONE DEI RIFIUTI	19
8	LA GESTIONE UNICA	19
9	LA MODALITÀ "UNICA"	19
9.1.1	TARIFFA PORTA A PORTA "TRIBUTO" (MODELLO SERRA DE' CONTI).....	24
9.1.2	TARIFFA PORTA A PORTA "MISTA" (MODELLO CONSORZIO PRIULA).....	26
9.1.3	TARIFFA PORTA A PORTA "MISTA" (MODELLO COMUNE DI TRENTO).....	31
9.1.4	TARIFFA PORTA A PORTA "ASSOLUTA" (MODELLO BRESSANONE).....	34
9.2	LA GESTIONE DEL BIDONE	38
9.3	IL RICAVO MINIMO	41
10	LA TARIFFA "UNICA"	41
10.1	IL PERCORSO PER LA TARIFFA "UNICA"	41
11	PER COSA SI PAGA	42
11.1	QUALI SUPERFICI	43
11.2	QUALI QUANTITA'	44
11.3	VOLUME O PESO	44
11.4	LE MOTIVAZIONI DELLA SCELTA	46
11.5	LE REGOLE DEL CONFERIMENTO	47



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

11.6	LE QUANTITA' EXTRA	47
12	ANCORA SULLA TARIFFA.....	48
12.1	LA STRUTTURA DELLA TARIFFA DI PROSSIMITA'	48
12.1.1	LE QUANTITA' DELLA TARIFFA DI PROSSIMITA'	49
12.1.2	LA STRUTTURA DELLA TARIFFA PUNTUALE.....	49
12.1.3	LE QUANTITA' DELLA TARIFFA PUNTUALE.....	49
12.1.1	LA RILEVAZIONE DELLE QUANTITA' DELLA TARIFFA PUNTUALE.....	50
12.2	LA RACCOLTA DIFFERENZIATA E LA PRIVACY	50
12.3	LE "VARIABILI" CHE DETERMINANO LA TARIFFA.....	51
12.3.1	COSA È COMPRESO NELLA TARIFFA BASE.....	51
12.3.2	PIANO ECONOMICO E FINANZIARIO.....	52
12.3.3	DETERMINAZIONE COSTI DI GESTIONE	54
12.3.4	REGOLE DETERMINAZIONE COSTI DI GESTIONE	57
12.3.5	COMUNI CON PIU' O MENO DI 5.000 ABITANTI	58
12.3.1	ATTRIBUZIONE CATEGORIE.....	61
12.3.2	RIPARTIZIONE DOMESTICO E NON DOMESTICO.....	62
12.3.3	SECONDE CASE.....	62
12.3.4	RIDUZIONI.....	63
12.3.1	AGEVOLAZIONI	66
12.3.2	POLITICHE SOCIALI	68
12.4	LA "VARIABILE" TEMPO E LA TARIFFA	70
12.4.1	"L'INCOMBENZA" DELL'AUTORITA'.....	70
12.4.2	LA PROSPETTIVA DELLA BOLLETTA STANDARD	70
12.4.3	PERIODI DI APPLICAZIONE DEL TRIBUTO	70
12.4.1	IL "PERIODO" DI FATTURAZIONE	73



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

1 PREMESSA

L'ATA dell'ATO 2 ha istituito un Gruppo di Lavoro come segue:

	<p>GRUPPO DI LAVORO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO D'AMBITO AI SENSI DELL'ART. 10 DELLA LEGGE REGIONALE N. 24 DEL 12/10/2009 IN MATERIA DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI</p>
---	---

Il presente documento vuole essere il contributo all'interno del Gruppo di Lavoro del Comune di Maiolati Spontini, tenendo presente che parallelamente si sta definendo e valutando il non semplice percorso per la costituzione di una Società pubblica e il conseguente affidamento in house come "Gestore unico".

Il presente documento non affronta pertanto le tematiche relative al secondo obiettivo che saranno affrontate in altro momento.



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

2 IL PIANO D'AMBITO



Indice

PARTE PRIMA – inquadramento e stato di fatto della gestione dei rifiuti urbani

- 1 Inquadramento normativo e pianificatorio – comunitaria, nazionale, regionale e Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti (vedi allegato 1);
- 2 Analisi dello stato di fatto del sistema di gestione dei rifiuti urbani – comprensivo di inquadramento territoriale, caratterizzazione delle modalità di raccolta per le diverse frazioni, analisi dei flussi dei rifiuti e composizione merceologica (vedi allegati 2 – 2A-2B-2C-2D-2E-2F);
- 3 Analisi del servizio di spazzamento stradale ed altri servizi connessi al sistema di gestione dei rifiuti urbani (ad esempio pulizia caditoie o svuotamento cestini) – comprensivo di analisi del servizio svolto, caratterizzazione delle modalità di svolgimento;
- 4 Caratterizzazione dell'impiantistica a servizio del servizio di igiene urbana – comprensivo dei centri di raccolta, stazioni di trasferimento, discariche e impiantistica complessa inclusa la programmata conversione dell'impianto di compostaggio in TMB
- 5 Analisi dei costi dello stato attuale di gestione;

PARTE SECONDA – individuazione delle criticità

- 6 Valutazioni sulla produzione complessiva dei rifiuti (vedi allegati 3-4-5)
- 7 Andamento della raccolta differenziata per frazione merceologica(vedi allegato 5)



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

2.1 CONSIDERAZIONI GENERALI

Redigere il Piano d'Ambito significa affrontare una serie di importanti temi (come in parte già opportunamente delineato con il lavoro svolto per "alimentare" il Gruppo di lavoro) con una **duplice modalità di integrazione:**

- **prioritaria**
- **parallela.**

La "modalità parallela" è quella che potrebbe sembrare la più logica ma potrebbe sconfinare anche in soluzioni "ideali" che restano teoriche perché poi trovano dei vincoli per essere messe in atto. Diventa fondamentale allora la "modalità prioritaria" che cerca di stabilire fin dall'inizio i limiti, i vincoli, gli obiettivi irrinunciabili e quanto serve per delineare le macro-linee guida per sviluppare il Piano e, contemporaneamente anche quelli che comunemente vengono definiti "i paletti".

Si ritiene pertanto opportuno definire, per ogni macro-tema, le linee guida prioritarie e i relativi "paletti".

Si riepilogano i macro-temi, partendo dalla elencazione già fatta:

- **la normativa,**
- **il sistema di gestione dei rifiuti urbani,**
- **il servizio di spazzamento strade ed altri servizi,**
- **l'impiantistica,**
- **la produzione dei rifiuti,**
- **la raccolta differenziata**

con i seguenti obiettivi principali:

- **la gestione unica,**
- **la modalità "unica",**
- **la tariffa "unica".**

Si approfondisce il tutto ponendosi nell'ottica della "**fase finale**", non dimenticando, ma riservandole altro approfondimento, dell'inevitabile e altrettanto importante "**fase transitoria**".



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

3 INQUADRAMENTO NORMATIVO

	<p>GRUPPO DI LAVORO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO D'AMBITO AI SENSI DELL'ART. 10 DELLA LEGGE REGIONALE N. 24 DEL 12/10/2009 IN MATERIA DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI E BONIFICA DEI SITI INQUINATI</p> <p>RELAZIONE PER TAVOLO DI CONCERTAZIONE DEL 14 LUGLIO 2016</p> <p style="text-align: center;"><u>Allegato 1</u></p> <p style="text-align: center;">INQUADRAMENTO NORMATIVO</p>
---	---

L'inquadramento normativo dovrebbe svilupparsi su due linee:

- **il contesto normativo attuale,**
- **il contesto normativo a tendere** (nel breve e medio periodo).

3.1 CONTESTO NORMATIVO ATTUALE

Il contesto normativo attuale, nello specifico, è il risultato, non del tutto stabile e definitivo, di un accidentato percorso che è passato attraverso:

- la **TAR SU**,
- la **TIA-1**,
- la **TIA-2**,
- per arrivare alla **TARI**, poi inserita anche all'interno della **IUC**.

Queste considerazioni possono sembrare, a torto, di non interesse in questa fase, ma sono relative a elementi che non hanno un'origine autonoma da normativa fiscale, ma sono strettamente legate alle scelte tecniche e operative che si fanno fin dall'inizio.

Un riscontro concreto si ha, ad esempio, analizzando i vari Regolamenti:

REGOLAMENTO CONSORZIO PRIULA

TITOLO I - NORME GENERALI

Art. 1 - Oggetto

1. Il presente regolamento disciplina l'istituzione e l'applicazione della **Tariffa corrispettivo** per il servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti ad essi assimilati in



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

conformità alle disposizioni normative contenute nella Legge 27 dicembre 2013 n. 147 , art. 1, comma 668.

2. La disciplina della Tariffa di cui al comma 1 del presente articolo è finalizzata al raggiungimento della copertura integrale dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani, comprensivi dei costi di spazzamento e lavaggio delle strade e dei costi di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2003.
3. **La tariffa corrispettiva è soggetta ad IVA ai sensi del DPR 633/1972, salvo diversa disposizione di legge.**

[...]

Art. 22

Interessi e spese

1. Il pagamento della fattura deve essere effettuato entro i termini indicati nella medesima presso gli uffici postali o gli sportelli bancari abilitati operanti nel territorio, ovvero mediante domiciliazione bancaria o postale o altre modalità di pagamento indicate dal Soggetto Gestore.

[...]

REGOLAMENTO COMUNE DI BRESSANONE

Articolo 20

DETERMINAZIONE E RISCOSSIONE DELLA TARIFFA

1. Il pagamento della tariffa è effettuato mediante bonifico diretto bancario o postale o mediante addebito diretto in conto corrente bancario o postale a favore del conto intestato al Gestore.
2. La tariffa viene fatturata secondo le seguenti scadenze:
 - a. mensilmente o bimestralmente con scadenza 20 giorni dalla data fattura. Su richiesta dell'obbligato al pagamento della tariffa il gestore del servizio per lo smaltimento dei rifiuti fornisce un elenco da cui risultano puntualmente i singoli conferimenti dei rifiuti.
2. Qualora ricorrano gravi e motivate ragioni, il Gestore può concedere, su richiesta dell'obbligato al pagamento della tariffa, la rateizzazione del debito fino ad un massimo di 8 rate trimestrali di pari importo. Sulle somme rateizzate si applicherà un interesse moratorio ragguagliato al vigente tasso legale.

REGOLAMENTO COMUNE DI ANCONA

TITOLO 3 – DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)

Art. 20

Presupposto

1. Presupposto per l'applicazione del **tributo** è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di locali o di aree scoperte operative, suscettibili di produrre rifiuti urbani e assimilati.

[...]

G.C.



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

Art. 48

Riscossione

1. La tassa sui rifiuti è versata direttamente al Comune, mediante modello di pagamento unificato di cui all'art. 17 del Decreto Legislativo 09/07/1997, n. 241 ovvero tramite modalità di pagamento on-line secondo quanto stabilito da appositi provvedimenti dell'ente.
2. Il Comune provvede all'invio ai contribuenti di un apposito avviso di pagamento, con annessi i modelli di pagamento precompilati, [...].
3. Fatto salvo quanto previsto dal successivo comma 4, il pagamento degli importi dovuti deve essere effettuato in 2 rate aventi cadenza 16 Maggio e il 16 Novembre, scadenti il giorno 16 del mese o in unica soluzione entro il 16 maggio di ciascun anno.[...] L'importo complessivo del tributo annuo dovuto da versare è arrotondato all'euro,[...]. L'arrotondamento, nel caso di impiego del modello F24, deve essere operato per ogni codice tributo.
4. Il versamento del tributo non è dovuto quando l'importo annuale risulta inferiore a euro 12.[...].
5. [...]
6. Il Comune provvede al riversamento alla Provincia del tributo provinciale [...]

REGOLAMENTO COMUNE DI SERRA DE' CONTI

Art. 1

ISTITUZIONE DEL TRIBUTO

1. Per la copertura del costo del servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati, a decorrere dal 1° gennaio 2014, è istituita la Tassa sui Rifiuti (TARI), da applicare secondo quanto disposto dall'articolo 1, commi 639 e seguenti, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 e con l'osservanza delle prescrizioni e dei criteri di cui al presente regolamento.
2. Il predetto prelievo, di natura tributaria, è finalizzato alla copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati, come individuati nel piano finanziario di cui all'art. 8 del D.P.R 27/04/1999, n. 158, [...]

Art. 26

RISCOSSIONE

1. Il tributo comunale sui rifiuti è versato direttamente al Comune in modo contestuale, mediante modello di pagamento unificato F24.

REGOLAMENTO COMUNE DI SETTIMO MILANESE

Definizione

Il Comune di Settimo Milanese, ai sensi dell'art. 1, comma 668 della L. 147/2013, avendo realizzato un sistema di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico, ha istituito il Corrispettivo per i rifiuti in luogo della TARI



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

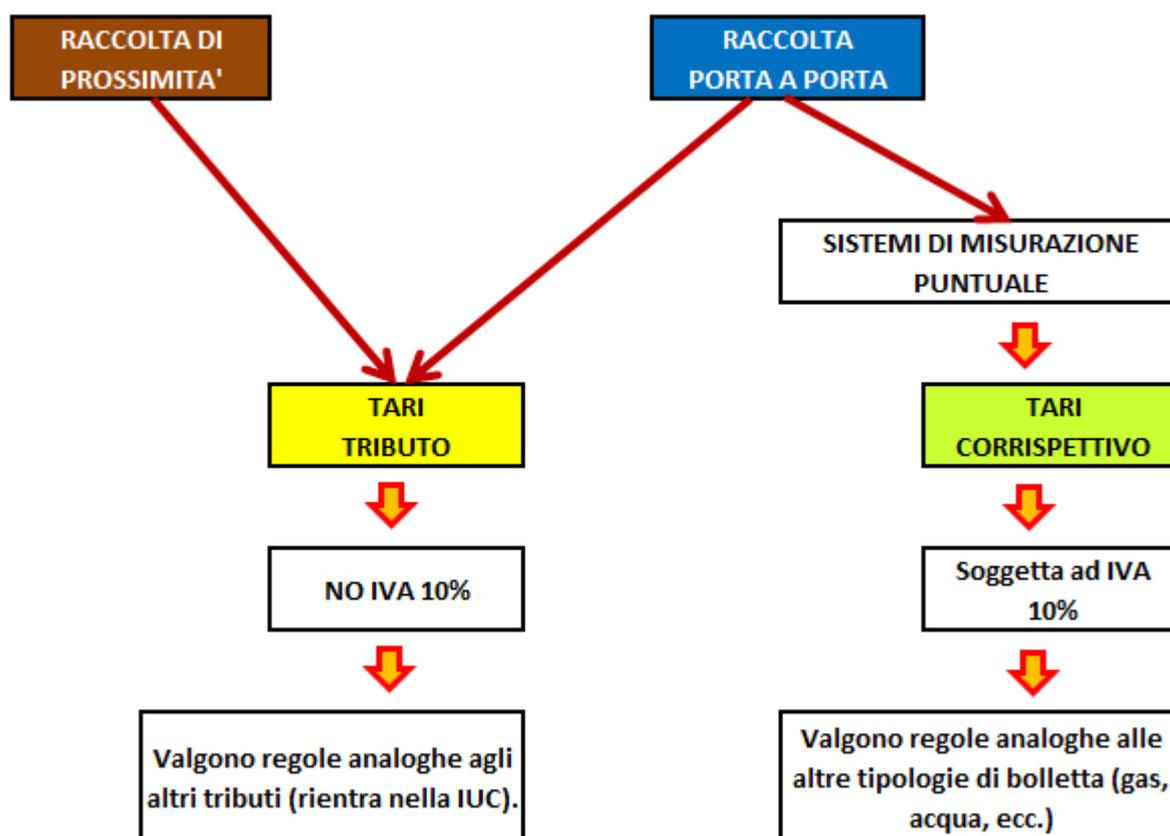
ATA_Piano_Ambito

Legge 147/2013 (Legge Finanziaria 2014)

Art. 1

668. I comuni che hanno realizzato sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico possono, con regolamento di cui all'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, prevedere l'applicazione di una tariffa avente natura corrispettiva, in luogo della TARI. Il comune nella commisurazione della tariffa può tenere conto dei criteri determinati con il regolamento di cui al d.P.R. 27 aprile 1999, n. 158. La tariffa corrispettiva è applicata e riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani.

Schematizzando al massimo:





Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

3.2 CONTESTO NORMATIVO A TENDERE

In questo ambito è importante tenere conto di quanto è già in esame al Parlamento e cioè l'attribuzione all'Autorità Energia Elettrica Gas e Servizio Idrico (AEEGSI) che cambierebbe anche nome (ARERA) delle funzioni regolatorie per il settore dei rifiuti con l'obiettivo principale di porre ordine e di uniformare le regole di gestione in tutto il territorio nazionale.

3.2.1 ATTRIBUZIONE FUNZIONI REGOLATORIE AD ARERA

 <p>Autorità per l'energia elettrica il gas e il sistema idrico</p>	<p>Memoria 11 luglio 2016</p> <p>379/2016/I</p>
<p>Osservazioni dell'Autorità in ordine allo Schema di decreto legislativo recante "Testo Unico sui servizi pubblici locali di interesse economico generale (308)"</p>	

Lo schema di decreto legislativo (Atto del Governo n. 308) reca disposizioni sui servizi pubblici locali di interesse economico generale, in attuazione della delega conferita al Governo dal combinato disposto degli articoli 16 e 19 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (*"Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"*).

L'articolo 16 disciplina l'"*Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente*" e attribuisce all'Autorità per l'energia elettrica il gas e il sistema idrico (di seguito: Autorità) funzioni di regolazione e controllo del ciclo dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati.

Il comma 2 dell'articolo 16 dello stesso schema prevede che l'Autorità assuma la nuova denominazione di *Autorità di regolazione per l'energia, reti e ambiente (ARERA)*, e svolga la propria azione su tre poli, l'energia, l'ambiente e le reti, che assumono così specifica valenza.

Garantire accessibilità, fruibilità e diffusione omogenee dei servizi sull'intero territorio nazionale nonché adeguati livelli di qualità in condizioni di efficienza ed economicità della gestione, armonizzando gli obiettivi economico-finanziari dei gestori con quelli generali di carattere sociale, ambientale e di impiego appropriato delle risorse.

Funzioni regolatorie principali:

- **separazione contabile e amministrativa (c.d. *unbundling*, lett. a),**
- **definizione dei livelli di qualità dei servizi (lett. b);**
- **tutela dell'utenza (lett. c, d),**
- **regolamentazione dei rapporti tra Ente affidante e soggetto affidatario (mediante definizione degli schemi di contratto di servizio, lett. e);**
- **materia tariffaria (lett. f, g, h),**
- **funzioni di proposta e di relazione sull'attività svolta (lett. m, n).**



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

Esigenza di giungere progressivamente ad un sistema di tariffa commisurata al servizio reso a copertura integrale dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati. La determinazione puntuale, infatti, della quantità dei rifiuti prodotti dalle singole utenze permette l'attuazione del principio "chi inquina paga" di derivazione comunitaria.

3.2.2 ATTO DI GOVERNO N. 308

CAMERA DEI DEPUTATI

N.308

ATTO DEL GOVERNO SOTTOPOSTO A PARERE PARLAMENTARE

Schema di decreto legislativo recante testo unico sui servizi pubblici locali di interesse economico generale (308)

(articoli 16 e 19 della legge 7 agosto 2015, n. 124)

ART. 16

(Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente)

1. Al fine di migliorare il sistema di regolazione del ciclo dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati, per garantire accessibilità, fruibilità e diffusione omogenee sull'intero territorio nazionale, adeguati livelli di qualità in condizioni di efficienza ed economicità della gestione, armonizzando gli obiettivi economico-finanziari con quelli generali di carattere sociale, ambientale e di impiego appropriato delle risorse, sono attribuite all'Autorità per l'energia elettrica il gas ed il sistema idrico, come ridenominata ai sensi del comma 2, con i medesimi poteri e nel quadro dei principi, delle finalità e delle attribuzioni, anche di natura sanzionatoria, stabiliti dalla legge 14 novembre 1995, n. 481, le funzioni di regolazione e controllo, in particolare in materia di:



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

- a) emanazione di direttive per la separazione contabile e amministrativa della gestione, la valutazione dei costi delle singole prestazioni anche ai fini della corretta disaggregazione per funzioni, per area geografica e per categorie di utenze, e definizione di indici di valutazione dell'efficienza e dell'economicità delle gestioni a fronte dei servizi resi;
- b) definizione dei livelli di qualità dei servizi, sentite le regioni, i gestori e le associazioni dei consumatori e vigilanza sulle modalità di erogazione dei servizi;
- c) diffusione della conoscenza e della trasparenza delle condizioni di svolgimento dei servizi a beneficio dell'utenza;
- d) tutela dei diritti degli utenti anche tramite la valutazione di reclami, istanze e segnalazioni presentati dagli utenti e dai consumatori, singoli o associati;
- e) definizione di schemi tipo dei contratti di servizio di cui all'articolo 203 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152;
- f) predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio "chi inquina paga";
- h) approvazione delle tariffe definite dall'ente di governo dell'ambito territoriale ottimale per il servizio integrato e dai gestori degli impianti di trattamento;
- i) verifica della corretta redazione dei piani di ambito esprimendo osservazioni e rilievi;
- l) formulazione di proposte relativamente alle attività comprese nel sistema integrato di gestione dei rifiuti da assoggettare a regime di concessione o autorizzazione in relazione alle condizioni di concorrenza dei mercati;
- m) formulazione di proposte di revisione della disciplina vigente, segnalandone altresì i casi di gravi inadempienza e di non corretta applicazione;
- n) predisposizione di una relazione annuale al Parlamento sull'attività svolta.

2. La denominazione "Autorità per l'energia elettrica, il gas ed il sistema idrico" è mutata, ovunque compaia, in "Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente (ARERA)".



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

Il ruolo di ARERA sarà anche quello di tutelare il cittadino (l'utente) e, come già successo per il Servizio Idrico Integrato, si ipotizza che uno dei primi obblighi per i Gestori (1) sarà quello di adottare la "Carta dei servizi" per poi prevedere subito dopo norme ben precise per adottare la "**Carta dei Servizi**" sostanzialmente uniforme e delineata dalla stessa ARERA con la facoltà per ogni Gestore di prevedere livelli qualitativi migliori.

E' importante quindi, fin dalla fase iniziale, definire un'ipotesi di "**Carta dei Servizi**".

3.2.3 LA CARTA DEI SERVIZI

La **Carta dei Servizi** è uno strumento operativo voluto da una Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri (27 gennaio 1994) che fissa dei principi ai quali deve uniformarsi l'erogazione dei servizi pubblici.

 <p><i>Presidenza del Consiglio dei Ministri</i></p>	<p>Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 gennaio 1994</p> <p>"Principi sull'erogazione dei servizi pubblici"</p> <p>(Pubblicata nella G.U. 22 febbraio 1994, n. 43)</p>
<p>Oggetto, ambito di applicazione e definizioni</p> <p>La presente direttiva dispone i principi cui deve essere uniformata progressivamente, in generale, l'erogazione dei servizi pubblici.</p> <p>[...]</p> <p>I. I principi fondamentali.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Eguaglianza.2. Imparzialità.3. Continuità.4. Diritto di scelta.5. Partecipazione.6. Efficienza ed efficacia. <p>II. Gli strumenti.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Adozione di standard.2. Semplificazione delle procedure.	

¹ Allo scopo di semplificare si fa riferimento genericamente al "Gestore", ma uno degli aspetti che ARERA definirà nel dettaglio è il duplice ruolo dell'ATA-ATO2 e del reale Gestore .



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

3. Informazione degli utenti.
4. Rapporti con gli utenti.
5. Dovere di valutazione della qualità dei servizi.
6. Rimborso.

III. La tutela.

1. Procedure di reclamo.
2. Comitato permanente per l'attuazione della Carta dei servizi pubblici.
3. Sanzioni per la mancata osservanza della direttiva.

[...]

Lo scopo della **Carta dei Servizi** è garantire a tutti i clienti un servizio adeguato ai loro bisogni, che tuteli il loro interesse ed effettuato in modo imparziale ed efficiente.

[...]

La **Carta dei Servizi** ha la finalità di qualificare il livello dei servizi offerto nei riguardi non solo del committente del servizio, ma soprattutto nei riguardi dei singoli utilizzatori dello stesso, garantendo il controllo delle attività svolte, il colloquio continuo con l'utenza e l'intervento per l'attuazione ed il rispetto dei principi della "**Carta**".

La "**Carta**" si applica alle seguenti attività:

- Raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani, urbani ingombranti, speciali assimilati agli urbani, urbani pericolosi.
- Raccolta differenziata, selezione e riciclaggio
- Pulizia stradale sia meccanizzata che manuale
- Gestione punti e/o centri di raccolta organizzati
- Smaltimento rifiuti solidi urbani indifferenziati, rifiuti solidi urbani differenziati, urbani ingombranti, speciali assimilati agli urbani, urbani pericolosi.
- Gestione impianti di smaltimento.

I principi della "**Carta**" sono correlabili ai criteri di qualità del servizio, di tutela del cittadino quale fruitore dello stesso e di garanzia del rispetto della qualità e dell'ambiente.



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

4 IL SISTEMA DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI

Il Sistema di gestione dei rifiuti urbani nella Provincia di Ancona si è posto l'obiettivo concreto di mettere in atto quanto disposto dalla norma e cioè avere un **Gestore Unico** e contemporaneamente operare con un **Sistema di Raccolta differenziata unico** e avere una **Tariffa unica**.

Obiettivo sfidante soprattutto sulla base di tre considerazioni che guardano in direzioni opposte:

- il **presente**: l'attuale gestione dei rifiuti nella Provincia di Ancona è molto frazionata e differenziata: molti gestori (pubblici, privati e misti), diverse modalità di raccolta (prossimità (anche di tipo diverso), porta a porta (anche di tipo diverso), ecc.),
- il **futuro**: i tempi ipotizzati sono molto brevi e pertanto forieri di ritmi accelerati,
- il **passato**: il medesimo Sistema ha operato fino a pochissimi anni fa con due gestioni (Bacino 1 – Conero Ambiente e Bacino 2 – CIR33 Servizi) che hanno avuto storie diverse che spesso li ha posti in rapporti "tesi", ora quasi del tutto superati.

5 LE LINEE GUIDA

Anche in considerazione dei tempi ipotizzati e dei tanti soggetti interlocutori, prima di affrontare tematiche nel dettaglio ci sono elementi fondamentali, come in parte già evidenziato, che debbono essere chiariti fin dall'inizio in modo tale che costituiscano le **linee guida**:

- 1) **Rapporto costi benefici**
- 2) **I criteri di riparto dei costi e dei ricavi**
- 3) **Il macro-modello di raccolta**

5.1 RAPPORTO COSTI BENEFICI

Trattandosi di igiene urbana, decoro dei paesi, rispetto dell'ambiente e della salute dei cittadini, di conservazione e riutilizzo delle risorse che non sono infinite, ecc., si potrebbe considerare il tutto nell'ottica che sono temi che non hanno prezzo.

Considerando la situazione economica generale e dei Comuni e delle Aziende Pubbliche in particolare, si è tentati di considerare il tutto nell'ottica prioritaria del contenimento dei costi.

La prima fondamentale linea guida sta proprio nel definire il giusto rapporto fra queste due ottiche, con chiarezza e convinzione, spiegando anche, a chi non avesse riflettuto in merito, che ci sono variabili che si muovono in senso non coincidente che debbono essere governate sulla base di queste linee.



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

Un esempio fra i vari possibili:

L'aumento della % di raccolta differenziata porta a una riduzione dei conferimenti in discarica.

Questo però non si traduce in un risparmio proporzionale, perché, ad esempio, la tariffa di conferimento in discarica aumenta (perché i costi fissi che sono quelli prevalenti non risentono che in misura estremamente ridotta del beneficio della diminuzione delle quantità conferite).

La diminuzione dei conferimenti deve essere quindi sempre più rilevante per compensare l'aumento della tariffa in discarica e diventare un effettivo risparmio.

Per fare questo occorre fare una raccolta differenziata più spinta: cosa sicuramente produttiva nelle prime fasi ma poi, anche in questo caso, i costi tendono ad aumentare in maniera significativa.

Diventa quindi un cane che si morde la coda: è in questo ambito che si ritiene fondamentale concordare i già citati "paletti".

5.2 I CRITERI DI RIPARTO DEI COSTI E DEI RICAVI

Ulteriore elemento prioritario di chiarezza (altra macro-linea guida) è quello di definire i criteri di riparto dei costi e dei ricavi fra tutti i soggetti coinvolti:

- **costi funzionamento struttura ATO-2** (già contestati da alcuni Sindaci),
- **costi della raccolta,**
- **costi dello smaltimento** (nel caso di impiantistica propria insufficiente),
- **ricavo da proventi cessione materiali differenziati nella raccolta.**

Gli elementi citati sono fondamentali per creare una vera unità di intenti ed eliminare discussioni e polemiche e soprattutto per trovare un equilibrio complessivo.

La loro valenza dipende in primis da una variabile, analizzata anche in altre parti del documento, ancora più prioritaria che è i **limiti** di seguito schematizzati in maniera molto sintetica:



Comune di MAIOLATI SPONTINI

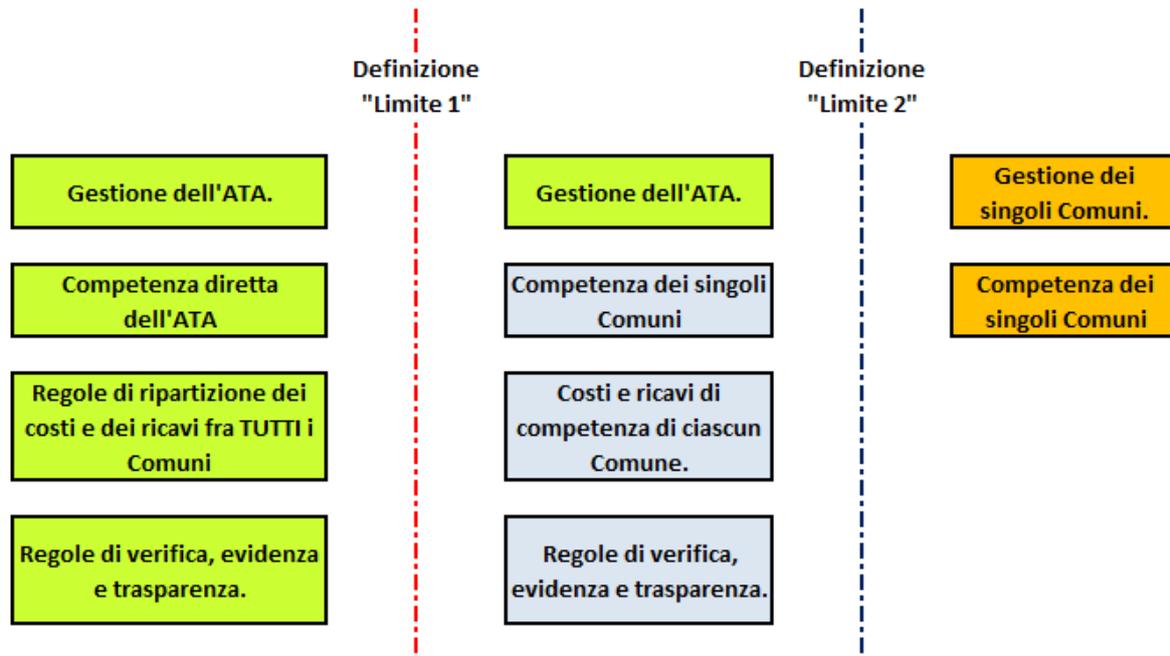
Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito



5.3 IL MACRO-MODELLO DI RACCOLTA

Necessario che si decida fin da subito a quale macro-modello si punta, intendendo come macro-modello, innanzitutto il porta a porta e la prossimità e, successivamente; il sottotipo per entrambi (porta a porta spinto o circoscritto a quali rifiuti, prossimità e quali rifiuti comunque porta a porta).

In tutto questo non può non essere presa in considerazione **la situazione degli investimenti** (fatti e da fare) perché ciascuno possa adottare il modello di raccolta prescelto.

Il problema non sembra secondario anche per la contemporanea presenza di soggetti di natura diversa (pubblici, privati, misti) e nel passaggio da un modello di raccolta ad un altro entrano in gioco le attrezzature e i mezzi esistenti, soprattutto se non ammortizzati completamente e non previsti nel nuovo modello di raccolta.

6 L'IMPIANTISTICA

Punto che da virtuoso sta diventando dolens!

Necessario definire il quadro generale di quali impianti servirebbero per la gestione ottimale del modello di raccolta scelto, per poi passare alla successiva e non meno importante decisione:

- costruzione diretta dell'impianto (pubblico),

G.C.



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

- partner-schip con privati e/o con aziende private già esistenti,
- affidamento a terzi con gara di appalto.

7 LA PRODUZIONE DEI RIFIUTI

Da stimare la produzione dei rifiuti, nel breve, medio e lungo termine, per: poter decidere con cognizione di causa relativamente ai tanti problemi, in primis quello dell'impiantistica.

Le variabili da analizzare sono il (quasi) classico **“dove, quando e quanto” si produce** unito all'altrettanto (quasi) classico **“dove e come” si trasporta.**

Il tutto tenendo conto della situazione imprescindibile del territorio servito:

- con molti Comuni,
- con Comuni con caratteristiche diverse in termini di densità di popolazione e di concentrazione in una località unica o con dispersione in molteplici frazioni,
- con Comuni con vocazioni turistiche, produttive, residenziali,
- con infrastrutture viarie molto diverse.

8 LA GESTIONE UNICA

E' uno degli obiettivi fondamentali, previsto dalla normativa esistente.

Il percorso che vede coinvolti innanzitutto gli affidamenti in essere, in particolar modo quelli che saranno ancora attivi al momento dell'attivazione della gestione unica.

Questo tema è molto delicato, merita più attenzione ed è comunque analizzato in altra sede.

9 LA MODALITÀ “UNICA”

Quando si parla di **“Modalità unica”** non si intende un servizio organizzato e svolto in tutti i Comuni e per tutti i cittadini allo stesso identico modo, bensì di un servizio modularmente strutturato con la stessa potenzialità ma che prevede possibilità diverse di essere messo svolto.

E' fondamentale innanzitutto condividere la “composizione modulare” del servizio.

Alla luce dello stato attuale del servizio, sommando tutte le varie esperienze, si ottiene la seguente composizione modulare di massima:

- **Raccolta RSU (di base):**
 - **Indifferenziato**



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

- **Carta e cartone** nelle varie modalità:
 - **Carta e cartone insieme**
 - **Carta e cartone separati**
- **Plastica, Metalli e Vetro** nelle varie modalità:
 - **Vetro bianco, vetro colorato, Metalli e Plastica separati**
 - **Vetro bianco, vetro colorato, Metalli e Plastica combinati in vari modi**
- **Umido**
- ...
- **Raccolta separata altri rifiuti**
 - **Sfalci e ramaglie**
 - **Pannolini e pannoloni**
 - **Oli esausti**
 - **Medicinali**
 - **Pile e batterie**
 - **Materiale R.A.E.E.**
 - ...
- **Spazzamento di strade e piazze**
 - ...
- **Svuotamento cestini**
 - ...
- **Pulizia caditoie**
 - ...
- **Centro Ambiente**
 - ...
- **Ritiro Ingombranti**
 - ...
- **Servizi per manifestazioni, fiere e mercati**
 - ...
- **Altri servizi a chiamata**
 - ...

La Modalità è strettamente collegata alla struttura della Tariffa e alle sue modalità di applicazione.

Schematicamente è necessario definire

- **cosa si differenzia**
- **cosa si rileva**
- **come si rileva**
- **cosa si fattura**
- **come si fattura.**

Per maggiori dettagli si schematizzano di seguito, in maniera esemplificata e non esaustiva, tre MODALITA' relative all'Uso domestico.

USO DOMESTICO



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

MODELLO 1A

SERVIZIO BASE	Tipo contenitore	Rilevazione	Misurazione-1	Tipo misurazione	Misurazione-2	Tipo misurazione
Indifferenziato	Sacchetto "vincolato"	SI	N.ro Sacchetti	Alla consegna	NO	-
	Bidone	SI	N.ro Svuotamenti bidone	Alla raccolta	NO	-
Organico	Bidone	SI	N.ro Svuotamenti bidone	Alla raccolta	NO	-
Carta e Cartone	Bidone	NO				
Plastica	Bidone	NO				
Vetro e Lattine	Bidone	NO				

Modello che si basa su:

- **misurazione Rifiuto residuo (o indifferenziato) e Organico (o Umido),**
- **possibilità di utilizzare, a scelta, per l'indifferenziato, di sacchetti "vincolati" (si eseguono ritiro solo di quei sacchetti) preventivamente consegnati / ritirati;**
- **determinazione della quantità dei conferimenti:**
kg = N.ro svuotamenti x Volume contenitore x Coefficiente convenzionale.

Modello da adottare con utenze particolarmente "collaborative".

Metodo in uso, tra gli altri, a **Capannori (LU)**, sia per le utenze domestiche che per le utenze non domestiche:



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

Tariffe Comune di Capannori (LU)

Tariffa quota variabile 2016

Allegato 3

Svuotamenti minimi utenze domestiche (espressi in svuotamenti di sacchetti da 70 litri)	
nucleo	minimo
1	4
2	8
3	12
4 o più	14

Svuotamenti/sacchetti minimi utenze non domestiche	
tipo utenze	minimo
utenze con bidoni	4 svuotamenti
utenze con sacchetti	10 sacchetti
utenze senza sacchetti	10 sacchetti
utenze con presse scarrabili	2 svuotamenti

peso specifico kg/litri	0,1451
-------------------------	--------

costo unitario variabile utenze domestiche €/kg	0,880
tariffa unitaria variabile utenze domestiche €/lt	0,128

costo unitario variabile utenze non domestiche €/kg	0,611
tariffa variabile utenze non domestiche €/lt	0,089

MODELLO 1B

SERVIZIO BASE	Tipo contenitore	Rilevazione	Misurazione-1	Tipo misurazione	Misurazione-2	Tipo misurazione
Indifferenziato	Bidone	SI	N.ro Svuotamenti bidone	Alla raccolta	NO	NO
Organico	Bidone	SI	N.ro Svuotamenti bidone	Alla raccolta	Kg	Alla raccolta
Carta e Cartone	Bidone	NO				
Plastica	Bidone	NO				



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

Vetro e Lattine	Bidone	NO				
-----------------	--------	----	--	--	--	--

Modello che si basa su:

- **misurazione Rifiuto residuo (o indifferenziato) e Organico (o Umido),**
- **possibilità di utilizzare solo bidoni preventivamente consegnati / ritirati;**
- **determinazione della quantità dei conferimenti:**
kg = N.ro svuotamenti x Volume contenitore x Coefficiente convenzionale.

MODELLO 2

SERVIZIO BASE	Tipo contenitore	Rilevazione	Misurazione-1	Tipo misurazione	Misurazione-2	Tipo misurazione
Indifferenziato	Bidone	SI	N.ro Svuotamenti bidone	Alla raccolta	Kg	Alla raccolta
Organico	Bidone	SI	N.ro Svuotamenti bidone	Alla raccolta	Kg	Alla raccolta
Carta e Cartone	Bidone	NO				
Plastica	Bidone	NO				
Vetro e Lattine	Bidone	NO				

Modello che si basa su:

- **misurazione Rifiuto residuo (o indifferenziato) e Organico (o Umido),**
- **possibilità di utilizzare solo bidoni preventivamente consegnati / ritirati;**
- **determinazione della quantità dei conferimenti:**
reale pesatura alla raccolta.

Si ritiene che, tra il Modello 1B e il Modello 2, la scelta debba essere determinata in funzione della tipologia di raccolta differenziata: più è spinta e più il rifiuto residuo ha un peso specifico omogeneo fra bidone e bidone e la quantità dei rifiuti è ricavabile con buona approssimazione dal volume del contenitore.

Allo stesso tempo c'è da considerare che la rilevazione puntuale della quantità nella fase di raccolta comporta probabilmente tecnologie di maggior livello.

In ogni caso il "ruolo" fondamentale lo esercita il "bidone".



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

9.1.1 TARIFFA PORTA A PORTA "TRIBUTO" (MODELLO SERRA DE' CONTI)

Tariffa utenze domestiche e Tariffa utenze non domestiche: entrambi si basano sulla superficie e sugli svuotamenti

Utenze domestiche

Quota fissa = Quota fissa standard in base alla **superficie**.

Parte variabile = Quantità effettivamente conferita x Tariffa variabile unitaria (Tu)

Tu = Cri / Qtri

dove:

- **Cri** = Costo totale rifiuti indifferenziati
- **Qtri** = Quantità totale dei rifiuti indifferenziati raccolti da tutte le utenze porta a porta

Calcolo puntuale della Quota Variabile della Tariffa per le utenze domestiche e non domestiche

Poiché ogni utenza è dotata di un bidone codificato e munito di trasponder rilevabile al momento dello svuotamenti, è possibile quantificare i rifiuti conferiti da ciascuna utenza e rapportarla al quantitativo complessivo smaltito ed al relativo costo previsto nel Piano finanziario.

Utenze domestiche			Utenze non domestiche				
Componenti nucleo familiare	Quota fissa	Parte variabile	...	Categoria	Quota fissa	Parte variabile	Totale
	€/mq	€/Kg			€/mq	€/mq	€/mq
1	0,52	0,6489	...				
2	0,59	0,6489	24	Bar, caffè, pasticcerie	2,740	2,690	5,430
3	0,66	0,6489	25	Supermercati, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	1,110	0,890	2,000
4	0,7	0,6489	26	Plurilicenze alimentari e-o miste	1,110	0,890	2,000
5	0,75	0,6489	27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	4,330	4,100	8,430
6 e oltre	0,77	0,6489	...				

Peso specifico	0,1025		costo a svuotamento
	litri	Kg	
Bidone	40	4,1 €	2,60
Bidone	80	8,2 €	5,19
Bidone	120	12,3 €	7,79
Bidone	240	24,6 €	15,57
Bidone	360	36,9 €	23,36
Cassonetto	660	67,65 €	42,83
Cassonetto	1100	112,75 €	71,38



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

COSTO Kg	costo unitario €/litro
0,6489	0,0649

Analizzando ulteriormente attraverso casi concreti si ha:

Utenza domestica residente

Nucleo familiare 3

Superficie soggetta 125

Bidone assegnato 40

Svuotamenti nell'anno 25

Peso specifico **0,103**

Quota fissa	125,00	0,66	82,50
Quota variabile			
Svuotamenti x Volume x Peso specifico			
25 x 40 x 0,125 kg /lt =	102,50	0,6489	66,51
TOTALE TARI			149,01
Addizionale			
Provincia 5%			7,45
			156,46
Arrotondamento			-0,46
TOTALE			156,00

Non attivata la TARI corrispettivo, si è restati sempre alla TARI – tributo anche se è stato attivato il porta a porta spinto.



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

9.1.2 TARIFFA PORTA A PORTA "MISTA" (MODELLO CONSORZIO PRIULA)

utenze domestiche

La tariffa puntuale per le utenze domestiche (famiglie) è così composta:

quota fissa	calcolata in base al numero di componenti del nucleo familiare
quota fissa aggiuntiva comunale	valida per alcuni Comuni, calcolata in base al numero di componenti del nucleo familiare
quota variabile	calcolata in base al numero di svuotamenti del contenitore del secco non riciclabile
quota aggiuntiva rifiuto vegetale	conteggiata alle utenze che hanno attivato il servizio di raccolta porta a porta del rifiuto vegetale

Le tariffe non comprendono IVA (10%) e tributo provinciale (3%).

QUOTA VARIABILE (calcolata in base al numero di svuotamenti del contenitore del secco non riciclabile)

La quota variabile applicata al rifiuto secco non riciclabile è di 1,5173 €/kg.

Il costo degli svuotamenti sottoindicato è calcolato con una previsione del peso specifico del rifiuto pari a 0,0925 kg/litro. L'effettivo peso specifico sarà definito in corso d'anno sulla base dei reali dati del peso specifico riscontrato, fermo restando che la tariffa unitaria variabile è espressa in €/kg.

Dal Regolamento Consorzio PRIULA:

1. La parte fissa è commisurata:
 - a) per le utenze domestiche: in relazione al numero dei componenti il nucleo familiare e per le frazioni di rifiuti riciclabili per le quali si preveda di coprire i costi di recupero, al volume di ciascun contenitore di rifiuti assegnato alla singola utenza, ...;
 - b) per le utenze non domestiche: in relazione alla superficie dell'utenza occupata ed al volume di ciascun contenitore di rifiuti o servizio assegnato alla singola utenza ...
4. Ciascuna utenza, ..., è comunque tenuta a corrispondere la parte fissa **in relazione al volume standard minimo** assegnabile, indipendentemente dal ritiro dei contenitori per la raccolta dei rifiuti. ..."
1. La parte variabile è commisurata:
 - a) per le utenze domestiche: alla quantità di rifiuto secco non riciclabile raccolto presso ciascuna utenza ..., ; per le frazioni di rifiuti riciclabili per le quali si preveda la copertura dei costi di recupero, alla quantità di rifiuti riciclabili raccolti presso ciascuna utenza ...;
 - b) per le utenze domestiche in particolari situazioni socio-sanitarie: alla quantità di rifiuto secco non riciclabile raccolto presso ciascuna utenza con l'istituzione di specifici servizi per la particolare tipologia di rifiuti prodotti ...,
4. Nei casi di totale o parziale assenza di rilevazioni, sia di operazioni di svuotamento che di pesatura, qualora l'utente non sia in grado di giustificare, con legittima motivazione / documentazione, l'assenza o minori quantità di rifiuto relativo alla frazione secca non riciclabile, ai fini della quantificazione della parte variabile della Tariffa (per il calcolo della quale si fa riferimento anche al servizio di raccolta sempre potenzialmente fruibile), nonché a copertura dell'intero ciclo della raccolta differenziata (comprese le raccolte delle frazioni riciclabili), verranno considerati ed addebitati d'ufficio, in proporzione alla durata dell'obbligazione dell'utenza e del periodo di fatturazione:



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

- a. per le utenze domestiche, un quantitativo di chilogrammi corrispondenti ai seguenti volumi:

numero componenti	lt/anno
1	240
2	360
3	480
4	600
5	720
6+	840

- b. per le utenze non domestiche con servizio ordinario: un quantitativo di chilogrammi corrispondenti a n. 2 svuotamenti/anno con riferimento al contenitore in dotazione, fermo restando il volume standard minimo assegnabile;
- c. per le utenze non domestiche con servizio a pesatura: n. 0,1 chilogrammo per litro di contenitore per ciascun esercizio annuale.

La Tariffa "Uso domestico", sia per la quota fissa, sia per la quota variabile, NON tiene conto della superficie.

La tariffa è comunque binomia ma entrambi si basano sulla produzione dei rifiuti (conferiti o meno, fino a un certo volume, per poi considerare solo quelli conferiti).

La quantità dei rifiuti conferiti viene determinata in base agli svuotamenti con la seguente formula:

$$\text{Kg conferiti} = \text{N.ro svuotamenti} \times \text{Volume Bidone (in litri)} \times \text{peso specifico (Kg/lt)}.$$

La tariffa, in alcuni Comuni, è inoltre composta da 2 quote fisse e 2 quote variabili.

Tale tariffa è di seguito schematizzata attraverso un esempio concreto.

Utenza domestica residente con 3 componenti

La **tariffa puntuale** per le utenze domestiche (famiglie) è così composta:

quota fissa

Calcolata in base al numero di componenti del nucleo familiare

quota fissa aggiuntiva comunale

Valida per alcuni Comuni, calcolata in base al numero di componenti del nucleo familiare

quota variabile

Calcolata in base al numero di svuotamenti del contenitore del secco non riciclabile

quota aggiuntiva rifiuto vegetale

Conteggiata alle utenze che hanno attivato il servizio di raccolta porta a porta del rifiuto vegetale

Le tariffe non comprendono IVA (10%) e tributo provinciale (3%).



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

QUOTA FISSA CONSORTILE

QUOTA FISSA AGGIUNTIVA COMUNALE

(Connessa con alcuni servizi particolari che il consorzio svolge per i singoli comuni)

€/anno
€ 103,74

€/anno
€ 5,01

QUOTA VARIABILE (calcolata in base al numero di svuotamenti del contenitore del secco non riciclabile)

CONTENITORE SINGOLO	
Volume bidone	€/Svuotamento
30 litri	€ 4,21

La quota variabile applicata al rifiuto secco non riciclabile	1,5173	€/kg
Peso specifico del rifiuto	0,0925	kg/litro
Svuotamenti	43	N.ro
Volume Bidone	30	Lt

QUOTA AGGIUNTIVA RIFIUTO VEGETALE

Volume bidone	Tariffa fissa (€/Contenitore)	Tariffa variabile (€/Svuotamento)
120 litri	€ 33,67	€ 0,60

La quota variabile applicata al rifiuto vegetale	0,0427	€/kg
Peso specifico del rifiuto	0,1166	kg/litro
Svuotamenti	51	N.ro
Volume Bidone	120	Lt

Sviluppando ancora il caso specifico su base annua si ottiene:

Utenza domestica residente con 3 componenti

QUOTA FISSA CONSORTILE	€ 103,74
QUOTA FISSA AGGIUNTIVA COMUNALE	€ 5,01

QUOTA VARIABILE	€ 181,05
-----------------	----------

N.ro svuotamenti x Volume Bidone x Peso Specifico x Quota variabile:

La quota variabile applicata al rifiuto secco non riciclabile	1,517	€/kg
Peso specifico del rifiuto	0,093	kg/litro
Svuotamenti	43	N.ro
Volume Bidone	30	Lt

G.C.



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

QUOTA AGGIUNTIVA RIFIUTO VEGETALE (Quota fissa)		€ 33,67
QUOTA AGGIUNTIVA RIFIUTO VEGETALE (Quota variabile)		€ 30,60
N.ro svuotamenti x Volume Bidone x Peso Specifico x Quota variabile:		
La quota variabile applicata al rifiuto vegetale	0,043	€/kg
Peso specifico del rifiuto	0,117	kg/litro
Svuotamenti	51	N.ro
Volume Bidone	120	Lt
Imponibile		€ 354,07
IVA		35,41
Tributo provinciale		10,62
TOTALE TARIFFA		
TARI		€ 400,10

Il Regolamento per le "altre utenze":

utenze non domestiche

La **tariffa puntuale** per le utenze non domestiche (enti, aziende, attività commerciali, ecc.) è così composta:

quota fissa secco non riciclabile	calcolata in base alla classe di superficie dell'utenza, al volume del contenitore del secco non riciclabile in dotazione ed alla zona di appartenenza
quota fissa aggiuntiva comunale	calcolata in base al numero di svuotamenti del contenitore del secco non riciclabile
quota variabile secco non riciclabile	calcolata in base al numero di svuotamenti del contenitore del secco non riciclabile
quota aggiuntiva rifiuto vegetale	valida per alcuni Comuni, calcolata in base alla classe di superficie
quota aggiuntiva per servizi a richiesta	accesso all'EcoCentro, raccolta manuale cartone, raccolta imballaggi in plastica, ecc.
quota aggiuntiva variabile rifiuti riciclabili	calcolata in base al numero di svuotamenti, oltre lo standard, dei contenitori per i rifiuti riciclabili

Le tariffe non comprendono IVA (10%) e tributo provinciale (3%).



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

QUOTA FISSA SECCO NON RICICLABILE

COMPONENTE DIMENSIONALE	TUTTE LE ZONE	COMPONENTE DI SERVIZIO	ZONA STANDARD	ZONA URBANISTICAMENTE COMPLESSA	ZONA CENTRO STORICO
				(Fuori mura Treviso)	
classe di superficie	€/anno	volume contenitore	€/anno	€/anno	€/anno
<100 mq	€ 90,74	<= 120 litri	€ 128,65	€ 135,09	138,94
>=100 mq; <250 mq	€ 164,98	240 litri	€ 204,07	€ 214,27	€ 204,07
>=250 mq; <750 mq	€ 239,22	360 litri	€ 295,46	€ 310,23	€ 319,09
>=750 mq; <2000 mq	€ 915,65	660 litri *	€ 548,99	€ 576,44	€ 592,91
>=2000 mq	€ 367,16	1000 litri*	€ 665,44	€ 698,72	€ 718,68

(*) presenti nel territorio, in fase di dismissione. Servizio non più attivabile.

La quota variabile applicata al rifiuto secco non riciclabile è di 1,2855 €/kg.

QUOTA VARIABILE SECCO NON CONFERIBILE

classe di superficie	€/Svuotamento
30 litri	€ 3,75
40 litri	€ 4,75
120 litri	€ 14,26
240 litri	€ 28,53
360 litri	€ 42,79
660 litri*	€ 78,46
1000 litri*	€ 118,87

Il costo degli svuotamenti qui indicato è calcolato con una previsione del peso specifico del rifiuto pari a 0,0925 kg/litro.

L'effettivo peso specifico sarà definito in corso d'anno sulla base dei reali dati del peso specifico riscontrato, fermo restando che la tariffa unitaria variabile è espressa in €/kg

Il Consorzio adotta una ulteriore modalità che tiene conto anche della Superficie ma non della singola superficie bensì per **classe di superficie** e comunque per determinare il costo a svuotamento in base al Volume.

Interessante anche la diversificazione tariffaria per zone.



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

9.1.3 TARIFFA PORTA A PORTA "MISTA" (MODELLO COMUNE DI TRENTO)

Comune DI TRENTO - Come funziona

Il nuovo sistema di raccolta "porta a porta" ha portato alla trasformazione del precedente servizio in un sistema integralmente domiciliare, mediante la rimozione dei contenitori stradali e la contestuale personalizzazione del servizio.

Un'estesa domiciliarizzazione dei circuiti di raccolta delle principali frazioni recuperabili, nello specifico di quella umida, della raccolta di carta e cartoni e del vetro nonché della raccolta congiunta degli imballaggi leggeri in plastica, acciaio ed alluminio. Contestualmente la domiciliarizzazione della raccolta della frazione "secca residua" (con la consegna in comodato d'uso gratuito di appositi bidoni dotati di transponder per ogni numero civico).

La raccolta dei rifiuti risulta "personalizzata" a seconda del tipo di utenza. Si distinguono:

case: edifici con un numero di famiglie inferiori a 5

condomini: edifici con un numero di famiglie maggiore o uguale a 5

Le due tipologie di utenze ricevono una diversa dotazione di contenitori e sacchetti, ma l'obiettivo è il medesimo: massimizzare la raccolta differenziata di tutte le frazioni di rifiuto.

kit consegnato a ciascuna famiglia che vive in **casa**



kit consegnato a ciascuna famiglia che vive in **condominio**



Nei condomini esiste poi, per ogni numero civico, una batteria di contenitori condominiali.

Attenzione!

Dal 1 gennaio 2013 è entrata in vigore la nuova normativa nazionale per la gestione della tariffa sui rifiuti e del tributo comunale sui servizi: la TARES.

La nuova tariffa verrà calcolata tenendo conto non solo della superficie dell'abitazione e del numero dei componenti (quota fissa), ma anche del volume medio di rifiuto residuo prodotto (quota variabile).



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

Pertanto dal 2013 la frazione residua dei rifiuti dovrà essere obbligatoriamente conferita secondo le seguenti modalità:

1. **per le utenze già in possesso del contenitore di colore verde scuro da 120 lt. o mastello da 40 litri (abitazioni singole o palazzine fino a 4 unità)** verrà registrato ogni svuotamento grazie al dispositivo elettronico già posizionato sul bidone. E' necessario pertanto esporre il contenitore soltanto se ben pieno e provvedere successivamente al ritiro dal punto di raccolta.

2. **per le utenze in condominio superiori a 4 unità:** il residuo dovrà essere conferito **obbligatoriamente utilizzando i nuovi sacchi verdi**, che una volta ben riempiti, andranno esposti punti di raccolta come di consueto. Ogni utenza viene dotata di una quota minima di sacchetti calcolata sulla base delle caratteristiche della famiglia, della superficie dell'abitazione e della produzione media annua di rifiuti. Una volta esaurita questa dotazione sarà possibile acquistare altri sacchi. Per chi abita in condominio è comunque prevista la possibilità di richiedere, in alternativa ai sacchi, la fornitura di un bidone da 120 lt. chiamando il numero verde di Dolomiti Energia 800.847028, purchè vi sia lo spazio sufficiente per l'esposizione del contenitore nell'attuale punto di raccolta.

Cliccando sul seguente link l'elenco dei supermercati dove si possono acquistare i sacchetti TARES una volta finita la dotazione iniziale:<http://www.dolomitiambiente.it/content/dove-comprare-i-sacchetti-tari-a-trento>

COMUNE DI TRENTO TARIFFA RIFIUTI PUNTUALE ANNO 2016

UTENZE DOMESTICHE

	Numero	Quota fissa (€/m ²)	Litri minimi
Residenti Componenti	1	1,0058	240
Residenti Componenti	2	1,1819	360
Residenti Componenti	3	1,3203	480
Residenti Componenti	4	1,4335	600
Residenti Componenti	5	1,5467	720
Residenti Componenti	6 e oltre	1,6347	840

Quota variabile: € 0,0900 €/litro

UTENZE NON DOMESTICHE

Categoria	Quota fissa (€/m ²)	Lt/mq minimi (*)
1 Musei, biblioteche, scuole (comprese le mense scolastiche), associazioni, luoghi di culto	0,9363	3,03



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

2 Cinematografi e teatri	0,6050	4,31
3 Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,8355	3,85
4 Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	1,2244	3,3
5 Stabilimenti balneari	1,0253	3,3
6 Esposizioni, autosaloni	0,7058	0,94
7 Alberghi e agriturismi (con pernottamento) con ristorante	2,2904	5,04
8 Alberghi e agriturismi (con pernottamento) senza ristorante	1,5125	1,23
9 Case di cura e riposo	1,7430	8,37
10 Ospedali	1,8006	10,39
11 Uffici, agenzie, studi professionali	2,1175	11,6
12 Banche ed istituti di credito	0,8499	1,28
13 Negozi di abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta, e altri beni durevoli	1,9734	1,95
14 Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	2,5206	3,85
15 Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	1,1666	1,6
16 Banchi di mercato beni durevoli	2,4985	5,68
17 Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	2,0740	4,72
18 Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	1,4404	3,09
19 Carrozzeria, autofficina, elettrauto	1,9734	2,64
20 Attività industriali con capannoni di produzione	1,2820	3,04
21 Attività artigianali di produzione beni specifici	1,5269	3,15
22 Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub, agriturismi	13,4542	9,68
23 Mense (escluse le mense scolastiche), birrerie, hamburgerie 10,6596		15,65
24 Bar, caffè, pasticceria	8,7868	7,86
25 Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	3,8605	18,6
26 Plurilicenze alimentari e_o miste	3,6442	7,04
27 Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	15,7732	4
28 Ipermercati di generi misti	3,8317	18,94
29 Banchi di mercato generi alimentari	9,7171	11,62
30 Discoteche, night club	2,6649	4,31

(*) Tali coefficienti (litri/mq) vanno moltiplicati per la superficie di ogni singola utenza con arrotondamento all'unità di misura del sistema adottato.

Quota variabile: € 0,0900 €/litro



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

9.1.4 TARIFFA PORTA A PORTA “ASSOLUTA” (MODELLO BRESSANONE)

La tariffa di Bressanone non tiene in alcun conto la superficie dell'immobile e si basa solo sulla produzione dei rifiuti, prevedendo, come Trento, una quantità minima di svuotamenti fatturati comunque e la suddivisione in Quota Fissa e Quota Variabile.

Dal Regolamento del Comune di Bressanone:

TARIFFA PER LE UTENZE DOMESTICHE

1. La tariffa per abitazioni, comunità, seconde case nonché le abitazioni tenute dal proprietario a propria disposizione viene suddivisa e computata come segue:

a) **tariffa base:** la tariffa base – commisurata alla quota delle abitazioni, comunità e seconde case, sul costo base ai sensi dell'art. 9; comma 4 del presente regolamento viene individuata mediante suddivisione di questa quota spesa con il numero complessivo delle persone viventi nelle abitazioni e comunità e dei membri convenzionali e poi moltiplicata con il numero dei componenti familiari, dei membri della comunità o dei membri convenzionali per seconda casa del soggetto obbligato al pagamento della tariffa. Viene previsto un limite massimo di 4 persone obbligate:

In dipendenza dalla zona di raccolta ed in proporzione al numero di svuotamenti settimanali la tariffa base è incrementata ovvero viene diminuita di una percentuale da fissarsi assieme alle tariffe e che non può superare il 15% in più o in meno.

La tariffa base è calcolata sulla durata di utilizzo di un anno; con periodi minori la tariffa base è calcolata in proporzione.

b) tariffa commisurata al costo proporzionato alla quantità realmente conferita: questa tariffa, viene computata alla quantità di rifiuti realmente conferita. Per la razionale ed efficiente programmazione della gestione dei rifiuti viene computata una quantità minima di rifiuti a persona vivente in abitazioni o comunità o associate a seconda casa. Il quantitativo minimo di svuotamento per persona è fissato nella misura da un minimo del 50 per cento ad un massimo del 75 per cento della quantità di rifiuti residui che nell'anno precedente è stata prodotta in media per persona nella categoria utenze domestiche, escluse le seconde abitazioni. In ogni caso il quantitativo minimo di svuotamento non può essere inferiore a 180 litri; per quantificazioni in kilogrammi si fa riferimento al fattore di conversione fissato annualmente in tariffa.

Per le seconde abitazioni il quantitativo minimo di svuotamento per persona, calcolato secondo il comma precedente, è ridotto della metà.

Qualora la quantità di rifiuti conferita al servizio pubblico di gestione dei rifiuti dovesse risultare al di sotto del quantitativo minimo fissato, questa quantità minima verrà comunque computata, dato che a copertura dei costi fissi derivanti dallo svolgimento del servizio di gestione dei rifiuti..

c) **tariffa per servizi speciali:** [...]

TARIFFA PER LA CATEGORIA LE “ALTRE UTENZE”

1. La tariffa per la categoria delle “altre utenze” si articola come segue:

a) **tariffa base:**

G.C.



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

1. Questa è costituita dalla quota parte delle utenze non ricadenti all'interno dell'art. 10 riferita ai costi base di cui all'art. 6, comma 3 del presente regolamento.
2. La tariffa base é calcolata suddividendo la suddetta quota parte dei costi base tra le utenze ricadenti in questa categoria.
3. La tariffa base viene incrementata o diminuita per ogni singola classe di attività mediante specifici moltiplicatori. Le classi di attività possono a tal fine essere raggruppate tra loro in modo omogeneo. L'assegnazione di un'utenza ad una classe di attività avviene con riferimento al codice ATECO. In caso di mancanza o di divergenza, si fa riferimento all'attività effettivamente svolta.

Nel caso di attività distintamente classificate svolte nell'ambito degli stessi locali o aree scoperte e per le quali non sia possibile distinguere quale parte sia occupata dall'una o dall'altra, per l'applicazione della tariffa si fa riferimento all'attività prevalente.

4. In dipendenza dalla zona di raccolta, la tariffa base è incrementata ovvero è diminuita di una percentuale da fissarsi assieme alle tariffe e che non può superare il 15% in più o in meno.
5. Nella definizione dei moltiplicatori è inoltre preso in considerazione il potenziale di produzione di rifiuti residui. Questo viene calcolato per gruppi omogenei in base alla quantità media di rifiuti conferiti e fatturati nell'anno precedente ed in quello in corso, quest'ultimo riportato all'anno.
6. I moltiplicatori e i raggruppamenti sono definiti annualmente dalla giunta comunale insieme alla tariffa per l'anno successivo.
7. Ai fini dell'applicazione della tariffa ogni distinta unità immobiliare costituisce utenza distinta, ad esclusione di unità intercomunicanti in modo continuativo;
8. La tariffa base è calcolata sulla durata di utilizzo di un anno; per periodi minori la tariffa base è calcolata in proporzione.

b) Tariffa commisurata alla quantità realmente conferita

1. Questa parte di tariffa, viene computata alla quantità di rifiuti realmente conferita.
2. Per la razionale ed efficiente programmazione della gestione dei rifiuti viene computato un quantitativo minimo di rifiuti. Questo è determinato in base al quantitativo medio di rifiuti della corrispondente classe di attività dell'anno precedente ed il coefficiente ponderato della produzione potenziale di rifiuti.
3. Le corrispondenti quantità minime vengono definite a seconda della classi di attività di cui al punto a) "tariffa base" dalla Giunta comunale insieme alla tariffa per l'anno successivo.
4. Per le nuove utenze viene applicata fino al 31.12. del primo anno una quantità minima pari al valore medio della corrispondente classe di attività.
5. Qualora la quantità di rifiuti conferita al servizio pubblico di gestione dei rifiuti dovesse risultare al di sotto del quantitativo minimo di rifiuti fissato, questo quantitativo minimo di rifiuti verrà comunque computato, dato che a copertura dei costi fissi derivanti dallo svolgimento del servizio di gestione dei rifiuti.

c) Tariffa per servizi speciali:

[...]



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

TARIFFE

RIFIUTI RESIDUI

Usò domestico e parificato

Usò non domestico

Anno 2015			
Numero persone	Zona unica	Vedasi apposito calcolo individuale allegato (Allegato A)	
1	77,770		
2	92,160		
3	100,910		
4 e oltre	111,220		
<i>Tariffa svuotamento al €/lt</i>	0,0521	<i>Tariffa svuotamento al €/lt</i>	0,0521
<i>Fattore di conversione kg./litro</i>	0,150	<i>Fattore di conversione kg./litro</i>	0,150

Anno 2016		Usò non domestico	
Numero persone	Zona unica	Vedasi apposito calcolo individuale allegato (Allegato A)	
1	79,510		
2	94,220		
3	103,170		
4 e oltre	113,700		
<i>Tariffa svuotamento al €/kg.</i>	0,3547	<i>Tariffa svuotamento al €/kg.</i>	0,3547
<i>Fattore di conversione kg./litro</i>	0,125	<i>Fattore di conversione kg./litro</i>	0,125

RIFIUTI ORGANICI

ANNO 2015 e 2016

Usò domestico e parificato

Usò non domestico

Numero persone	Zona unica	Volume bidone (Volume utile)	Zona unica
1	15,410		
2	30,820	40 (40)	203,96
3	46,230	140 (230)	662,87
4	61,640	240 (204)	1.040,20
5	77,050		
6 (max)	92,460		
<i>Tariffa svuotamento</i>	Nessuna	<i>Tariffa svuotamento al €/lt.</i>	0,0527

tutte le tariffe + IVA 10%

Da notare come nel 2015 la fatturazione dei "Rifiuti Residui" era basata sui Litri e nel 2016 sui Kg pur derivando la Quantità base sempre dagli Svuotamenti.



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

Un esempio di bolletta del 2015:



Stadtwerke Brixen AG/ASM Bressanone Spa
I-39042 Brixen/Bressanone Via Alfred-Ammon-Straße 24
Tel. +39 0472 823 500 Fax +39 0472 823 666
mail@asmb.it www.asmb.it

Eintr. H.R. BZ / Iscr. R.I. BZ 01717730210
Handelskammer Bozen / Rag. CCIAA Bolzano 159851
Ges.-Kap. / Cap. sociale €35.000.000,00 v.e./i.v.
Eiersonengesellschaft – unterliegt der Leitung und Koordination der Gemeinde Brixen
Società unipersonale soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Bressanone

Cliente
CASA

Fattura
2015/

Codice anagrafico
2000

Data fattura
10.06.2015

Igiene urbana	4080							
Luogo			Via		Bressanone (BZ)			
Tipo					servizi mediante bidoni			
Categoria					19 Carrozzeria, autoofficina, elettrauto			
Portata					80			
minimo annuo				0/	01.01.2015			
persone								
numero	Data		Prelievo		Quantità			
11238898	23.02.2015							
11238898	07.04.2015		1		80/			
11238898	11.05.2015		1		80/			
Quantità					160/			
Quantità fatturata					160/			
								IVA
Importo quota fissa								
01.04.2015-31.05.2015	61 Giorni					71,03€		10%
Igiene urbana, Tariffa								
24.02.2015-11.05.2015	77 Giorni			160/	a 0,052100€	8,34€		10%
Totale Igiene urbana						79,37€	7,94€	87,31€

Igiene urbana 408999999

Luogo

Via XXXXXXXXXXX, Bressanone (BZ)

Tipo

Servizio mediante bidoni

Categoria

19 Carrozzeria, autoofficina, elettrauto

Portata

80

Minimo annuo

0 lt 01/01/2015

Numero	Data	Prelievo	Quantità
11238898	23/02/2015		
11238898	07/04/2015	1	80 lt
11238898	11/05/2015	1	80 lt

Quantità conferita 160 lt

Quantità fatturata 160 lt

Importo quota fissa

IVA

01/04/2015 - 31/05/2015 61 Giorni 71,03 € 10%

Igiene urbana, Tariffa

24/02/2015 - 11/05/2015 77 Giorni 160 lt a 0,052100 €/lt 8,34 € 10%

Totale Igiene Urbana

79,37 € 7,94 € 87,31 €



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

9.2 LA GESTIONE DEL BIDONE

Alla base della “Gestione del Bidone” per la raccolta differenziata ci sono le seguenti assunzioni:

- **assegnazione del bidone:**
 - a ciascuna utenza
 - a ciascun edificio / ingresso → bidone condominiale
 - a scelta dell’utente: singolo bidone o bidone condominiale
- **tipologia del bidone:**
 - dimensione / volume 1,
 - dimensione / volume 2,
 - ...
 - dimensione / volume x,
- **numero dei bidoni:**
 - 1 solo bidone per ogni assegnazione,
 - uno o più bidone per ogni assegnazione.

Altro elemento che può diventare molto complesso da gestire è la **variabilità dell’assegnazione del/dei bidone/i**: l’utente può cambiare quando vuole (e comunque sulla base di motivazioni oggettive:

- **tipologia di bidone,**
- **numero dei bidoni,**
- **partecipazione o meno al bidone condominiale.**

Un esempio pratico di seguito schematizzato evidenzia più nel dettaglio una possibile gestione che tenga conto di tutte queste variabili.

Si assume un condominio con 8 appartamenti e relative 8 famiglie residenti che, alla data del 01.01.2020, si associano nell’unico gruppo A a cui vengono assegnati:

- **2 bidoni per l’indifferenziato:**
 - B1-10
 - B1-12;
- **2 bidoni per l’organico:**
 - B2-34
 - B2-45.

In data 07.03.2020, non “trovandosi d’accordo”, il condominio si scinde in due gruppi B e C a cui vengono o restano assegnati, rispettivamente:

- **1 bidone per l’indifferenziato:**
 - B1-10;
- **2 bidoni per l’organico:**
 - B2-34
 - B5-66;
- **1 bidone per l’indifferenziato:**
 - B3-22;
- **1 bidone per l’organico:**



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

○ **B7-81**,
mentre i bidoni B1-12 e B2-45 vengono riconsegnati e possono essere assegnati ad altra utenza.

Condominio con 8 appartamenti



Una possibile sequenza degli svuotamenti potrebbe essere:

Utenza 12480 - Condominio Via Antonio Rossi, 47

Appartamenti / Famiglie

8

Gruppo A

Data	Evento	Tipologia rifiuti	Matricola Bidoni	Peso
01/01/2020	Assegnazione	Indifferenziato	Bidone B1-10	-
			Bidone B1-12	-
		Organico	Bidone B2-34	-
			Bidone B2-45	-
07/01/2020	Svuotamento	Organico	Bidone B2-34	35,44
14/01/2020	Svuotamento	Organico	Bidone B2-34	21,42
			Bidone B2-45	15,71



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

15/01/2020	Svuotamento	Indifferenziato	Bidone B1-10	354,11
21/01/2020	Svuotamento	Organico	Bidone B2-45	33,01
28/01/2020	Svuotamento	Organico	Bidone B2-45	7,07
29/01/2020	Svuotamento	Indifferenziato	Bidone B1-10	112,71
			Bidone B1-12	201,45
04/02/2020	Svuotamento	Organico	Bidone B2-34	22,01
			Bidone B2-45	21,09
11/02/2020	Svuotamento	Organico	Bidone B2-34	17,45
			Bidone B2-45	14,97
12/02/2020	Svuotamento	Indifferenziato	Bidone B1-12	82,11
25/02/2020	Svuotamento	Organico	Bidone B2-34	73,27
26/02/2020	Svuotamento	Indifferenziato	Bidone B1-10	329,99
10/03/2020	Svuotamento	Organico	Bidone B2-34	81,67
14/03/2020	Ritiro	Indifferenziato	Bidone B1-10	112,65
			Bidone B1-12	301,45
		Organico	Bidone B2-34	10,65
			Bidone B2-45	12,45

dove il valore del Peso verrebbe rilevato solo se il modello scelto lo prevede (nello specifico non nel caso del Modello 1°),

per proseguire come segue:

Utenza 12495 - Condominio Via Antonio Rossi, 47

Appartamenti / Famiglie

6

Gruppo B

Data	Evento	Tipologia rifiuti	Matricola Bidoni	Peso
15/03/2020	Assegnazione	Indifferenziato	Bidone B1-10	-
		Organico	Bidone B2-34	-
			Bidone B5-66	-
...				

Utenza 12495 - Condominio Via Antonio Rossi, 47

Appartamenti / Famiglie

2

Gruppo C

Data	Evento	Tipologia rifiuti	Matricola Bidoni	Peso
15/03/2020	Assegnazione	Indifferenziato	Bidone B3-22	-
		Organico	Bidone B7-81	-
...				



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

9.3 IL RICAVO MINIMO

Per avere un adeguato livello di garanzia di copertura dei costi dal ricavato della tariffa e per disincentivare l'esasperazione del non conferimento (e quindi dell'abbandono dei rifiuti con le ben note conseguenze), ogni modalità di raccolta deve prevedere un ricavo minimo da ogni utenza.

Tale garanzia di introiti può essere ottenuta con diverse modalità già analizzate:

- **tariffa porta a porta "tributo" (modello Serra de' Conti),**
- **tariffa porta a porta "mista" (modello Consorzio Priula),**
- **tariffa porta a porta "mista" (modello Comune di Trento),**
- **tariffa porta a porta "assoluta" (modello Bressanone).**

10 LA TARIFFA "UNICA"

Come già precisato per il Capitolo **9 LA MODALITÀ "UNICA"**, deve prioritariamente essere coniugato il significato di "unica".

E' chiaramente vincolante l'adozione di una modalità unica per ipotizzare una tariffa unica ma, anche in tal caso, si ritiene più corretto parlare di "**criteri unici**" o di "**formula unica**" che consentano, in maniera trasparente, di partire tutti (Comuni e cittadini) dalla stessa condizione per arrivare a situazioni specifiche per le quali si determinano condizioni diverse.

Tali condizioni "diverse", fino al limite di condizioni "personalizzate", si possono determinare per:

- **situazioni oggettive (e comunque "codificate"):**
 - **caratteristiche del Comune,**
 - **caratteristiche dell'utenza,**
 - ...
- **scelte soggettive:**
 - **del Comune,**
 - **del titolare dell'utenza,**
 - ...

10.1 IL PERCORSO PER LA TARIFFA "UNICA"

Il non semplice percorso che deve portare alla Tariffa "Unica" dovrà prevedere, una volta scelta la "Modalità Unica", una attenta valutazione delle variabili che determinano la quantificazione e la valorizzazione della TARI.



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

11 PER COSA SI PAGA

Le variabili quantitative sulla base delle quali si può calcolare gli importi, come in parte già visto, possono essere:

- **numero dei componenti il nucleo familiare,**
- **la superficie,**
- **il numero degli svuotamenti,**
- **il volume dei rifiuti,**
- **il peso dei rifiuti.**

Le modalità con cui rilevare / determinare le suddette quantità derivano dai Regolamenti. Una particolare attenzione merita la **Superficie**, dopo aver stabilito se **entra o meno nell'algoritmo di calcolo.**

Le definizioni di HERA BOLOGNA:

Utenze domestiche e utenze non domestiche

Per "**utenze domestiche**" si intende gli immobili ad uso abitativo, sia che si tratti di case occupate in modo permanente, di seconde case, o di abitazioni tenute a disposizione.

La Tariffa si paga per:

- **Abitazioni:** vani principali e accessori (corridoi, ingressi interni, anticamere, ripostigli, bagni, scale), locali di servizio (cantine, autorimesse, lavanderie, serre pavimentate, disimpegni, ecc.)
- **Aree coperte con strutture rimovibili** (tipo gazebo, stand, ecc.)
- **Aree coperte, anche se aperte su più lati** (porticati, chiostri, tettoie, posti auto, ecc.)
- **Balconi, terrazze e verande** se chiusi completamente da strutture fisse
- Locali di uso comune nei condomini che vengono utilizzate in **via esclusiva** dal nucleo familiare (*utilizzo debitamente comprovato*).

Non si paga per :

- **Aree esterne** di qualsiasi tipo: giardini, orti, cortili privati, parcheggi, ecc.
- **Scale esterne**
- **Balconi aperti**
- Locali (o parte di essi) con altezza **uguale o inferiore a 1,6 m.**
- Locali in cui siano state **disattivate tutte le utenze** (acqua, luce e gas), o **privi di mobili:** è necessario che la disattivazione delle utenze sia dimostrata o verificata l'assenza di mobili.
- Locali in **ristrutturazione.**
- Locali ad uso tecnico (cabine elettriche, vani ascensori, ecc)
- Locali dichiarati **inagibili** o **inabitabili.**

Per "**utenze non domestiche**" si intende attività commerciali, industriali, artigianali, professionali e attività produttive in genere.

La Tariffa si paga per:

- **Locali** esistenti in qualsiasi costruzione stabilmente infissa al suolo o nel suolo, chiusi o chiudibili da ogni lato.
- **Aree coperte** con strutture rimovibili (tipo gazebo, stand, ecc.)
- **Aree coperte,** anche se aperte su almeno un lato (porticati, chiostri, posti auto, ecc.)

G.C.



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

- **Balconi, terrazze e verande** se chiusi completamente
- **Tettoie** di protezione per merci o materie prime
- **Aree scoperte operative** (es. aree di carico e scarico, depositi di materiali destinati al commercio, campeggi, parcheggi, dancing, cinema, benzinai, impianti sportivi con esclusione delle zone destinate agli sport).
- Aree comuni dei **Centri Commerciali**.

Non si paga per:

- **Locali** in cui siano state **disattivate tutte le utenze** (acqua, luce e gas), o **privi di attrezzature e macchinari**
- **Giardini, parchi, orti e cortili privati**.
- Locali o parte di essi con altezza **uguale od inferiore a 1,6 mt.**
- Locali in **ristrutturazione**
- Locali dichiarati **inagibili, inabitabili**.
- Locali dove si producono esclusivamente rifiuti speciali non assimilati
- Locali adibiti a sale operatorie, di medicazione, di radiologia e radioterapia, di degenza per malattie infettive, ecc.
- Locali con **attrezzature particolari**: celle frigorifere, essiccatoi, cabine elettriche, ascensori, stalle per bestiame, ricovero esclusivo di attrezzi agricoli, fienili.
- Locali **destinati al culto**, solo per la parte dove si svolgono le funzioni religiose.
- Aree impraticabili, abbandonate, utilizzate come deposito di **materiale in disuso**.
- Aree di solo **transito e manovra**.
- Aree destinate esclusivamente allo svolgimento di attività sportive.
- Aree destinate **all'attività agricola** (serre, allevamenti, ecc...)

11.1 QUALI SUPERFICI

La formulazione dei Regolamenti spesso utilizza terminologie, aggregazioni, disaggregazioni rendono difficile verificarne la similitudine.

Emerge comunque la necessità di verificare le modalità di censimento / verifica dei dati in possesso da parte di ogni Comune che, non sempre, nell'elencazione delle tipologie e delle modalità di misurazione suddivise fra superfici soggette e non.

Emblematico il caso delle soffitte o solai per i quali molti prevedono l'assoggettamento in base all'altezza:

- **Jesi: superficie con altezza => 1,80 mt,**
- **Senigallia: superficie con altezza => 1,70 mt**
- **Ancona, Falconara Marittima: superficie con altezza >= 1,50 mt,**

mentre:

- **Maiolati Spontini prevede l'assoggettamento di tutta la superficie ma computata per il solo 50%.**

L'uniformazione di tali informazioni dovrebbe essere supportata da reale censimento ma questo comporterebbe un onere e dei tempi non secondari: da verificare se possibile "correggere" i dati applicando delle formule.

Assumendo ad esempio, come nella figura seguente, che le soffitte siano tutte "standard" e "lineari", sarebbe facile:

- recuperare il dato della superficie dopo aver calcolato:



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

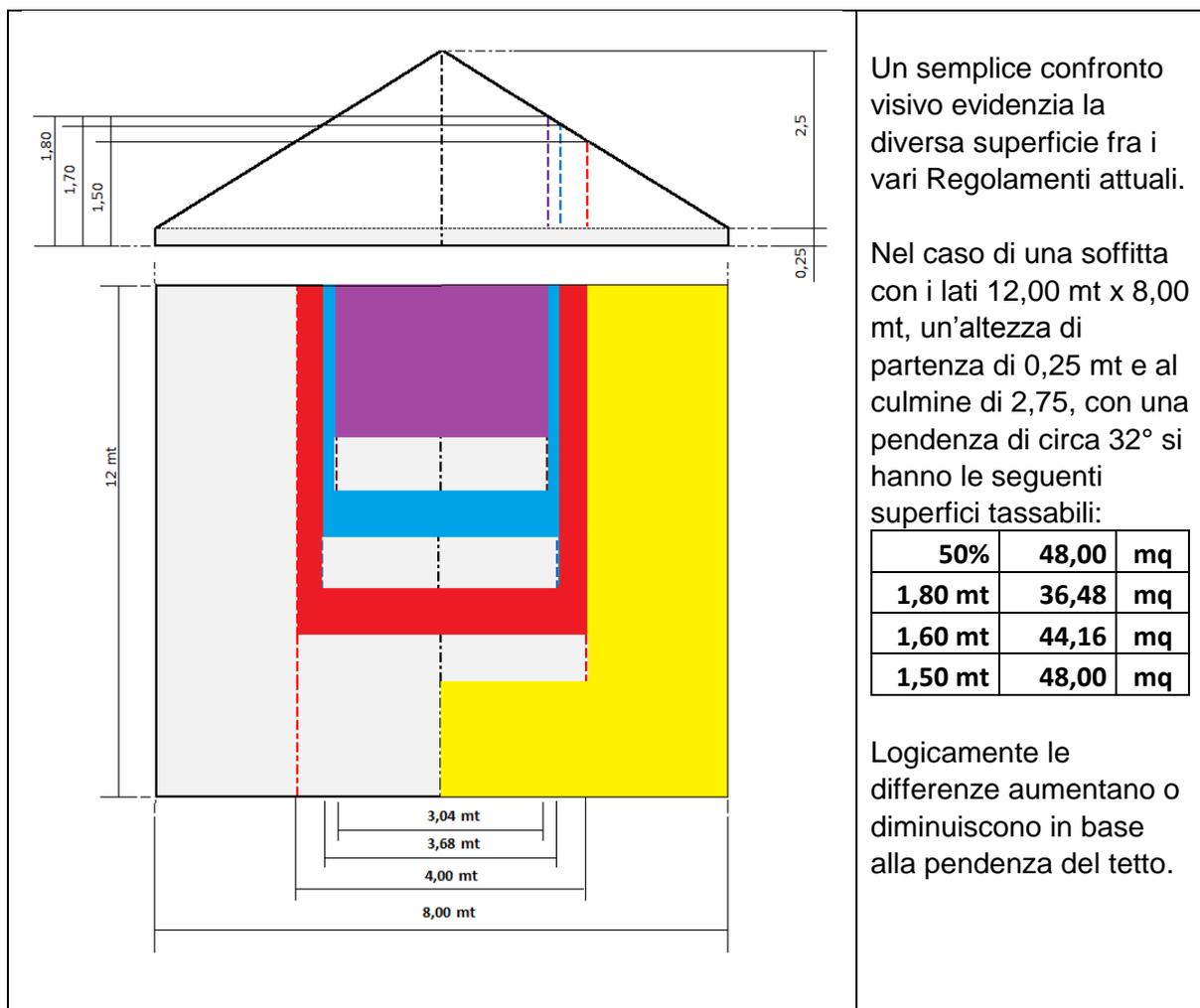
Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

%R = Rapporto fra superficie con altezza => 1,80 m e superficie con altezza => 1,50 m,

- per poi aumentare la prima (salvo diversa comunicazione da parte dell'intestatario dell'utenza) proprio attraverso l'utilizzo di tale coefficiente.



11.2 QUALI QUANTITA'

Come accennato in altro capoverso la **raccolta porta a porta** implica diversi aspetti da regolamentare (non sempre facilmente).

11.3 VOLUME O PESO

Schematizzando i vari metodi di rilevazione delle quantità, con cui calcolare la TARI, in aggiunta alla Superficie, si un quadro come segue:



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

- **Sistema di Rilevazione:**
 - in ufficio:
 - numero sacchetti consegnati,
 - sul campo:
 - numero sacchetti conferiti,
 - numero svuotamento contenitori,
 - peso dei rifiuti conferiti,
- **Sistema di Fatturazione:**
 - a Volume (Lt),
 - a Peso (kg),
 - Misto (a Volume o a Peso).

Alcuni esempi:

Dal Regolamento COGEME per Comune di Rovato:

- al fine di riportare i volumi svuotati al peso di rifiuto indifferenziato conferito è assunto un peso specifico per le utenze domestiche di 0,08 kg per ogni litro e, per le utenze non domestiche, di 0,1 kg per ogni litro;

Dal Regolamento del Comune di Trento:

La raccolta dei rifiuti risulta "personalizzata" a seconda del tipo di utenza. Si distinguono:

- **case:** edifici con un numero di famiglie inferiori a 5
- **condomini:** edifici con un numero di famiglie maggiore o uguale a 5

Le due tipologie di utenze ricevono una diversa dotazione di contenitori e sacchetti, ma l'obiettivo è il medesimo: massimizzare la raccolta differenziata di tutte le frazioni di rifiuto.

La nuova tariffa verrà calcolata tenendo conto non solo della superficie dell'abitazione e del numero dei componenti (quota fissa), ma anche del volume medio di rifiuto residuo prodotto (quota variabile).

Dal Regolamento del Comune di Bressanone:

a) a usi abitativi: tenendo conto del numero delle persone di cui all'art. 7 nonché della effettiva quantità di rifiuti conferita (espressa in litri o kilogrammi);

b) a tutti gli altri usi: tenendo conto del grado di utilizzo dei diversi servizi offerti dal Comune, nonché dell'effettiva quantità di rifiuti conferita (espressa in litri o kilogrammi).

Molto puntuale e dettagliato il Regolamento del Consorzio PRIULA che prevede uno specifico capitolo in cui elenca nel dettaglio le varie modalità:



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

Allegato 3 - Riepilogo delle modalità di commisurazione della quantità di rifiuto conferita dalla singola utenza

Utenza	Servizio	Modalità	Calcolo
Domestica singola	Frazione secca non riciclabile, servizio ordinario	Lettura dello svuotamento da trasponder	Volume vuotato* per peso specifico medio della raccolta
Domestica singola e condominiale	Frazioni riciclabili per le quali non si preveda la copertura dei costi di recupero, servizio ordinario	Non quantificate	/
Domestica singola e condominiale	Frazioni di rifiuti riciclabili per le quali si preveda la copertura dei costi di recupero, servizio ordinario con rilevazione dei vuotamenti	Lettura dello svuotamento da trasponder	Volume vuotato* per peso specifico medio della raccolta
Domestica singola e condominiale	Frazioni di rifiuti riciclabili per le quali si preveda la copertura dei costi di recupero, servizio ordinario	Peso medio unitario	Volume del contenitore per peso specifico per svuotamenti
Domestica condominiale Su richiesta	Frazione secca non riciclabile, servizio ordinario	Lettura dello svuotamento da trasponder	Volume vuotato* per peso specifico medio della raccolta. Peso ripartito fra utenti con formula all'allegato I
Domestica Condominiale Su richiesta	Frazione secca non riciclabile, servizio a pesatura	Lettura della pesata da trasponder	Lettura diretta del peso mediante celle di carico a bordo automezzo. Peso ripartito fra utenze con formula all'allegato I
Non domestica singola	Frazione secca non riciclabile, servizio ordinario	Lettura dello svuotamento da trasponder	Volume vuotato* per peso specifico medio della raccolta
Non domestica singola	Frazione secca non riciclabile, servizio a pesatura	Lettura della pesata da trasponder o manuale	Lettura diretta del peso mediante celle di carico a bordo automezzo o pesa pubblica
Non domestica singola	Frazioni riciclabili, servizio ordinario	Peso medio unitario	Volume del contenitore per peso specifico per svuotamenti
Non domestica singola	Frazioni riciclabili, servizio a pesatura	Lettura della pesata, digitale o manuale	Lettura diretta del peso mediante celle di carico a bordo automezzo o pesa pubblica
...			

11.4 LE MOTIVAZIONI DELLA SCELTA

E' importante analizzare le motivazioni alla base della scelta fra Volume o Peso effettivo, viste dalla parte dell'utente e da parte dell'azienda.

Volume

Per Volume si intende comunque lo Svuotamento da cui deriva un Volume in base al contenitore o un Peso convenzionalmente calcolato moltiplicando il medesimo Volume per il peso specifico medio generale.



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

L'utente

E' stimolato a ottimizzare la raccolta ed esporre il Contenitore per la raccolta differenziata con accortezza perché ogni Svuotamento viene contato alla stessa maniera e cioè "vuoto per pieno".

Allo stesso tempo non può esasperare il suo comportamento perché, di norma, un numero di svuotamenti minimi nel periodo gli saranno comunque addebitati.

Come ricordato in altro capitolo un problema, e conseguentemente la decisione in merito, riguarda la **scelta dimensionale** del contenitore che può articolarsi in vari modi:

- calcolo del volume medio per composizione del nucleo familiare (domestico) e ogni categoria (non domestico),
- decisione in merito alle "taglie" dei contenitori in base al volume,
- regola del numero: ogni utenza può avere assegnati anche più contenitori o solo uno,
- decisione in merito ai condomini: se e quale differenziazione prevedere e se e quale possibilità si concede al condominio medesimo (tutti insieme o variamente aggregati).

Il problema assume un livello di maggiore rilevanza nel caso dell'umido che per sue caratteristiche, a prescindere dalla quantità, deve essere conferito

L'Azienda

Deve trovare la giusta coniugazione della soluzione ottimale che tiene conto nella giusta misura di tutte le varie componenti:

- **efficienza ed efficacia**,
- **qualità del servizio elevata**,
- **equilibrio dei costi da sostenere** (per questo tema si rimanda ad altro capitolo).

11.5 LE REGOLE DEL CONFERIMENTO

Oltre alle "classiche" regole del **Quando** e **Dove** si conferiscono i Rifiuti è importante stabilire anche il **Come** e cosa succede se le regole non vengono rispettate.

Scontata la regola base (il contenitore con cui conferire) è importante stabilire se e come prevedere eventuali **conferimenti extra**, cosa ammessa o tollerata in molte gestioni.

11.6 LE QUANTITA' EXTRA

La tendenza dovrebbe essere solo quella che i Rifiuti si conferiscono solo con il Contenitore ufficiale e non sono ammessi in nessun modo conferimenti extra.

Come eccezione, alcuni Regolamenti che si basano sul volume dei Rifiuti Conferiti, prevedono che quantità inferiori a quelle già conferite con il Contenitore ufficiale possono essere lasciate, in maniera consona e comunque della stessa tipologia dei rifiuti previsti nel



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

Contenitore, accanto al medesimo e, in questo caso, l'operatore interviene sul sistema automatico di rilevazione svuotamenti, registrando **2 svuotamenti e non 1**.

Tale operazione non complica la gestione perché comunque l'intervento dell'operatore è previsto, come eccezione, nei casi in cui il sistema non riuscisse a rilevare automaticamente il dato.

12 ANCORA SULLA TARIFFA

La struttura della Tariffa è strettamente legata alla Modalità adottata dall'Ambito.

In ogni caso si configurano due macro-modelli:

- la tariffa per la Modalità "di prossimità";
- la Tariffa per la Modalità "puntuale" (o fatturazione del reale conferito a seguito di raccolta "porta a porta").

12.1 LA STRUTTURA DELLA TARIFFA DI PROSSIMITA'

La Tariffa (che poi, nello specifico, è un **Tributo**) di prossimità è "binomia", cosa generalmente effettiva per l'uso Domestico, ma, nel concreto può tradursi, sicuramente per l'uso Non Domestico in monomia (in quanto la TARI può essere applicata anche senza disinguere parte fissa e parte variabile), come di seguito schematizzato.

Domestico

Modello D1

Quota fissa €/anno (1)

Quota variabile €/mq/anno (2)

Modello ND1

Quota fissa €/mq/anno (2)

Quota variabile €/mq/anno (2)

Modello ND1_A

Tariffa TARI €/mq/anno (2)

Non Domestico

Modello ND1

Quota fissa €/mq/anno (2)

Modello ND1_A



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

$$\text{Quota variabile} \quad \text{€/mq/anno} \quad (2) \quad \text{Tariffa TARI} \quad \text{€/mq/anno} \quad (2)$$

N.B.: (1) = Struttura 1

(2) = Struttura 2

La struttura risulta essere quindi:

$$\begin{array}{l} \text{Struttura 1} \\ \text{Periodo} \times \text{Tariffa} \\ \text{Giorni} \times \text{€/mq/giorno} \end{array} \quad \begin{array}{l} \text{Struttura 2} \\ \text{Superficie} \times \text{Periodo} \times \text{Tariffa} \\ \text{mq} \times \text{Giorni} \times \text{€/mq/giorno} \end{array}$$

che può essere ulteriormente rappresentata come di seguito:

$$\begin{array}{l} \text{Struttura 1} \\ \text{Quantità-1} \times \text{Importo-1} \end{array} \quad \begin{array}{l} \text{Struttura 2} \\ \text{Quantità-2} \times \text{Quantità-1} \times \text{Importo-1} \end{array}$$

12.1.1 LE QUANTITA' DELLA TARIFFA DI PROSSIMITA'

Nella Tariffa di prossimità le quantità sono note a priori:

- Quantità-1 = Giorni del periodo,
- Quantità-2 = Superficie soggetta.

12.1.2 LA STRUTTURA DELLA TARIFFA PUNTUALE

La Tariffa (che poi, nello specifico, assume generalmente la natura di **Corrispettivo** e quindi, in tal caso, con applicazione anche dell'IVA al 10%) puntuale o relativa alla raccolta porta a porta spinta ha una struttura più complessa che può essere diversa da Ambito ad Ambito e che si basa soprattutto sulle **Quantità di rifiuti conferiti**.

12.1.3 LE QUANTITA' DELLA TARIFFA PUNTUALE

Nella Tariffa puntuale le quantità sono:

- note a priori:
 - Quantità-1 = Giorni del periodo,
 - Quantità-2 = Superficie soggetta,
- da rilevare:
 - **Quantità-3 = Rifiuti conferiti.**



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

Le tre Quantità possono assumere “ruoli” ben diversi in base alle scelte dell’Ambito e della MODALITA’ DI RACCOLTA.

Di seguito si approfondisce il “ruolo” fondamentale di Quantità-3, tenendo conto che possono essere più valori.

12.1.1 LA RILEVAZIONE DELLE QUANTITA’ DELLA TARIFFA PUNTUALE

La rilevazione delle Quantità è la variabile che maggiormente dipende dalla modalità di raccolta.

12.2 LA RACCOLTA DIFFERENZIATA E LA PRIVACY

Un aspetto spesso trascurato è quello relativo alla privacy e non si adottano le necessarie modalità di gestione perché le informazioni interessate alla privacy restino riservate.

Il problema si presenta ad esempio nei seguenti casi (non esaustivi):

- **riduzione tariffa in presenza di Legge 104/92:**
il rispetto della privacy ricorre soprattutto nella gestione delle richieste con relativa documentazione e sua conservazione;
- **raccolta differenziata pannoloni:**
il rispetto della privacy ricorre nella raccolta differenziata dei pannoloni (che deriva da problemi di salute come la Legge 104/92!); se la raccolta differenziata prevede contenitori di prossimità con relativa chiave, il problema rientra nella stessa casistica di cui all’alinea precedente, se la raccolta viene fatta “porta a porta”, il relativo contenitore viene esposto fuori dall’abitazione, ben visibile agli operatori (e di conseguenza al pubblico!



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

12.3 LE “VARIABILI” CHE DETERMINANO LA TARIFFA

12.3.1 COSA È COMPRESO NELLA TARIFFA BASE

Le diverse modalità di organizzazione del **Servizio Igiene Urbana** messe in atto dai vari Comuni sono la dimostrazione concreta che i Comuni compongono diversamente la stessa tariffa che poi determina la “bolletta”!

E' importante chiarire prioritariamente:

- **quali servizi vengono conferiti alla “Gestione unica”,**
- **quali servizi restano in carico ai Comuni** stessi che poi comunque li gestiscono in varie modalità (direttamente o affidati a terzi).

In riferimento ai servizi conferiti alla “Gestione unica”:

- **cosa comprende la tariffa base:**
 - **se e come prevedere eventuale gestione opzionale da parte dei singoli Comuni,**
- **cosa (di “extra”) può essere incluso nella tariffa base con relativa maggiorazione:**
 - **quali modalità di maggiorazione prevedere,** anche differenziata per singolo Comune.



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

12.3.2 PIANO ECONOMICO E FINANZIARIO

Attualmente i PEF dei Comuni dell'ATA non sempre risultano elaborati con criteri omogenei:

- dipendono dalla modalità di raccolta,
- dipendono dalla caratteristica del Comune,
- a parità di dimensione e caratteristica dei Comuni il Totale-PEF:
 - risulta significativamente diverso,
 - risulta sostanzialmente simile ma gli importi delle Voci sono significativamente diverse ma si compensano.

Con quali criteri verrà elaborato / verificato il PEF "unico"?

Per rendere più concreto l'elemento che si approfondisce di volta in volta si è scelto di far riferimento a degli esempi concreti.

Per fare questo è stato estrapolato un campione dei Comuni della Provincia (Ancona, Jesi, Senigallia, Falconara Marittima, Chiaravalle, Maiolati Spontini, Arcevia, Serra de' Conti e San Paolo di Jesi), analizzandolo nel dettaglio.

Pur non ritenendo il campione rappresentativo di tutte le situazioni e le casistiche, lo si ritiene sufficientemente indicativo.

	Comune di Ancona			Comune di Jesi		
	Importo	% su Tot.Par.	% su Tot.Gen.	Importo	% su Tot.Par.	% su Tot.Gen.
CSL - Costi di spazzamento e lavaggio delle strade	€ 2.045.234,21	17,58%	10,11%	€ 307.125,00	8,45%	4,90%
CRT - Costi di raccolta e trasporto dei RSU	€ 2.352.652,68	20,22%	11,63%	€ 339.597,80	9,34%	5,42%
CTS - Costi di trattamento e smaltimento dei RSU	€ 3.054.382,52	26,26%	15,10%	€ 931.730,20	25,62%	14,86%
AC - Altri costi operativi di gestione	€ 229.469,99	1,97%	1,13%	€ 48.174,47	1,32%	0,77%
CRD - Costi di raccolta differenziata per materiale	€ 3.137.357,64	26,97%	15,51%	€ 1.838.999,40	50,57%	29,33%
CTR - Costi di trattamento e riciclo, al netto dei proventi della vendita di materiale ed energia derivante dai rifiuti	€ 813.735,93	7,00%	4,02%	€ 170.805,40	4,70%	2,72%
Costi operativi di gestione non inclusi	€ 0,00	0,00%	0,00%	€ 0,00	0,00%	0,00%
TOTALE costi operativi	€ 11.632.832,97	100,00%	57,52%	€ 3.636.432,27	100,00%	58,00%
CARC - Costi amministrativi dell'accertamento, della riscossione e del contenzioso	€ 537.804,45	7,45%	2,66%	€ 277.476,69	12,60%	4,43%
CGG - Costi generali di gestione	€ 4.422.872,60	61,26%	21,87%	€ 1.784.846,33	81,04%	28,47%
CCD - Costi comuni diversi	€ 2.259.686,60	31,30%	11,17%	€ 140.129,00	6,36%	2,23%
TOTALE costi comuni	€ 7.220.363,65	100,00%	35,70%	€ 2.202.452,02	100,00%	35,13%
CK - Costi d'uso del capitale (ammortamenti mezzi e contenitori e costi d'uso del capitale)	€ 1.371.810,33	15,97%	6,78%	€ 431.286,46	16,38%	6,88%
TOTALE costi d'uso del capitale	€ 8.592.173,98	100,00%	42,48%	€ 2.633.738,48	100,00%	42,00%
Minori entrate per riduzioni						
Contributo Comune per agevolazioni						
TOTALE GENERALE	€ 20.225.006,95		100,00%	€ 6.270.170,75		100,00%
(ETF) Quota attribuibile alla parte fissa della tariffa	€ 10.866.878,18		53,73%	€ 2.989.037,95		47,67%
(ETV) Quota attribuibile alla parte variabile della tariffa (CRT+CTS+CRD+CTR)	€ 9.358.128,77		46,27%	€ 3.281.132,80		52,33%



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

	Comune di Senigallia			Comune di Falconara Marittima			Comune di Chiaravalle		
	Importo	% su Tot.Par.	% su Tot.Gen.	Importo	% su Tot.Par.	% su Tot.Gen.	Importo	% su Tot.Par.	% su Tot.Gen.
CSL	€ 2.189.717,21	33,53%	22,88%	€ 548.393,44	12,01%	8,41%	€ 112.223,68	10,68%	5,60%
CRT	€ 453.348,69	6,94%	4,74%	€ 1.144.355,21	25,07%	17,56%	€ 90.089,08	8,58%	4,50%
CTS	€ 822.978,92	12,60%	8,60%	€ 1.291.427,65	28,29%	19,81%	€ 215.000,00	20,47%	10,73%
AC	€ 253.227,14	3,88%	2,65%	€ 0,00	0,00%	0,00%	€ 139.125,91	13,25%	6,95%
CRD	€ 2.662.334,05	40,77%	27,82%	€ 1.126.986,38	24,69%	17,29%	€ 420.419,07	40,03%	20,99%
CTR	€ 148.515,67	2,27%	1,55%	€ 180.641,38	3,96%	2,77%	€ 73.517,88	7,00%	3,67%
		0,00%	0,00%	€ 272.903,86	5,98%	4,19%	€ 0,00	0,00%	0,00%
	€ 6.530.121,68	100,00%	68,23%	€ 4.564.707,92	100,00%	70,03%	€ 1.050.375,62	100,00%	52,44%
CARC	€ 297.049,41	12,34%	3,10%	€ 152.978,83	11,70%	2,35%	€ 103.500,00	13,16%	5,17%
CGG	€ 2.133.240,60	88,65%	22,29%	€ 1.155.007,64	88,30%	17,72%	€ 533.033,28	67,77%	26,61%
CCD	-€ 23.969,44	-1,00%	-0,25%	€ 0,00	0,00%	0,00%	€ 150.050,84	19,08%	7,49%
	€ 2.406.320,57	100,00%	25,14%	€ 1.307.986,47	100,00%	20,07%	€ 786.584,12	100,00%	39,27%
CK	€ 202.678,31	7,77%	2,12%	€ 645.722,12	33,05%	9,91%	€ 166.158,99	100,00%	8,30%
	€ 2.608.998,88	100,00%	27,26%	€ 1.953.708,59	100,00%	29,97%	€ 166.158,99	100,00%	8,30%
	€ 546.344,71								
	-€ 114.046,37								
Totale	€ 9.571.418,90		100,00%	€ 6.518.416,51		100,00%	€ 2.003.118,73		100,00%
Q.Fissa	€ 5.290.910,05		55,28%	€ 2.502.102,03		38,39%	€ 1.204.092,70		60,11%
Q.Variab.	€ 4.280.508,85		44,72%	€ 4.016.314,48		61,61%	€ 799.026,03		39,89%

	Comune di Maiolati Spontini			Comune di Arcevia			Comune di Serra de' Conti		
	Importo	% su Tot.Par.	% su Tot.Gen.	Importo	% su Tot.Par.	% su Tot.Gen.	Importo	% su Tot.Par.	% su Tot.Gen.
CSL	€ 66.636,88	12,71%	9,27%	€ 65.652,19	17,99%	11,28%	€ 36.924,00	16,17%	9,93%
CRT	€ 117.035,56	22,33%	16,28%	€ 43.362,97	11,88%	7,45%	€ 110.570,00	48,43%	29,74%
CTS	€ 85.199,45	16,25%	11,85%	€ 58.828,52	16,12%	10,11%	€ 28.426,20	12,45%	7,65%
AC	€ 9.370,42	1,79%	1,30%	€ 28.625,77	7,85%	4,92%	€ 14.005,60	6,13%	3,77%
CRD	€ 216.257,64	41,25%	30,09%	€ 160.106,61	43,88%	27,50%	€ 19.934,48	8,73%	5,36%
CTR	€ 29.732,30	5,67%	4,14%	€ 8.288,14	2,27%	1,42%	€ 18.452,00	8,08%	4,96%
	€ 0,00	0,00%	0,00%	€ 0,00	0,00%	0,00%	€ 0,00	0,00%	0,00%
	€ 524.232,25	100,00%	72,94%	€ 364.864,20	100,00%	62,68%	€ 228.312,28	100,00%	61,42%
CARC	€ 30.473,60	29,28%	4,24%	€ 54.967,02	27,93%	9,44%	€ 21.611,80	21,70%	5,81%
CGG	€ 49.708,67	47,76%	6,92%	€ 54.295,57	27,59%	9,33%	€ 86.015,26	86,35%	23,14%
CCD	€ 23.887,84	22,95%	3,32%	€ 87.549,01	44,48%	15,04%	-€ 8.020,10	-8,05%	-2,16%
	€ 104.070,11	100,00%	14,48%	€ 196.811,60	100,00%	33,81%	€ 99.606,96	100,00%	26,79%
CK	€ 90.437,97	46,50%	12,58%	€ 20.428,44	9,40%	3,51%	€ 43.821,46	30,55%	11,79%
	€ 194.508,08	100,00%	27,06%	€ 217.240,04	100,00%	37,32%	€ 143.428,42	100,00%	38,58%
Totale	€ 718.740,33		100,00%	€ 582.104,24		100,00%	€ 371.740,70		100,00%
Q.Fissa	€ 270.515,38		37,64%	€ 311.517,70		53,52%	€ 200.024,61		53,81%
Q.Variab.	€ 448.224,95		62,36%	€ 270.586,54		46,48%	€ 171.716,09		46,19%



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

Comune di San Paolo di Jesi				Med	Min	Max	Med/Min	Max/Min
	Importo	% su Tot.Par.	% su Tot.Gen.					
CSL	€ 9.150,17	10,04%	7,42%	9,98%	4,90%	22,88%	2,04	4,67
CRT	€ 19.441,81	21,33%	15,76%	12,56%	4,50%	29,74%	2,79	6,61
CTS	€ 26.898,54	29,51%	21,80%	13,39%	7,65%	21,80%	1,75	2,85
AC	€ 2.301,91	2,53%	1,87%	2,59%	0,00%	6,95%	-	-
CRD	€ 30.231,37	33,17%	24,50%	22,04%	5,36%	30,09%	4,11	5,61
CTR	€ 3.126,03	3,43%	2,53%	3,09%	1,42%	4,96%	2,17	3,49
	€ 0,00	0,00%	0,00%					
	€ 91.149,83	100,00%	73,88%	64,12%	52,44%	73,88%	1,22	1,41
CARC	€ 7.686,92	49,28%	6,23%	4,83%	2,35%	9,44%	2,06	4,02
CGG	€ 7.300,31	46,80%	5,92%	18,03%	5,92%	28,47%	3,05	4,81
CCD	€ 611,21	3,92%	0,50%	4,15%	-2,16%	15,04%	-1,92	-6,97
	€ 15.598,44	100,00%	12,64%	27,00%	12,64%	39,27%	2,14	3,11
CK	€ 16.632,37	51,60%	13,48%	8,37%	2,12%	13,48%	3,95	6,37
	€ 32.230,81	100,00%	26,12%	31,01%	8,30%	42,48%	3,74	5,12
Totale	€ 123.380,64		100,00%					
Q.Fissa	€ 43.681,99		35,40%	48,39%	35,40%	60,11%	1,37	1,70
Q.Variab.	€ 79.698,65		64,60%	51,61%	39,89%	64,60%	1,29	1,62

12.3.3 DETERMINAZIONE COSTI DI GESTIONE

Analizzando il campione dei comuni presi a riferimento, ben consapevoli che per un reale confronto sarebbe necessario un algoritmo molto più complesso, a un primo, schematico, raffronto basandosi su abitanti e territorio (pesati rispettivamente all'85% e al 15%):

Nr.	Comune	Popolazione	Superficie	Densità	Altitudine	Coefficiente
		residenti	km ²	abitanti/km ²	m s.l.m.	
		85%	15%			
1	ANCONA	100.343	124,84	804	16	0,38357439
2	Senigallia	44.888	117,77	381	5	0,18761742
3	Jesi	40.367	108,90	371	97	0,16949535
6	Falconara Marittima	26.555	25,82	1.029	5	0,09964184
8	Chiaravalle	14.834	17,60	843	22	0,05648352
16	Maiolati Spontini	6.287	21,49	293	405	0,02757050
19	Arcevia	4.899	128,33	38	535	0,05036412
27	Serra de' Conti	3.735	24,54	152	216	0,01942631
48	San Paolo di Jesi	905	10,11	89	224	0,00578475
		242.814	579,55			



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

emerge che:

Comune	Coefficiente	Totale PEF	Costo equivalente	Rapporto
ANCONA	0,38357439	€ 20.225.006,95	52.727.729,68	4,56
Senigallia	0,18761742	€ 9.571.418,90	51.015.619,50	4,41
Jesi	0,16949535	€ 6.270.170,75	36.993.172,28	3,20
Falconara Marittima	0,09964184	€ 6.518.416,51	65.418.466,28	5,66
Chiaravalle	0,05648352	€ 2.003.118,73	35.463.775,88	3,07
Maiolati Spontini	0,02757050	€ 718.740,33	26.069.182,61	2,26
Arcevia	0,05036412	€ 582.104,24	11.557.915,39	1
Serra de' Conti	0,01942631	€ 371.740,70	19.135.939,50	1,66
San Paolo di Jesi	0,00578475	€ 123.380,64	21.328.603,24	1,85

N.B.: "Costo equivalente"= Costo complessivo per tutti i comuni con i parametr del Comune in oggetto.

- nei Comuni di minori dimensioni si registra un costo inferiore,
- il rapporto fra il costo equivalente di un Comune rispetto al costo equivalente di un altro Comune arriva anche ad essere maggiore di oltre 4 volte!

Il Piano Economico Finanziario nei Comuni di riferimento è composto dalla seguenti voci:

CSL	Costi di spazzamento e lavaggio delle strade
CRT	Costi di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani
CTS	Costi di trattamento e smaltimento dei rifiuti solidi urbani
AC	Altri costi operativi di gestione
CRD	Costi di raccolta differenziata per materiale
CTR	Costi di trattamento e riciclo, al netto dei proventi della vendita di materiale ed energia derivante dai rifiuti
	Costi operativi di gestione non inclusi
	TOTALE costi operativi
CARC	Costi amministrativi dell'accertamento, della riscossione e del contenzioso
CGG	Costi generali di gestione
CCD	Costi comuni diversi
	TOTALE costi comuni
CK	Costi d'uso del capitale (ammortamenti mezzi e contenitori e costi d'uso del capitale)
	TOTALE costi d'uso del capitale
	Minori entrate per riduzioni
	Contributo Comune per agevolazioni
	TOTALE GENERALE



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

Analizzando l'incidenza di ciascuna voce sul TOTALE GENERALE, si ricava:

	Med	Min	Max	Med/Min	Max/Min
CSL	9,98%	4,90%	22,88%	2,04	4,67
CRT	12,56%	4,50%	29,74%	2,79	6,61
CTS	13,39%	7,65%	21,80%	1,75	2,85
AC	2,59%	0,00%	6,95%	-	-
CRD	22,04%	5,36%	30,09%	4,11	5,61
CTR	3,09%	1,42%	4,96%	2,17	3,49
	64,12%	52,44%	73,88%	1,22	1,41
CARC	4,83%	2,35%	9,44%	2,06	4,02
CGG	18,03%	5,92%	28,47%	3,05	4,81
CCD	4,15%	-2,16%	15,04%	-1,92	-6,97
	27,00%	12,64%	39,27%	2,14	3,11
CK	8,37%	2,12%	13,48%	3,95	6,37
	31,01%	8,30%	42,48%	3,74	5,12

Il range di oscillazione fra l'incidenza minima e massima di quasi tutte le voci, ad una prima analisi, risulta troppo ampio. Due esempi fra gli altri:

		Minimo		Massimo	
CSL	Costi di spazzamento e lavaggio delle strade	4,90%	Jesi	22,88%	Senigallia
CRT	Costi di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani	4,50%	Chiaravalle	29,74%	Serra de' Conti

Analizzando più approfonditamente il quadro d'insieme, "correggendo" i dati in base alla popolazione e al territorio si ottiene:

0,16949535	0,18761742
------------	------------

	Comune di Jesi		Comune di Senigallia	
	Importo	Importo	Importo "corretto"	Rapporto
CSL	€ 307.125,00	€ 2.189.717,21	€ 1.978.211,24	6,4
CRT	€ 339.597,80	€ 453.348,69	€ 409.559,50	1,2
CTS	€ 931.730,20	€ 822.978,92	€ 743.486,94	0,8
AC	€ 48.174,47	€ 253.227,14	€ 228.767,79	4,7
CRD	€ 1.838.999,40	€ 2.662.334,05	€ 2.405.177,77	1,3
CTR	€ 170.805,40	€ 148.515,67	€ 134.170,46	0,8
	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	-
	€ 3.636.432,27	€ 6.530.121,68	€ 5.899.373,70	
CARC	€ 277.476,69	€ 297.049,41	€ 268.357,25	1,0
CGG	€ 1.784.846,33	€ 2.133.240,60	€ 1.927.189,74	1,1
CCD	€ 140.129,00	-€ 23.969,44	-€ 21.654,22	-0,2
	€ 2.202.452,02	€ 2.406.320,57	€ 2.173.892,77	
CK	€ 431.286,46	€ 202.678,31	€ 183.101,50	0,4
	€ 2.633.738,48	€ 2.608.998,88	€ 2.356.994,27	0,9
		€ 546.344,71		



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

		-€ 114.046,37		
Totale	€ 6.270.170,75	€ 9.571.418,90	€ 8.646.910,38	1,4
	€ 2.989.037,95	€ 5.290.910,05	€ 4.779.858,19	1,6
	€ 3.281.132,80	€ 4.280.508,85	€ 3.867.052,19	1,2

La particolare vocazione turistica spiega l'apparente maggior costo complessivo di Senigallia (il coefficiente "semplificato" non tiene conto delle seconde case e delle presenze turistiche, mentre lo stesso Comune di Senigallia dimensiona il PEF sulla base di 50.000 residenti contro gli effettivi 44.000 circa): 1,4 volte la spesa complessiva di Jesi.

Una spiegazione contingente sono invece le forti maggiori spese per la voce CSL (oltre il 60% in più) a causa dell'inondazione e della mareggiata.

In ogni caso, in generale, oltre a costi complessivi (Totale Generale PEF) che non sembrano in proporzione fra i vari Comuni si rilevano anche, a parità di costo complessivo, incidenze significativamente diverse delle varie voci che potrebbero derivare da criteri diversi di classificazione delle stesse voci.

Ne consegue come concordare e come verificare i criteri con cui stabilire e con cui attribuire le varie componenti di costo, tenendo conto delle caratteristiche peculiari di ogni singolo Comune ma che derivino comunque da regole condivise e documentabili.

12.3.4 REGOLE DETERMINAZIONE COSTI DI GESTIONE

Il **modello ideale** dovrebbe essere quello con modalità e regole completamente omogenee in tutto l'Ambito e, soprattutto, ispirato alla corretta applicazione del concetto di solidarizzazione e socializzazione.

Questa seconda regola si traduce nel concreto che:

- ogni vantaggio del singolo Comune per caratteristiche proprie (es.: Territorio omogeneo e molto ridotto con alta densità abitativa, ecc.) diventa di tutti,
- ogni vantaggio del singolo Comune derivante da azioni messe in atto (es.: Maggior virtuosismo nella raccolta differenziata, ecc.) è condiviso con tutti,
- tutti i maggiori costi derivanti da eventi calamitosi (es. inondazione e mareggiata come nel caso di Senigallia, ecc.) è socializzato fra tutti,
- tutti i maggiori costi del singolo Comune per caratteristiche proprie (es.: Territorio disomogeneo, molto ampio e con un gran numero di frazioni e bassa densità abitativa, ecc.) diventa di tutti,
- ...

Se il modello ideale non trova attuazione, diventa fondamentale definire **la regola in base alla quale maggiori o minori costi, maggiori o minori ricavi ricadono sul singolo Comune e in quale parte o restano comunque fattore condiviso.**

Regole simili possono non essere semplici perché comunque il singolo fattore (maggior costo o maggior ricavo) può non essere del tutto indipendente (caso tipico è il maggior virtuosismo nella selezione e nella qualità della raccolta differenziata quando la stessa è in quantità non sufficiente per completare un carico e viene prelevata insieme a quella di un altro Comune non altrettanto virtuoso).



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

12.3.5 COMUNI CON PIU' O MENO DI 5.000 ABITANTI

Il metodo normalizzato prevede modalità di applicazione che consentono un livello non secondario di scelte personalizzate, in primis:

- **i coefficienti,**
- **le categorie.**

Coefficienti per l'attribuzione della parte fissa della tariffa alle utenze domestiche

Ka Coefficiente di adattamento per superficie e numero dei componenti del nucleo familiare

TABELLA 1A

TABELLA 1B

COMUNI CON POPOLAZIONE

> 5.000 ABITANTI

< 5.000 ABITANTI

CENTRO

CENTRO

1	0,86
2	0,94
3	1,02
4	1,1
5	1,17
6 o più	1,23

1	0,82
2	0,92
3	1,03
4	1,1
5	1,17
6 o più	1,21

Coefficienti per l'attribuzione della parte variabile della tariffa alle utenze domestiche

Kb Coefficiente proporzionale di produttività per numero dei componenti del nucleo familiare

TABELLA 1B

Componenti del nucleo familiare	Minimo	Massimo	Medio
1	0,6	1	0,8
2	1,4	1,8	1,6
3	1,8	2,3	2
4	2,2	3	2,6
5	2,9	3,6	3,2
6 o più	3,4	4,1	3,7

Coefficienti per l'attribuzione della parte fissa della tariffa alle utenze non domestiche (tab. 3a)

Comuni superiori a 5000 abitanti Kc Coefficiente potenziale di produzione

	Minimo	Massimo
1 Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,43	0,61
2 Cinematografi e teatri	0,39	0,46
3 Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,43	0,52
4 Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	0,74	0,81
5 Stabilimenti balneari	0,45	0,67



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

6 Esposizioni, autosaloni	0,33	0,56
7 Alberghi con ristorante	1,08	1,59
8 Alberghi senza ristorante	0,85	1,19
9 Case di cura e riposo	0,89	1,47
10 Ospedale	0,82	1,7
11 Uffici, agenzie, studi professionali	0,97	1,47
12 Banche ed istituti di eredito	0,51	0,86
13 Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta, e altri beni durevoli	0,92	1,22
14 edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	0,96	1,44
15 Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	0,72	0,86
16 Banche di mercato beni durevoli	1,08	1,59
17 Attività artigianali tipo botteghe: Parrucchiere, barbiere, estetista	0,98	1,12
18 Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro,8 elettricista	0,74	0,99
19 Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,87	1,26
20 Attività industriali con capannoni di produzione	0,32	0,89
21 Attività artigianali di produzione beni specifici	0,43	0,88
22 Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, mense, pub, birrerie	3,25	9,84
23 Mense, birrerie, amburgherie	2,67	4,33
24 Bar, caffè, pasticceria	2,45	7,04
25 Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	1,49	2,34
26 Plurilicenze alimentari e/o miste	1,49	2,34
27 Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	4,23	10,76
28 Ipermercati di generi misti	1,47	1,98
29 Banche di mercato genere alimentari	3,48	6,58
30 Discoteche, night-club	0,74	1,83

Coefficienti per l'attribuzione della parte fissa della tariffa alle utenze non domestiche (tab. 3a)

Comuni non superiori a 5000 abitanti **Kc Coefficiente potenziale di produzione**

	Minimo	Massimo
1 Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,34	0,66
2 Campeggi, distributori carburanti	0,70	0,85
3 Stabilimenti balneari	0,43	0,62
4 Esposizioni, autosaloni	0,23	0,49
5 Alberghi con ristorante	1,02	1,49
6 Alberghi senza ristorante	0,65	0,85
7 Case di cura e riposo	0,93	0,96
8 Uffici, agenzie, studi professionali	0,76	1,09
9 Banche ed istituti di credito	0,48	0,53
10 Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	0,86	1,10
11 Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	0,86	1,20



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

12 Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, elettricista parrucchiere)	0,68	1,00
13 Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,92	1,19
14 Attività industriali con capannoni di produzione	0,42	0,88
15 Attività artigianali di produzione beni specifici	0,53	1,00
16 Ristoranti, trattorie osterie, pizzerie	5,01	9,29
17 Bar, caffè, pasticceria	3,83	7,33
18 Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	1,91	2,66
19 Plurilicenze alimentari e/o miste	1,13	2,39
20 Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	6,58	10,89
21 Discoteche, night club	1,00	1,58

Analogamente per quanto riguarda gli **Intervalli di produzione kg/m2 anno per l'attribuzione della parte variabile della tariffa alle utenze non domestiche (Tab. 4a)**

Stante quanto previsto dal DPR 158/1999 si hanno le seguenti variabili:

Comune superiore ai 5000 abitanti

Categorie

- Assume le 30 Categorie standard
- Assume le 30 Categorie standard + eventuali altre categorie ma in modalità condivisa e adottata da tutti i Comuni
- Assume le 30 Categorie standard + eventuali altre categorie (bis) scelte singolarmente da ciascun Comune (²).

Coefficiente Ka

- Assume i valori standard

Coefficienti Kb, Kc e Kd

- Assume, per ogni K (b, c, d) valori scelti, per ogni categoria, compresi fra il Minimo e il Massimo ma in modalità condivisa e adottata da tutti i Comuni
- Assume, per ogni K (b, c, d) valori scelti, per ogni categoria, compresi fra il Minimo e il Massimo ma scelti da ciascun Comune.

Comune superiore ai 5000 abitanti

Categorie

- Tutti i Comuni interessati assumono le 21 Categorie standard
- Tutti i Comuni interessati assumono le 30 Categorie standard come i Comuni superiori ai 5000 abitanti

² Vedi caso già in atto del Comune di Senigallia:

5	Stabilimenti balneari, aree scoperte operative
5bis	Stabilimenti balneari con attività accessoria somministrazione alimenti e bevande
8	Alberghi senza ristorante
8bis	Agriturismi



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

- Ciascun Comune interessato sceglie di assumere le 21 o le 30 Categorie standard come i Comuni superiori ai 5000 abitanti
- Assume le Categorie standard come sopra + eventuali altre categorie ma in modalità condivisa e adottata da tutti i Comuni
- Assume le Categorie standard come sopra + eventuali altre categorie scelte singolarmente da ciascun Comune.

Coefficiente Ka

- Tutti i Comuni interessati assumono i Ka relativi ai Comuni non superiori ai 5000 abitanti
- Tutti i Comuni interessati assumono i Ka relativi ai Comuni superiori ai 5000 abitanti
- Ciascun Comune interessato sceglie di assumere i primi o i secondi Ka

Coefficienti Kb, Kc e Kd

- Assume, per ogni K (b, c, d) valori scelti, per ogni categoria, compresi fra il Minimo e il Massimo ma in modalità condivisa e adottata da tutti i Comuni
- Assume, per ogni K (b, c, d) valori scelti, per ogni categoria, compresi fra il Minimo e il Massimo ma scelti da ciascun Comune.

12.3.1 ATTRIBUZIONE CATEGORIE

Stabilite le regole per quanto riguarda i valori di base, quali coefficienti e categorie, resta sempre **l'abbinamento fra utenze e categorie** per quanto riguarda il non domestico.

Il "problema" si pone sia nel verificare il corretto abbinamento (non sempre oggettivamente desumibile!) sia, soprattutto se, per uno o più Comuni, vengono modificate le scelte di base, come chiarito nel paragrafo precedente.

In sintesi si dovrebbero prevedere tre fasi:

- **verifica (anche campione) che tutti i Comuni abbiano utilizzato gli stessi criteri per assegnazione delle categorie (3),**
- **riassegnazione categorie per le utenze dei Comuni inferiori a 5000 abitanti che passassero all'utilizzo di quelle relative ai Comuni superiori ai 5000 abitanti,**
- **riassegnazione categorie per le utenze dei Comuni che decidessero di codificare categorie extra (bis).**

³ Il problema deriva soprattutto dalla difficoltà oggettiva che lo stesso D.P.R. 158/99 ha generato: ad esempio:

- *stante le seguenti categorie:*

22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, mense, pub, birrerie
23	Mense, birrerie, amburgherie
24	Bar, caffè, pasticceria

- *aggiungendo che un piatto di spaghetti si mangia oggi in tutte le suddette tipologie (fatta forse esclusione per la "pasticceria") e che altrettanto vale per mangiare un pezzo di pizza o bere una birra:*

non è né semplice, né scontato attribuire omogeneamente la categoria.

G.C.



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

12.3.2 RIPARTIZIONE DOMESTICO E NON DOMESTICO

Non disponendo di dati reali relativi agli effettivi conferimenti, molti dei Comuni si basano su stime, a volte, attribuendo maggiore quantità alle Utenze non domestiche.

Nel gruppo dei Comuni presi a riferimento gli estremi sono:

Comune	Ripartizione dei costi	
	Utenze Domestiche	Utenze NON Domestiche
Ancona	50%	50%
Arcevia	80,38%	19,62%

Le varie realtà dei Comuni portano sicuramente a % di ripartizione diverse ma la questione ruota non solo intorno alla modalità con cui **stabilire la % di ripartizione** ma intorno alla regola della tariffa unica che dovrebbe basarsi su **un'unica % condivisa** determinata come se si trattasse di un Comune unico.

L'adozione della % unica determinerà sicuramente un aumento della tariffa per le utenze domestiche o non domestiche dei Comuni con % minori.

Nel caso in esame si avrebbe:

Nr.	Comune	Popolazione	Superficie	Densità	Altitudine	Coefficiente
		residenti	km ²	abitanti/km ²	m s.l.m.	
1	ANCONA	100.343	124,84	804	16	0,88434839
19	Arcevia	4899	128,33	38	535	0,05001051
		105.243	253,32			

Comune	Coefficiente	% Domestica	% Equivalente	% pesata
ANCONA	0,88434839	50,00%	44,22%	48,24%
Arcevia	0,05001051	80,38%	4,02%	

12.3.3 SECONDE CASE

Problema molto presente in tutti i Comuni, in alcuni con motivazioni opposte (presenza di molte seconde case disabitate tutto l'anno in alcuni, contro la presenza di molte case intensamente utilizzate nei periodi di ferie).

Le modalità di applicazione della TARI sono molto diversificate fra un Comune e l'altro.

Nel gruppo dei Comuni di riferimento:

Nucleo 1	Nucleo alternativo
----------	--------------------

G.C.



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

Ancona	Numero indicato dall'utente	3 componenti
Falconara Marittima, Arcevia	Numero indicato dall'utente	Numero del nucleo familiare dell'abitazione di residenza
Senigallia	Determinato nella delibera tariffaria sulla base della quantità media di rifiuti attribuibile alle utenze domestiche non residenti.	
Jesi, Maiolati Spontini, Chiaravalle, San Paolo di Jesi	2	
Serra de' Conti	1 (con K diversi)	

Da verificare e decidere se:

- **applicare unica “regola” per tutti i Comuni;**
- **applicare regole diverse (condivise) in base a una classificazione dei Comuni (es. “normale” e “a vocazione turistica”, ecc.**
- **lasciare facoltà sulla scelta a ciascun Comune (cosa non proprio orientata nell’ottica della Gestione / Tariffa Unica).**

12.3.4 RIDUZIONI

Approfondimento normativo

Il comma 682 rimette al regolamento comunale l'individuazione di categorie di attività produttive di rifiuti speciali alle quali applicare, nell'obiettivo difficoltà di delimitare le superfici ove tali rifiuti si formano, percentuali di riduzione rispetto all'intera superficie su cui l'attività viene svolta. Naturalmente, le percentuali di riduzione deliberate dal comune non potranno essere superiori al 50 per cento, giacché importi superiori acclererebbero una prevalenza di produzione di rifiuti speciali cui dovrebbe conseguire, in base al comma 649, la completa detassazione.⁽⁴⁾

Riduzioni o esenzioni facoltative possono essere previste nell'ambito del PEF per i seguenti casi ai sensi del comma 659:

- abitazione con unico occupante
- abitazioni tenute a disposizione per uso stagionale o altro uso limitato e discontinuo
- locali diversi dalle abitazioni ed aree scoperte adibiti ad uso stagionale o ad uso non continuativo, ma ricorrente;
- abitazioni occupate da soggetti che risiedano o abbiano la dimora, per più di sei mesi all'anno, all'estero (si ricorda l'abbattimento dei 2/3 già prevista dall'articolo 9 bis dl 47/2014 per i pensionati in paese d'origine) ;
- fabbricati rurali ad uso abitativo; la ruralità non comporta alcun automatismo come dimostra questa facoltà;

⁴ Vedi anche Nota ANCI Emilia Romagna “ Bologna 19 febbraio 2014 - Prot. 47”



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

- e-bis) attività di prevenzione nella produzione di rifiuti, commisurando le riduzioni tariffarie alla quantità di rifiuti non prodotti. Si tratta di una facoltà introdotta dall'articolo 36 della legge 221/2015 realmente poco praticabile e necessariamente collegata a un ciclo temporale in gradi di misurare i comportamenti virtuosi.

Riduzioni ulteriori che possono essere coperte facendo ricorso alla fiscalità generale del Comune (comma 660). Si tratta di agevolazioni di valenza economico sociale prevalentemente fondate su indicatori ISEE o per stimolare determinati comportamenti virtuosi.

		Anc ona	Jesi	Seni ga.	Falc on.	Chi ara.	Mai ol.	Arc evia	Serr a C.	S.Pa olo	MIN	MAX
1	Officine meccaniche, riparazione auto, moto, cicli, macchine agricole, elettrauto	60%		45%			50%	40%	30%	50%	30%	60%
2	Elettrauto	60%		35%			50%	40%	30%	50%	30%	60%
3	Officine di carpenteria metallica, impiantistica e settore edilizia	50%		25%			50%		20%	50%	20%	50%
4	Tipografie, stamperie, incisioni	50%		25%			20%		20%	20%	20%	50%
5	Laboratori fotografici ed eliografie	40%		25%			20%	20%		20%	20%	40%
6	Autocarrozzerie		25%	45%			50%		30%	50%	25%	50%
7	Falegnamerie			45%			50%	40%	20%	50%	20%	50%
8	Confezioni, abbigliamento in genere						30%		30%	30%	30%	30%
9	Laboratori di odontotecnici, laboratori radiologici ed analisi			30%			30%	30%		30%	30%	30%
10	Gommisti	80%		45%	60%		50%	40%	30%	50%	30%	80%
11	Locali per le attività di impianti elettrici, idraulici, termoidraulici, frigoristi, condizionamento, muratori, imbianchini, eliografici						50%			50%	50%	50%
12	Cantine e calzaturifici	50%								50%	50%	50%
13	Lavorazione materie plastiche e vetroresina								20%	40%	20%	40%
14	Concerie, tintorie pelli						20%			30%	20%	30%
15	Distributori carburante	60%								40%	40%	60%
16	Lavanderie, tintorie, stirerie	50%	15%	25%					30%	20%	15%	50%
17	Locali dell'industria chimica per la produzione di beni e prodotti									50%	50%	50%
18	Locali dell'industria tessile								30%	30%	30%	30%
19	Cantine vinicole e caseifici	50%		70%						20%	20%	70%
20	Carta, cartone e cartotecnica									30%	30%	30%
21	Edilizia, lapidea									40%	40%	40%
22	Lavorazioni meccaniche in genere (industriali, artigianali: fabbri - tornitori - carpentieri), gommisti		50%								50%	50%
23	Autocarrozzerie, impianti di verniciatura in genere, vulcanizzatori, produzione materie plastiche e gomma	60%	30%	45%							30%	60%
24	Autofficine in genere, elettrauto, idraulici, tipolitografie e simili		25%								25%	25%
25	Falegnamerie, restauratore mobili e cornici, vetrerie, lavorazione vimini e giunco, produzione imballaggi (legno e cartone), materiali di recupero non ferrosi		20%								20%	20%



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

26	Riparazione installazione radio - TV elettrodomestici, elettricisti, frigoristi		20%								20%	20%
27	Produzione abbigliamento in genere (maglifici, pelletterie, pelliccerie, sartorie), tomaifici, calzalai, arrotini, tappezzeri		20%					20%	30%		20%	30%
28	Odontotecnici, dentisti, veterinari, laboratori analisi	40%	20%					30%			20%	40%
29	Produzioni alimentari in genere (panifici, pastifici)	50%	15%								15%	50%
30	Macellerie, pollerie e simili			25%							25%	25%
31	Barbieri, parrucchieri, estetiste, laboratori di toelettatura animali	50%	15%								15%	50%
32	Allestimenti pubblicitari, insegne luminose, materie plastiche, vetroresine	10%		25%							10%	25%
33	Strutture ospedaliere-sanitarie, istituti di cura, pubblici e privati	20%									20%	20%
34	Nell'ipotesi in cui vi siano obiettive difficoltà nel delimitare le superfici ove si formano di regola i rifiuti					30%					30%	30%
35	Studi Medici e Ambulatori				20%						20%	20%
36	Carrozzeria, Officina, Elettrauto, Carburaturista				50%						50%	50%
37	Attività industriali con stabilimenti di produzione				40%						40%	40%
38	Attività artigianali di produzione di beni specifici				20%						20%	20%
39	Attività commerciali di generi misti aventi superfici complessivamente superiori a 500 mq			45%	40%						40%	45%
40	Attività commerciali di beni durevoli aventi superfici complessivamente superiori a 500 mq			25%	20%						20%	25%
41	Attività non previste nei precedenti punti								20%	40%	20%	40%

Il prospetto riepilogativo evidenzia chiaramente come i criteri con cui sono state determinate, nei vari Comuni, le riduzioni di superfici soggette sono molto variegati.

Premesso il **dubbio che sia possibile attribuire % di riduzione superiori al 50%**, si ipotizzano due livelli di condivisione delle regole:

- **% di riduzione:**
 - omogenee per tutti i Comuni,
 - anche diverse fra i vari Comuni,
 - attribuibili soggettivamente da ciascun Comune,
- **abbinamento con le utenze.**

Quest'ultimo aspetto nasconde difficoltà ancora maggiori che riguardano i criteri in base ai quali:

- **attribuire una percentuale piuttosto che un'altra,**
- **individuare le tipologie di utenza a cui abbinare le percentuali:**
 - categorie ufficiali proprie della TARI, da cui ne consegue che tutte le utenze di una stessa categoria hanno la stessa percentuale,
 - sottocategorie più analitiche delle categorie TARI, da cui ne consegue che per una stessa categoria possono esserci più percentuali.

Le difficoltà sono accentuate dal fatto che quasi tutti i Comuni hanno abbinato le % di riduzione a delle categorie non sempre facilmente riscontrabili nella realtà produttiva e commerciale odierna.



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

12.3.1 AGEVOLAZIONI

Altro aspetto da “normalizzare” e che trova diversificazioni marcate tra un Comune e l’altro. Di seguito un “semplice” riepilogo (non esaustivo) di quanto previsto dai Comuni presi a riferimento:

Utenze domestiche

a)	Abitazioni tenute a disposizione per uso stagionale od altro uso limitato e discontinuo fino a max 180 giorni
b)	Abitazioni occupate da soggetti che risiedano o abbiano la dimora, per più di sei mesi all'anno, all'estero
c)	Parte abitativa della costruzione rurale occupata dall’agricoltore
d)	Auto recupero domestico della frazione umida dei rifiuti domestici, mediante la pratica dell’auto compostaggio
e)	Zona non servita avente una distanza superiore a 300 metri dal cassonetto più vicino.
f)	Zona non servita avente una distanza superiore a 500 metri ma inferiore ai 2000 metri
g)	Zona non servita avente una distanza superiore a 2000 metri
h)	Utenze poste fuori dal centro di raccolta
i)	Dichiarazione ISEE da 0 a 5.000 €
	Dichiarazione ISEE da 5.001 a 10.000 €
	Dichiarazione ISEE da 10.001 a 20.000 €
	Dichiarazione ISEE da 20.001 a 25.000 €
l)	Conferimento Centro Ambiente
m)	Utenze domestiche, che usufruiscono del servizio aggiuntivo di raccolta dei pannolini: riduzione volumi
n)	Utenze domestiche, che usufruiscono del servizio aggiuntivo di raccolta dei pannolini: riduzione volumi
o)	Abbattimento della parte variabile della tariffa, per una quota correlata ai risultati raggiunti nella raccolta differenziata
	...

Utenze non domestiche

1.	Locali, diversi dalle abitazioni, ed aree scoperte adibiti ad uso stagionale o ad uso non continuativo, ma ricorrente, purché non superiore a 183 giorni nell’anno solare.
2.	Locali, diversi dalle abitazioni, ed aree scoperte adibiti ad uso stagionale o ad uso non continuativo, ma ricorrente (art.1 comma 659 L. 147/2013), risultante da licenza o autorizzazione rilasciata dai competenti organi per l’esercizio dell’attività.
4.	Utenze non domestiche che avviano al recupero rifiuti assimilati attraverso canali diversi da quelli definiti come raccolta urbana dal contratto di servizio oppure secondo modalità specifiche concordate
5.	Rifiuto assimilato (esclusi gli imballaggi terziari) prodotto dall’attività ed avviato al riciclo-recupero a determinate condizioni
6.	Categoria 27, limitatamente alle attività “ortofrutta” e “fiori e piante” che provvedono a smaltire in proprio gli scarti compostabili mediante compostaggio
7.	Riduzione per il riciclo, a consuntivo in proporzione alle quantità di rifiuti assimilati che il produttore dimostra di aver avviato a riciclaggio nell’anno di riferimento.
	...



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

Ulteriori riduzioni e agevolazioni

0.	Periodi di mancato svolgimento del servizio di gestione dei rifiuti, ovvero di effettuazione dello stesso in grave violazione della disciplina di riferimento, nonché di interruzione del servizio per motivi sindacali o per imprevedibili impedimenti organizzativi che abbiano determinato una situazione riconosciuta dall'autorità sanitaria di danno o pericolo di danno alle persone o all'ambiente.
1.	Soggetti in situazione di handicap riconosciuto ai sensi art. 3 comma 3 della Legge 104/92, accertato ai sensi dell'art. 4 della stessa legge.
2.	Soggetti in situazioni di handicap riconosciuto dalla Legge n.104/92, accertato ai sensi dell'art.4 della stessa legge, in condizioni di gravità, con carattere di permanenza.
3.	Soggetti in situazioni di handicap riconosciuto dalla Legge n.104/92, accertato ai sensi dell'art.4 della stessa legge, con carattere di permanenza.
4.	a) Abitazione non categorie catastali A/1, A/8 e A/9; b) nucleo familiare con almeno una delle seguenti caratteristiche: - composto esclusivamente da persone di età non inferiore a 65 anni; - con persone portatrici di gravi handicap psico-fisici di cui al comma 3 dell'art. 3 della L, 104/1992, risultanti da certificazione; - composto da n. 5 o più componenti.
5.	Soggetto ultrasessantacinquenne, unico componente della famiglia anagrafica
6.	Famiglia anagrafica composta da due soggetti ultrasessantacinquenni
	...



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

12.3.2 POLITICHE SOCIALI

Ogni agevolazione o anche alcune tipologie di riduzione non possono costituire un costo nell'ambito del PEF poichè andrebbero ad aumentare l'onere delle singole utenze.

Premesso che si ritiene opportuna una semplificazione che porti a una riduzione delle possibili agevolazioni, si ritiene comunque opportuna una formulazione unica per le agevolazioni simili.

Due esempi:

Agevolazione in presenza di soggetto cui si applica la L. 104

Legge 104/92	In condizioni di gravità	Con carattere di permanenza	Classe abitazione	ISEE	Ancona	Jesi	Senigallia	Falconara M.ma	Chiaravalle	Maiolati Spontini	Arcevia	Serra de' Conti	S. Paolo di Jesi
SI	SI	SI	Non precisata	NO	Non presente nel Regolamento			Non presente nel Regolamento	Non presente nel Regolamento	50%	50%	Non presente nel Regolamento	
SI	Non precisato	Non precisato	Non precisata	NO									30%
SI	NO	SI	Non precisata	NO			30%						25%
SI	NO	SI	Non precisata	7.500									50%
SI	SI	Non precisato	Diversa da A/1, A/8 e A/9	11.500			25%						
SI	SI	Non precisato	Diversa da A/1, A/8 e A/9	17.500			10%						

Utenze non servite

Comune	Zona NON servita	Distanza > mt	ISEE	Riduzione
Ancona	SI	500	NO	60%
	SI	2000	NO	70%
Jesi	SI	300	NO	30%
Senigallia	SI	300	NO	40%
Falconara M.ma	SI	300	NO	60%
Chiaravalle	SI	300	NO	30%
Maiolati Spontini	SI	300	NO	60%
Arcevia	Non esiste zona non servita.			



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

Serra de' Conti	Non esiste zona non servita.
S. Paolo di Jesi	Non prevista nel Regolamento.

La “formula” con cui prevedere ogni riduzione / agevolazione è anche funzione della “modalità” di raccolta adottata.

La prima variabile della “formula” da condividere e rendere omogenea è la componente su cui applicare ciascuna riduzione / agevolazione:

- solo parte “fissa”,
- solo parte “variabile”,
- entrambi.

Prendendo, ad esempio, i Comuni di Jesi e Falconara Marittima, emerge la duplice differenza:

Falconara M.ma	Riduzione del 10% della quota variabile della tariffa TARI.
Jesi	La TARI è ridotta del 15%.



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

12.4 LA “VARIABILE” TEMPO E LA TARIFFA

E' un argomento spesso sottovalutato ma che può prestarsi a numerose contestazioni e, non esclusi, conseguenze di rilievo sugli introiti stessi da tariffa.

Di seguito si approfondiscono gli elementi di maggior rilievo:

- **periodi di applicazione della TARI,**
- **definizione chiara del “periodo” di fatturazione.**

12.4.1 “L’INCOMBENZA” DELL’AUTORITA’

Il preannunciato affidamento della regolazione normativa della TARI (e della Gestione Igiene Urbana in generale) è un importante chiave di lettura che deve essere tenuta ben presente nella fase di stesura del Regolamento.

Alcuni (ma fondamentali) principi stabiliti dall’AEEGI (ARERA domani) riguardano:

- **la BOLLETTA / FATTURA STANDARD (o a lettura facilitata),**
- **applicazione generalizzata della variabile tempo:**
 - **con i periodi delimitati dalla data eventi reali,**
 - **con regole puntuali (spesso fino al dettaglio).**

12.4.2 LA PROSPETTIVA DELLA BOLLETTA STANDARD

Tale prospettiva (probabilmente da concretizzare non nel tempo breve ma almeno nel medio) si collega, in primis, alle regole base:

- **QUANTE FATTURE**
- **COME RAPPRESENTARE I DATI SULLA BOLLETTA.**

Di seguito si approfondiscono le tematiche principali relative alla variabile tempo nelle sue varie articolazioni.

12.4.3 PERIODI DI APPLICAZIONE DEL TRIBUTO

Un elemento non secondario è costituito dalla modalità di calcolo del periodo su cui applicare le varie voci.

L’Autorità (AEEGSI) ha stabilito, per acqua, gas ed energia elettrica, che tutti i periodi debbano essere calcolati in giorni e nel caso di variazioni si debba applicare il metodo “pro die”.

Si ritiene non secondario e comunque equo adottare sempre tale regola e quindi prevedere nel Regolamento una formulazione come la seguente (derivata dal Comune di Ancona):



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

“Il tributo è dovuto limitatamente al periodo dell’anno, computato in giorni, nel quale sussiste l’occupazione o la detenzione dei locali o aree.

2. L’obbligazione tariffaria decorre dal primo giorno in cui ha avuto inizio del possesso o la detenzione dei locali ed aree e sussiste sino al giorno in cui ne è cessata l’utilizzazione, purché la cessazione sia debitamente e tempestivamente dichiarata.

3. Se la dichiarazione di cessazione è presentata in ritardo, si presume che l’utenza sia cessata alla data di presentazione della dichiarazione, salvi i casi di duplicazione e le ipotesi in cui l’utente dimostri con idonea documentazione la data di effettiva cessazione.

4. Le variazioni intervenute nel corso dell’anno, in particolare nelle superfici e/o nelle destinazioni d’uso dei locali e delle aree scoperte, che comportano un aumento di tariffa producono effetti dal primo giorno di effettiva variazione degli elementi stessi. Il medesimo principio vale anche per le variazioni che comportino una diminuzione di tariffa, a condizione che la dichiarazione, se dovuta, sia prodotta entro i termini di cui all’ articolo 49, decorrendo altrimenti dalla data di presentazione, salvi i casi di duplicazione e le ipotesi in cui l’utente dimostri con idonea documentazione la data di effettiva variazione.

5. Le variazioni di tariffa saranno di regola conteggiate a conguaglio.”

evitando ogni formulazione simile alle seguenti (derivanti da altri Regolamenti in vigore):

- con effetto dal 1° gennaio dell’anno successivo a quello di presentazione di apposita istanza, da presentare entro il 31 marzo di ciascun anno,
- A tal fine il mese durante il quale il possesso e/o la detenzione si sono protratti per almeno quindici giorni è computato per intero. Le variazioni intervenute nel corso dell’anno producono effetti dal mese durante il quale la variazione si è manifestata per almeno quindici giorni.
- con effetto dal 1° gennaio dell’anno successivo a quello di inizio ...
- dal 1° giorno del mese solare successivo ...

Esempio concreto:

01.01.2020 Utenze a domestica con 3 componenti il nucleo familiare.

17/03/2020 Aumento nucleo familiare.

Componenti	Quota fissa	Quota variabile
1	1,160	47,840
2	1,270	86,110
3	1,380	110,030
4	1,490	137,300
5	1,580	140,650
6 e oltre	1,660	162,660



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

Metodo pro die (decorrenza reale)

Aumento nucleo familiare					Diminuzione nucleo familiare				
Abitazione di residenza: Superficie tassabile 122 mq Componenti nucleo familiare 4					Abitazione di residenza: Superficie tassabile 121,5 mq Componenti nucleo familiare 3				
Inizio periodo	Fine periodo	Giorni periodo	Voce	Importo	Inizio periodo	Fine periodo	Giorni periodo	Voce	Importo
01/01/2020	17/03/2020	77			01/01/2020	17/03/2020	77		
Componenti nucleo familiare: 3			Quota fissa	35,37	Componenti nucleo familiare: 4			Quota fissa	38,19
			Quota variabile	23,21				Quota variabile	28,96
18/03/2020	14/06/2020	89			18/03/2020	14/06/2020	89		
Componenti nucleo familiare: 4			Quota fissa	44,14	Componenti nucleo familiare: 3			Quota fissa	40,88
			Quota variabile	33,48				Quota variabile	26,83
15/06/2020	31/12/2020	200			15/06/2020	31/12/2020	200		
Componenti nucleo familiare: 4			Quota fissa	99,2	Componenti nucleo familiare: 3			Quota fissa	91,87
			Quota variabile	75,23				Quota variabile	60,29
Riduzione per compostaggio -15%			Quota variabile	-11,28	Riduzione per compostaggio -15%			Quota variabile	-9,04
TOTALE TARI				299,35	TOTALE TARI				277,98
Contributo Provincia 5%				14,97	Contributo Provincia 5%				13,90
Arrotondamento				0,68	Arrotondamento				0,12
TOTALE addebitato				315,00	TOTALE addebitato				292,00

Metodo "mese" (Decorrenza 1° giorno mese successivo)

Aumento nucleo familiare					Diminuzione nucleo familiare				
Abitazione di residenza: Superficie tassabile 122 mq Componenti nucleo familiare 4					Abitazione di residenza: Superficie tassabile 121,5 mq Componenti nucleo familiare 3				
Inizio periodo	Fine periodo	Giorni periodo	Voce	Importo	Inizio periodo	Fine periodo	Giorni periodo	Voce	Importo
01/01/2020	31/03/2020	91			01/01/2020	31/03/2020	91		
Componenti nucleo familiare: 3			Quota fissa	41,8	Componenti nucleo familiare: 4			Quota fissa	45,13
			Quota variabile	27,43				Quota variabile	34,23
01/04/2020	30/06/2020	91			01/04/2020	30/06/2020	91		
Componenti nucleo familiare: 4			Quota fissa	45,13	Componenti nucleo familiare: 3			Quota fissa	41,8
			Quota variabile	34,23				Quota variabile	27,43
01/07/2020	31/12/2020	184			01/07/2020	31/12/2020	184		
Componenti nucleo familiare: 4			Quota fissa	91,26	Componenti nucleo familiare: 3			Quota fissa	84,52
			Quota variabile	69,21				Quota variabile	55,47
Riduzione per compostaggio -15%			Quota variabile	-10,38	Riduzione per compostaggio -15%			Quota variabile	-8,32
TOTALE TARI				298,68	TOTALE TARI				280,26
Contributo Provincia 5%				14,93	Contributo Provincia 5%				14,01
Arrotondamento				0,39	Arrotondamento				0,73
TOTALE addebitato				314,00	TOTALE addebitato				295,00
DIFFERENZA				-1,00	DIFFERENZA				3,00



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

12.4.1 IL "PERIODO" DI FATTURAZIONE

Il PERIODO delimita gli estremi temporali dell'addebito della TARI si porta dietro, anche sulla base di quanto normato dall'AEEGSI per il gas, l'energia elettrica e l'acqua, vari aspetti importanti da normare.

In aggiunta a quanto approfondito nei capitoli precedenti l'aspetto principale da analizzare è LA SPEZZATURA DEL PERIODO.

La spezzatura di un periodo può derivare:

- **dalla frequenza di emissione delle bollette / addebito:**
 - una sola emissione annua → il problema non si pone,
 - più emissioni (es. semestrale e non più annuale con due rate),
- **dagli eventi originati dall'utente:**
 - cambio numero componenti nucleo familiare,
 - cambio destinazione dei locali,
 - ecc.
- **dagli eventi originati dall'Azienda:**
 - cambio tariffe (attualmente su base annua e quindi senza rilevanza diretta),
 - dagli eventi causati esternamente:
 - cambio normativa fiscale,
 - calamità naturali (che normalmente comportano la riduzione delle tariffe per le utenze interessate a partire dal giorno dell'evento, ecc.).

Da tenere conto, in ogni caso, che il problema della spezzatura del periodo riguarda in maniera ineludibile ma fondamentale, le utenze nuove e le utenze cessate in corso d'anno, per le quali si addebita un periodo di TARI inferiore all'anno (... e quindi spezzato).

Alcuni esempi pratici consento di spiegare meglio il tutto.

Dal Regolamento del Comune di Bressanone:

RIFIUTI RESIDUI	
Uso domestico e parificato	
Anno 2015	
Numero persone	Zona unica
1	77,77
2	92,16
3	100,91
4 e oltre	111,22
Tariffa svuotamento al €/lt	0,0521
Fattore di conversione kg./litro	0,150

“La tariffa base è calcolata sulla durata di utilizzo di un anno; con periodi minori la tariffa base è calcolata in proporzione.”

Per dare maggior visibilità si assume la seguente situazione:

Categoria Uso domestico
Portata 40 lt

G.C.



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

Bidone

Minimo

annuo 560 lt

Persone 3

Periodo	01/01/2015	30/06/2015	
Numero svuotamenti			0
Periodo	01/07/2015	31/12/2015	
Numero svuotamenti			14
Numero Totale Svuotamenti			14

Utenza domestica che ha eseguito 14 conferimenti nel secondo semestre e nessuno nel primo ed ha, da Regolamento, 14 conferimenti come minimo da addebitare.

Emettendo una unica bolletta per l'intero anno si avrebbe:

FATTURAZIONE ANNUALE

Periodo Fatturato				
01/01/2015 - 31/12/2015	Giorni	365		
Svuotamenti	14	560 lt		
<i>Quantitativo minimo del periodo</i>		<i>560 lt</i>		
Quantitativo fatturato		560 lt		
Quota fissa			100,91 €	
Quota rifiuti conferiti	0,0521 €/lt	560 lt	29,18 €	
	IMPONIBILE		130,09 €	
	IMPORTO IVA	10%	13,01 €	
	TOTALE			
	TARI		143,10 €	

Emettendo invece due distinte bollette semestrali si avrebbe:

FATTURAZIONE SEMESTRALE-1

Periodo Fatturato				
01/01/2015 - 30/06/2015	Giorni	181		
Svuotamenti	0	0 lt		
<i>Quantitativo minimo del periodo</i>		<i>277,7 lt</i>		
Quantitativo fatturato		277,7 lt		
Quota fissa	181		50,04 €	
Quota rifiuti conferiti	0,0521 €/lt	277,7 lt	14,47 €	
	IMPONIBILE		64,51 €	
	IMPORTO IVA	10%	6,45 €	
	TOTALE			
	TARI		70,96 €	

FATTURAZIONE SEMESTRALE-2

Periodo Fatturato				
01/07/2015 - 31/12/2015	Giorni	184		
Svuotamenti	14	560 lt		
<i>Quantitativo minimo del periodo</i>		<i>282,3 lt</i>		

G.C.

Documento ad uso interno

74/77

ATA_Piano_Ambito



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

Quantitativo fatturato		560 lt	
Quota fissa	184		50,87 €
Quota rifiuti conferiti			
	0,0521 €/lt	560 lt	29,18 €
IMPONIBILE			80,05 €
IMPORTO IVA		10%	8,01 €
TOTALE			
TARI			88,06 €
TOTALE ANNO 2015			159,02 €
FATTURAZIONE ANNUALE			143,10 €
DIFFERENZA			15,92 €

Trattandosi di caso limite, la differenza è rilevante.

Modalità di fatturazione analoghe sono previste anche nell'acqua, ad esempio, e sono state contestate dalle Associazioni degli utenti, con il risultato diverso in base a come era stato formulato il Regolamento:

“La tariffa base è calcolata sulla durata di utilizzo di un anno; **con periodi minori la tariffa base è calcolata in proporzione.**”

“La tariffa base è calcolata sulla durata di utilizzo di un anno.”

La frase in rosso è quella per il quale il Giudice ha confermato le Fatture semestrali, così come emesse.

La sua assenza ha portato il Giudice a ritenere che, a prescindere da come viene fatturato, il numero degli svuotamenti è su base annua, per cui nel nostro caso, la seconda fattura avrebbe dovuto essere come segue:

FATTURAZIONE SEMESTRALE-2

Periodo Fatturato			
01/07/2015 - 31/12/2015	Giorni	184	
Svuotamenti	14	560 lt	
<i>Quantitativo minimo annuo</i>		<i>560 lt</i>	
<i>Quantitativo minimo non conferito ma fatturato</i>		<i>-277,7 lt</i>	
Quantitativo fatturato		282,3 lt	
Quota fissa	184		50,87 €
Quota rifiuti conferiti			
	0,0521 €/lt	282,3 lt	14,71 €
IMPONIBILE			65,58 €
IMPORTO IVA		10%	6,56 €
TOTALE			
TARI			72,14 €
TOTALE ANNO 2015			143,10 €
FATTURAZIONE ANNUALE			143,10 €
DIFFERENZA			0,00 €

Tali puntualizzazioni possono sembrare pignolerie o cavilli ma sono spesso gli appigli in un clima di totale contestazione e di ricerca esasperata di qualunque elemento finalizzato a ciò.



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

Simili puntualizzazioni sono state oggetto di specifiche norme da parte dell'AEEGSI. Quanto segue fa riferimento ad esempio a quanto previsto per il gas:

TIVG - Articolo 12

Criteria generali di regolazione dei corrispettivi

12.1 I corrispettivi unitari delle condizioni economiche ottenuti come prodotto di elementi e parametri devono essere arrotondati con criterio commerciale alla quarta cifra decimale, se espressi in centesimi di euro, o alla sesta cifra decimale, se espressi in euro.

12.2 I corrispettivi derivanti dall'applicazione di elementi delle condizioni economiche espressi in euro/punto di riconsegna per anno, sono addebitati in quote mensili calcolate dividendo per 12 (dodici) i medesimi corrispettivi ed arrotondate secondo quanto previsto al comma precedente. Nel caso di attivazione della fornitura, disattivazione della fornitura o voltura in data diversa dal primo giorno del mese, per il mese in cui tale prestazione si realizza i corrispettivi espressi in centesimi di euro/punto di riconsegna per anno, devono essere moltiplicati, per un coefficiente pari al rapporto tra il numero di giorni di durata della fornitura nel medesimo mese e 365 (trecentosessantacinque).

La seconda norma, paradossalmente, ha risolto tre casi su quattro, ma ha peggiorato il quarto: quello che si verifica in caso di anno bisestile che porta a "scontrare" i 366 giorni dell'anno con i 365 della norma, con il seguente effetto, nel nostro esempio:

FATTURAZIONE SEMESTRALE-1

Periodo Fatturato				
01/01/2016 - 30/06/2016	Giorni	182		
Svuotamenti	0	0	lt	
<i>Quantitativo minimo del periodo</i>		279,23	lt	
Quantitativo fatturato		279,23	lt	
Quota fissa	182			50,32 €
Quota rifiuti conferiti				
	0,0521 €/lt	279,23	lt	14,55 €
	IMPONIBILE			64,87 €
	IMPORTO IVA		10%	6,49 €
	TOTALE			
	TARI			71,36 €

FATTURAZIONE SEMESTRALE-2

Periodo Fatturato				
01/07/2016 - 31/12/2016	Giorni	184		
Svuotamenti	14	560	lt	
<i>Quantitativo minimo del periodo</i>		282,3	lt	
Quantitativo fatturato		560	lt	
Quota fissa	184			50,87 €
Quota rifiuti conferiti				
	0,0521 €/lt	560	lt	29,18 €
	IMPONIBILE			80,05 €
	IMPORTO IVA		10%	8,01 €



Comune di MAIOLATI SPONTINI

Assessorato Lavori Pubblici, Viabilità e Cimiteri

email vicesindaco@maiolati.spontini.it

Tel. 073170751 Fax 0731 702816

Cell. : 3351872345

ATA_Piano_Ambito

TOTALE

TARI

88,06 €

Analizzando le singole voci (ad esempio la Quota fissa) risulta:

Quota fissa	Fatturazione semestrale-1	50,32
	Fatturazione semestrale-2	<u>50,87</u>
	Totale quota fissa fatturata	101,19
	Quota fissa annua	100,91
	Differenza	<u>0,28</u>