



Avviso indagine di mercato per l'acquisizione di manifestazioni di interesse ai fini dell'eventuale procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020, modif. dal DL. n. 77/2021 conv. in Legge n. 108/2021 ai fini dell'affidamento del servizio di tesoreria di ATA ATO2 Ancona tramite RdO su Mepa per un quadriennio decorrente dal 1° dicembre 2022, ovvero dalla data di aggiudicazione. Importo di €.12.000,00 (iva esente ai sensi dell'art. 10, comma 1, n. 1), DPR n. 633/1972. Codice CIG: 9424416A1B

QUESITI PERVENUTI

QUESITO n. 1

Durata dell'appalto-opzioni e rinnovi. In merito a quanto sopra l'avviso riporta: È prevista l'opzione di rinnovo dell'appalto alle medesime condizioni contrattuali per ulteriori 4 (quattro) anni. Si chiede di comunicare se l'opzione di rinnovo è da intendere come sola facoltà dell'ente o se il rinnovo è esercitabile solo con l'intesa tra le parti. In questo ultimo caso si chiede conferma che tale frase venga inserita nella convenzione di tesoreria.

RISPOSTA

L'art. 2, comma 1, dello schema di Convenzione, approvato dall'Assemblea con deliberazione n. 16 del 27.07.2022, prevede la possibilità di rinnovo e non un obbligo e, pertanto, lo stesso è ovviamente esercitabile con l'intesa tra le parti: precisazione che potrà essere aggiunta al suddetto comma tenuto conto della possibilità di apportare eventuali modifiche e/o integrazioni allo schema di Convenzione, come da autorizzazione dell'Assemblea.

QUESITO n. 2

Punto c. requisiti di capacità tecnico-professionale. Fra i requisiti di cui sopra viene previsto al punto B: sportello adibito al servizio di tesoreria dotato di personale con specifica professionalità in rapporto all'oggetto dell'appalto.

Contestualmente nella manifestazione di interesse viene chiesto di dichiarare esclusivamente di essere dotato di personale con specifica professionalità in rapporto all'oggetto dell'appalto.

Tenuto conto di quanto sopra si chiede di confermare se viene richiesto o no il possesso di uno sportello presso il comune di Jesi. In caso affermativo si chiede di comunicare se lo sportello richiesto debba essere inteso alla data dell'offerta o debba essere mantenuto per tutta la durata contrattuale.

Infine si chiede la conferma che il chiarimento fornito venga inserito nella convenzione di tesoreria.

RISPOSTA

L'esistenza di uno sportello nel territorio comunale di Jesi è richiesta al momento della presentazione dell'offerta e non costituisce impegno per l'Istituto bancario aggiudicatario del servizio per tutta la durata contrattuale, in quanto i rapporti potranno essere trasferiti in altro sportello, il più vicino all'Ente, considerata la circolarità bancaria, previo accordo tra le parti, come specificato dall'art. 4 dello schema di Convenzione, che al primo comma testualmente recita: ***“Il servizio potrà essere svolto in altro luogo solo previo specifico accordo tra le parti”***.

L'Ente, tuttavia, è disposto a riformulare, in tal senso, il predetto art. 4, comma 1, dello schema di Convenzione.