



COPIA DELL'ORIGINALE DI DECRETO DEL PRESIDENTE

n. 26

del 29.08.2016

Oggetto: Modifica programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2016-2018 e piano occupazionale per l'anno 2016.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Modifica programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2016-2018 e piano occupazionale per l'anno 2016.

IL DIRETTORE

RICHIAMATO il Decreto del Presidente n. 6 del 03.03.2016 di approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2016-2018 e di esecuzione del piano occupazionale per l'anno 2016;

PRECISATO, con riferimento al Decreto di cui sopra, che:

- nell'ambito della programmazione triennale, era prevista esclusivamente la proroga di n. 2 contratti a tempo determinato di personale di categoria C;
- la stessa si sarebbe potuta rivedere in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati e in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme, che disciplinano le possibilità occupazionali nella pubblica amministrazione;

PRESO ATTO:

- dello stato di gravidanza di una dipendente di categoria C assegnata all'Area Amministrativa dell'Ente con astensione dal lavoro dal 03.09.2016, come da ns. prot. n. 3543 del 26.07.2016 e n. 3932 del 22.08.2016;
- delle variazioni di assestamento generale al bilancio di previsione 2016/2018, come da Deliberazione dell'Assemblea n. 10 del 27.07.2016, e delle conseguenti variazioni al Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2016/2018, come da Decreto del Presidente n. 25 del 27.07.2016, con particolare riferimento alla previsione di spesa per "Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale" per gli anni 2017 e 2018;

REPUTATO opportuno, per le motivazioni di cui sopra e al fine di garantire l'espletamento di tutti i compiti istituzionali dell'Ente, di modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2016-2018 e il connesso piano occupazionale per l'anno 2016;

RIBADITO che:

- ai sensi dell'art. 39 della L. n. 449/1997, dell'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti ad adottare una programmazione triennale del fabbisogno di personale, al fine di assicurare le esigenze di

funzionalità e ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, nel rispetto del principio di riduzione programmata delle spese del personale;

- l’Ente non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto risultano rispettati i vincoli normativi esposti nel sopra richiamato Decreto del Presidente n. 6/2016, quali:
 - rideterminazione della dotazione organica del personale, ai sensi dell’art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, come da Deliberazione dell’Assemblea n. 4 del 02.03.2015;
 - ricognizione delle eccedenze di personale, di cui all’art. 6, co. 1, del D.Lgs. n. 165/2001, come da Decreto del Presidente n. 16 del 26.06.2015, dal quale risulta che l’attuale struttura dell’Ente non presenta situazioni di esubero o eccedenza di personale;
 - coordinamento delle politiche assunzionali dell’unica società partecipata CIR33 Servizi S.r.l., ai sensi dell’art. 3, co. 5 del D.L. n. 90/2014, come da Deliberazione dell’Assemblea n. 16 del 10.07.2015;
 - approvazione del Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità 2014-2016, ai sensi dell’art. 48, co. 1, del D.Lgs. n. 198/2006, come da Decreto del Presidente n. 12 del 23.12.2014;
 - adozione del piano della performance, ai sensi dell’art. 10, co. 5, del D.Lgs. n. 150/2009, come da Decreto del Presidente n. 8 del 14.03.2016;
 - rispetto delle disposizioni di cui all’art. 41, del D.L. n. 66/2014 in merito ai tempi medi di pagamento con riferimento all’anno 2015, come da Deliberazione dell’Assemblea n. 5 del 27.04.2016;
- l’Ente, sulla base del numero totale dei propri dipendenti, non è soggetto agli obblighi di cui alla L. n. 68/1999;
- l’Ente non è strutturalmente deficitario né versa in condizioni di dissesto finanziario ai sensi dell’art. 242 e ss. del D.Lgs. n. 267/2000;

PRECISATO, con riferimento alle condizioni e alle modalità di reclutamento dei posti richiamate nel Decreto del Presidente n. 6/2016 di cui sopra, che il D.Lgs. n. 81/2015 ha abrogato:

- l’art. 1 del D.Lgs. n. 368/2001 stabilendo, all’art. 23 dello stesso, che “1. Salvo diversa disposizione dei contratti collettivi non possono essere assunti lavoratori a tempo determinato in misura superiore al 20 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 1° gennaio dell’anno di assunzione, con un arrotondamento del decimale all’unità superiore qualora esso sia eguale o superiore a 0,5. Nel caso di inizio dell’attività nel corso dell’anno, il limite percentuale si computa sul numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al momento dell’assunzione. Per i datori di lavoro che occupano fino a cinque dipendenti è sempre possibile stipulare un contratto di lavoro a tempo determinato. 2. Sono esenti dal limite di cui al comma 1, nonché da eventuali limitazioni quantitative previste da contratti collettivi, i contratti a tempo determinato conclusi: ... e) per sostituzione di lavoratori assenti”;
- gli articoli da 20 a 28 del D.Lgs. n. 276/2003, prevedendo, all’art. 31 dello stesso, che “1. Salvo diversa previsione dei contratti collettivi applicati dall’utilizzatore, il numero dei lavoratori somministrati con contratto di somministrazione di lavoro a tempo indeterminato non può eccedere il 20 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza presso l’utilizzatore al 1° gennaio dell’anno di stipula del predetto contratto, con un arrotondamento del decimale all’unità superiore qualora esso sia eguale o superiore a 0,5. Nel caso di inizio dell’attività nel corso dell’anno, il limite percentuale si computa sul numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al momento della stipula del contratto di somministrazione di lavoro a tempo indeterminato. Possono essere somministrati a tempo indeterminato esclusivamente i lavoratori assunti dal somministratore a tempo indeterminato. 2. La somministrazione di lavoro a tempo determinato è utilizzata nei limiti quantitativi individuati dai contratti collettivi applicati dall’utilizzatore. ... 4. Fermo quanto disposto dall’articolo 36 del

decreto legislativo n. 165 del 2001, la disciplina della somministrazione a tempo indeterminato non trova applicazione nei confronti delle pubbliche amministrazioni”;

EVIDENZIATO che, con riferimento ai limiti quantitativi di utilizzazione della somministrazione di lavoro a tempo determinato, ad oggi, la contrattazione collettiva nazionale per il comparto regioni e autonomie locali non prevede tali limiti, in quanto il disposto dell’art. 2 del CCNL 14.09.2000 (limite del 7% dei lavoratori a tempo indeterminato in servizio ed esclusione di alcune figure professionali) in materia di lavoro temporaneo non è applicabile alla somministrazione di lavoro a tempo determinato (vedasi in merito pp. 29-32 del volume “La somministrazione del lavoro temporaneo nelle pubbliche amministrazioni e il nuovo Codice degli appalti” a cura dell’Ufficio per il personale delle Pubbliche Amministrazioni del Dipartimento della Funzione Pubblica e l’orientamento applicativo RAL_1398 del 06.08.2012 dell’ARAN);

RITENUTO, pertanto, di modificare come segue la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2016-2018 e il connesso piano occupazionale per l’anno 2016:

– **Programmazione triennale del fabbisogno di personale**

Programma anno 2016					
Categoria	Profilo professionale	esterno	interno	totale	Modalità di reclutamento
C	Istruttore amministrativo	1		1	Proroga contratto a tempo determinato
C	Istruttore contabile	1		1	Proroga contratto a tempo determinato
C	Istruttore amministrativo	1		1	Assunzione a tempo determinato mediante ricorso a graduatoria aperta
Programma anno 2017					
Categoria	Profilo professionale	esterno	interno	totale	Modalità di reclutamento
C	Istruttore tecnico	1		1	Somministrazione di lavoro a tempo determinato
C	Istruttore amministrativo	1		1	Somministrazione di lavoro a tempo determinato
Programma anno 2018					
Categoria	Profilo professionale	esterno	interno	totale	Modalità di reclutamento
//					

– **Piano occupazionale anno 2016**

Categoria	Posti	t.p. p.t.	Profilo professionale	Area	Modalità di reclutamento
C	1	t.p.	Istruttore amministrativo	Amministrativa	Proroga contratto a tempo determinato
C	1	t.p.	Istruttore contabile	Finanziaria	Proroga contratto a tempo determinato
C	1	t.p.	Istruttore amministrativo	Amministrativa	Assunzione a tempo determinato mediante ricorso a graduatoria aperta

PRECISATO che per la definizione di spese di personale sono stati utilizzati i criteri di cui alla Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 9/2006;

DATO ATTO della seguente determinazione della spesa di personale per l'anno 2016 e seguenti, sulla base degli stanziamenti di bilancio e delle simulazioni previste per la copertura del fabbisogno come sopra programmato, tenuto conto che per gli anni 2017 e 2018 è previsto il prosieguo delle forme attivate nei rispettivi anni precedenti, fatte salve diverse modalità individuate sulla base della evoluzione organizzativa dell'Ente, nell'ambito delle norme vigenti:

Tabella dimostrativa del rispetto dei limiti di spesa - ANNO 2016						
Tipologia rapporti di lavoro	Rif. al bilancio	Retribuzione lorda (trattamento fisso e accessorio)	Oneri a carico Ente - A.N.F.	IRAP	B.P. - Equo indennizzo	Totale
A SOMMARE						
Tempo indeterminato	Macr. 01 - 02	373.002,72	113.230,96	32.776,32	7.051,20	526.061,20
Tempo determinato (incluso art. 110, D.Lgs. n. 267/2000)	Macr. 01 - 02	125.406,33	36.709,25	10.944,13	-	173.059,71
Personale in convenzione	//	-	-	-	-	-
Art. 90, D.Lgs. n. 267/2000	//	-	-	-	-	-
Co.Co.Co. (inclusi rimborsi spesa)	//	-	-	-	-	-
Lavoro interinale	Macr. 03					84.880,00
Lavori socialmente utili - Voucher	//					5.000,00
Quota parte personale forme associative (Unione, Consorzi, ecc.)	//					-
SUB TOTALE SPESA PERSONALE						789.000,91
SUB TOTALE SPESA PERSONALE FLESSIBILE						262.939,71
A DETRARRE						
Spese per il personale comandato o distacato per il quale è previsto rimborso a carico dell'Ente utilizzatore						-
Spese sostenute per categorie protette						-
Voci di salario accessorio escluse (diritti di segreteria, incentivi progettazione, incentivi recupero evasione ICI, ecc.)						-
Aumenti contrattuali						-
SUB TOTALE SPESE ESCLUSE						-
TOTALE SPESA PERSONALE (articolo 1, comma 562, della L. n. 296/2006)						789.000,91
TOTALE SPESA PERSONALE FLESSIBILE (articolo 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010)						262.939,71
LIMITE SPESA PERSONALE (di cui al Decreto del Presidente n. 15 del 17.06.2015)					793.056,39	
LIMITE SPESA PERSONALE FLESSIBILE (di cui al Decreto del Presidente n. 15 del 17.06.2015)					414.082,40	

Tabella dimostrativa del rispetto dei limiti di spesa - ANNI 2017-2018						
Tipologia rapporti di lavoro	Rif. al bilancio	Retribuzione lorda (trattamento fisso e accessorio)	Oneri a carico Ente - A.N.F.	IRAP	B.P. - Equo indennizzo	Totale
A SOMMARE						
Tempo indeterminato	Macr. 01 - 02	350.244,41	114.017,91	33.500,87	9.940,00	507.703,19
Tempo determinato (incluso art. 110, D.Lgs. n. 267/2000)	Macr. 01 - 02	129.922,35	38.353,82	12.853,63	-	181.129,80
Personale in convenzione	//	-	-	-	-	-
Art. 90, D.Lgs. n. 267/2000	//	-	-	-	-	-
Co.Co.Co. (inclusi rimborsi spesa)	//	-	-	-	-	-
Lavoro interinale	Macr. 03					91.880,00
Lavori socialmente utili - Voucher	//					-
Quota parte personale forme associative (Unione, Consorzi, ecc.)	//					-
SUB TOTALE SPESA PERSONALE						780.712,99
SUB TOTALE SPESA PERSONALE FLESSIBILE						273.009,80
A DETRARRE						
Spese per il personale comandato o distacato per il quale è previsto rimborso a carico dell'Ente utilizzatore						-
Spese sostenute per categorie protette						-
Voci di salario accessorio escluse (diritti di segreteria, incentivi progettazione, incentivi recupero evasione ICI, ecc.)						-
Aumenti contrattuali						-
SUB TOTALE SPESE ESCLUSE						-
TOTALE SPESA PERSONALE (articolo 1, comma 562, della L. n. 296/2006)						780.712,99
TOTALE SPESA PERSONALE FLESSIBILE (articolo 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010)						273.009,80
LIMITE SPESA PERSONALE (di cui al Decreto del Presidente n. 15 del 17.06.2015)					793.056,39	
LIMITE SPESA PERSONALE FLESSIBILE (di cui al Decreto del Presidente n. 15 del 17.06.2015)					414.082,40	

ACCERTATO:

- il rispetto da parte dell'Ente dei limiti di spesa individuati con Decreto del Presidente n. 15 del 17.06.2015, con particolare riferimento alle disposizioni dettate in materia di contenimento delle spese di personale di cui all'art. 1, co. 562, della L. n. 296/2006 ed all'art. 9, co. 28, del D.L. n. 78/2010;
- il rispetto dei limiti relativi alle assunzioni di personale dipendente a tempo determinato di cui agli art. 23 e 31 del D.Lgs. n. 81/2015;
- il carattere temporaneo del ricorso a forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego tenuto conto che la dotazione organica presenta vacanze organiche mai colmate in ragione della

recente istituzione dell'Ente in un contesto normativo caratterizzato dal susseguirsi di disposizioni legislative vincolistiche in materia di assunzioni;

RITENUTO di demandare al Direttore l'attuazione del piano occupazionale per l'anno 2016;

DATO ATTO che la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2016-2018 e il connesso piano occupazionale per l'anno 2016, di cui sopra, sono coerenti con gli stanziamenti del bilancio di previsione 2016/2018 così come approvato e variato rispettivamente con Deliberazioni dell'Assemblea n. 1 del 23.02.2016, n. 5 e n. 6 del 27.04.2016, nonché n. 10 del 27.07.2016;

PRECISATO che la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2016-2018 e il connesso piano occupazionale per l'anno 2016 potranno subire variazioni qualora le mutate esigenze dell'Ente lo rendessero necessario, nel rispetto della normativa vigente;

DATO ATTO che il documento istruttorio di cui trattasi sarà oggetto di informativa preventiva alle rappresentanze sindacali ai sensi dell'art. 6, co. 1, del D.Lgs. n. 165/2001;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 150/2009, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 141/2011;
- il D.L. n. 78/2010 convertito, con modificazioni, dalla L. n. 122/2010;
- il D.L. n. 90/2014 convertito in L. n. 114/2014;
- il D.Lgs. n. 81/2015;
- la Deliberazione dell'Assemblea n. 1 del 23.02.2016 di approvazione del bilancio di previsione 2016-2018 e le Deliberazioni dell'Assemblea n. 5 e n. 6 del 27.04.2016, nonché n. 10 del 27.07.2016;
- il vigente Regolamento di organizzazione;

PROPONE

- 1) Di stabilire che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2016-2018 e il connesso piano occupazionale per l'anno 2016, approvati con Decreto del Presidente n. 6 del 03.03.2016, così come di seguito riportato:

-Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Programma anno 2016					
Categoria	Profilo professionale	esterno	interno	totale	Modalità di reclutamento
C	Istruttore amministrativo	1		1	Proroga contratto a tempo determinato
C	Istruttore contabile	1		1	Proroga contratto a tempo determinato
C	Istruttore amministrativo	1		1	Assunzione a tempo determinato mediante ricorso a graduatoria aperta

Programma anno 2017					
Categoria	Profilo professionale	esterno	interno	totale	Modalità di reclutamento
C	Istruttore tecnico	1		1	Somministrazione di lavoro a tempo determinato
C	Istruttore amministrativo	1		1	Somministrazione di lavoro a tempo determinato
Programma anno 2018					
Categoria	Profilo professionale	esterno	interno	totale	Modalità di reclutamento
//					

– Piano occupazionale anno 2016

Categoria	Posti	t.p. p.t.	Profilo professionale	Area	Modalità di reclutamento
C	1	t.p.	Istruttore amministrativo	Amministrativa	Proroga contratto a tempo determinato
C	1	t.p.	Istruttore contabile	Finanziaria	Proroga contratto a tempo determinato
C	1	t.p.	Istruttore amministrativo	Amministrativa	Assunzione a tempo determinato mediante ricorso a graduatoria aperta

- 3) Di demandare al Direttore l'attuazione del piano occupazionale per l'anno 2016;
- 4) Di dare atto che la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2016-2018 e il connesso piano occupazionale per l'anno 2016, di cui sopra, sono coerenti con gli stanziamenti del bilancio di previsione 2016/2018 così come approvato e variato rispettivamente con Deliberazioni dell'Assemblea n. 1 del 23.02.2016, n. 5 e n. 6 del 27.04.2016, nonché n. 10 del 27.07.2016;
- 5) Di dare atto che la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2016-2018 e il connesso piano occupazionale per l'anno 2016 potranno subire variazioni qualora le mutate esigenze dell'Ente lo rendessero necessario, nel rispetto della normativa vigente;
- 6) Di provvedere all'informativa preventiva a favore delle rappresentanze sindacali ai sensi dell'art. 6, co. 1, del D.Lgs. n. 165/2001;
- 7) Di trasmettere il presente documento istruttorio all'organo di Revisione ai fini dell'accertamento di cui all'art. 19, co. 8 della L. n. 448/2001;
- 8) Di dichiarare, riscontrata l'urgenza del caso, immediatamente eseguibile il Decreto di approvazione del presente documento istruttorio, ai sensi dell'art. 134, co. 4 del D.Lgs. 267/2000.

Jesi, 25 agosto 2016

La Direzione
f.to dott.ssa Elisabetta Cecchini

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, co. 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

Jesi, li 25.08.2016

Il Direttore

f.to dott.ssa Elisabetta Cecchini

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, co. 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

Jesi, li 25.08.2016

Il Direttore

f.to dott.ssa Elisabetta Cecchini

IL PRESIDENTE

VISTO il documento istruttorio redatto dal Direttore in data 25.08.2016, sopra riportato a formare parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente la proposta per la modifica della programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2016-2018 e del connesso piano occupazionale per l'anno 2016;

RITENUTO di condividere la proposta di cui sopra per le motivazioni addotte, che si intendono qui integralmente riportate;

RISCONTRATO che:

- ai sensi dell'art. 6, co. 1, del D.Lgs. n. 165/2001, si è provveduto all'informativa preventiva a favore delle rappresentanze sindacali, come da prot. dell'Ente n. 3978 del 25.08.2016;
- ai sensi dell'art. 19, co. 8 della L. n. 448/2001, l'organo di Revisione ha reso parere favorevole alla modifica della programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2016-2018 e del connesso piano occupazionale per l'anno 2016, come da verbale n. 51 del 29.08.08.2016 allegato al presente atto;

VISTO che il documento istruttorio di cui sopra riporta i prescritti pareri di regolarità tecnica e contabile;

DECRETA

- 1) Di stabilire che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2016-2018 e il connesso piano occupazionale per l'anno 2016, approvati con Decreto del Presidente n. 6 del 03.03.2016, così come di seguito riportato:

–Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Programma anno 2016					
Categoria	Profilo professionale	esterno	interno	totale	Modalità di reclutamento
C	Istruttore amministrativo	1		1	Proroga contratto a tempo determinato
C	Istruttore contabile	1		1	Proroga contratto a tempo determinato
C	Istruttore amministrativo	1		1	Assunzione a tempo determinato mediante ricorso a graduatoria aperta
Programma anno 2017					
Categoria	Profilo professionale	esterno	interno	totale	Modalità di reclutamento
C	Istruttore tecnico	1		1	Somministrazione di lavoro a tempo determinato
C	Istruttore amministrativo	1		1	Somministrazione di lavoro a tempo determinato
Programma anno 2018					
Categoria	Profilo professionale	esterno	interno	totale	Modalità di reclutamento
//					

– Piano occupazionale anno 2016

Categoria	Posti	t.p. p.t.	Profilo professionale	Area	Modalità di reclutamento
C	1	t.p.	Istruttore amministrativo	Amministrativa	Proroga contratto a tempo determinato
C	1	t.p.	Istruttore contabile	Finanziaria	Proroga contratto a tempo determinato
C	1	t.p.	Istruttore amministrativo	Amministrativa	Assunzione a tempo determinato mediante ricorso a graduatoria aperta

- 3) Di demandare al Direttore l'attuazione del piano occupazionale per l'anno 2016;
- 4) Di dare atto che la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2016-2018 e il connesso piano occupazionale per l'anno 2016, di cui sopra, sono coerenti con gli stanziamenti del bilancio di previsione 2016/2018 così come approvato e variato rispettivamente con Deliberazioni dell'Assemblea n. 1 del 23.02.2016, n. 5 e n. 6 del 27.04.2016, nonché n. 10 del 27.07.2016;
- 5) Di dare atto che la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2016-2018 e il connesso piano occupazionale per l'anno 2016 potranno subire variazioni qualora le mutate esigenze dell'Ente lo rendessero necessario, nel rispetto della normativa vigente;
- 6) Di dichiarare, riscontrata l'urgenza del caso, immediatamente eseguibile il presente Decreto, ai sensi dell'art. 134, co. 4 del D.Lgs. 267/2000.

Jesi, 29.08.2016

Il Presidente
f.to dott.ssa Liana Serrani

Assemblea Territoriale d'Ambito ATO2

Parere sulla proposta di “Modifica programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2016-2018 e piano occupazionale per l’anno 2016”

VISTA la proposta del Direttore del 25.08.2016, avente per oggetto “*Modifica programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2016-2018 e piano occupazionale per l’anno 2016*”;

ESAMINATA la documentazione istruttoria;

VISTI

- il bilancio di previsione 2016-2018, come approvato con Deliberazione dell’Assemblea n. 1 del 23.02.2016 e successivamente variato con Deliberazioni dell’Assemblea n. 5 e n. 6 del 27.04.2016, nonché n. 10 del 27.07.2016;
- il Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2011, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il Regolamento di contabilità e del Servizio di economato;

Premesso

1) che:

- a) l’articolo 19, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448 prevede che questo Organo accerti che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione della spesa, di cui all’articolo 39 della L. n. 449/1997;
- b) non sono più possibili eccezioni ai sensi dell’art. 1, comma 562, della L. n. 296/2006;

2) per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno “le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell’IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell’anno 2008. Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all’assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel

precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 558”, ai sensi del predetto art. 1, comma 562, della L. n. 296/2006;

- 3) l’articolo 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 prevede che, a decorrere dall’anno 2011, le amministrazioni pubbliche possono avvalersi di forme di lavoro flessibile nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell’anno 2009 o, nel caso in cui l’Ente risulti in regola con l’obbligo di riduzione delle spese di personale di cui al comma 562 dell’articolo 1 della L. n. 296/2006, nel limite dell’intera spesa sostenuta per le stesse finalità nell’anno 2009;
- 4) che la certificazione costituisce requisito, nello specifico, per l’attivazione delle procedure per il reclutamento del personale;

Rilevato

Che il primo bilancio gestito dall’Ente è quello dell’anno 2014 e, pertanto, non sussistendo parametri finanziari precostituiti di riferimento a valere come autonomi vincoli di finanza pubblica (cioè parametri riferiti alle annualità prese in considerazione dal Legislatore ai fini del contenimento della spesa pubblica di cui ai predetti art. 1, comma 562, della L. n. 296/2006 e art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010), con Decreto del Presidente n. 15 del 17.06.2015, si è provveduto ad individuare autonomi limiti di spesa dell’Ente;

Certifica

che la modifica alla programmazione triennale di fabbisogno del personale è improntata al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all’articolo 39 della L. n. 449/1997, come si evince dalla proposta anzidetta e dai documenti contabili, e in particolare garantisce il rispetto del limite della spesa di personale di cui all’articolo 1, comma 562, della L. n. 296/2006 e del limite di spesa di personale flessibile di cui all’art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, così come definiti dal predetto Decreto del Presidente n. 15 del 17.06.2015.

Jesi, 29 agosto 2016

Il Collegio dei revisori

dott. Massimo Felicissimo - Presidente

ASSENTE

F.to dott. Lorenzo Novelli - Componente

F.to dott. Paolo Massinissa Magini - Componente

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000, si certifica che della copia del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo pretorio on line in data odierna per 15 giorni interi e consecutivi.

Jesi, li

Il Direttore

dott.ssa Elisabetta Cecchini

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000, si certifica che copia del presente atto è stata affissa all'Albo pretorio on line per 15 giorni interi e consecutivi dal _____ al _____

Jesi, li

Il Direttore

dott.ssa Elisabetta Cecchini

Il presente decreto è divenuto esecutivo il 29.08.2016

Per decorrenza dei termini di cui all'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.

Perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Jesi, li 29.08.2016

Il Direttore

f.to dott.ssa Elisabetta Cecchini

CERTIFICATO DI CONFORMITÀ ALL'ORIGINALE

La presente copia, composta di n. 11 pagine, è conforme all'originale conservato in atti e consta altresì di n. 1 allegato.

Jesi, li 29.08.2016

Il Direttore

dott.ssa Elisabetta Cecchini