



Assemblea Territoriale d'Ambito ATO2 – Ancona
Via Senigallia n. 16 60126 Ancona
C. F. 93135970429
tel. 071 28 32 048
fax 071 28 35 414
<http://www.atarifiuti.an.it>
segreteria@atarifiuti.an.it
PEC: atarifiutiancona@pec.it

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA NEI COMUNI DI CAMERANO, CASTELFIDARDO, CHIARAVALLE, FILOTTRANO, MONTEMARCIANO, MONTE SAN VITO E SIROLO IN ADEGUAMENTO ALLE DISPOSIZIONI DEL D.M. AMBIENTE 13/02/2014, DEGLI ARTT. 202 E 205 DEL D.LGS. 152/2006 E DELL'ART. 3 BIS DEL DL 138/2011 CONVERTITO DALLA L. 148/2011: PERIODO TRANSITORIO FINO ALL'AFFIDAMENTO A LIVELLO DI AMBITO OTTIMALE

DISCIPLINARE DI GARA

parte integrante del bando CE trasmesso e ricevuto il 01/08/2014

Sommario

| | |
|--|-----------|
| Oggetto dell'appalto | 3 |
| Premesse | 3 |
| 1. Prestazioni oggetto del servizio, modalità di esecuzione e importo a base di gara | 3 |
| 2. Soggetti ammessi alla gara..... | 5 |
| 3. Condizioni di partecipazione | 5 |
| 4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione..... | 6 |
| 5. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo | 6 |
| 6. Chiarimenti | 7 |
| 7. PASSOE..... | 8 |
| 8. Modalità di presentazione della documentazione | 8 |
| 9. Comunicazioni | 9 |
| 10. Subappalto..... | 10 |
| 11. Ulteriori disposizioni | 10 |
| 12. Cauzioni e garanzie richieste | 10 |
| 13. Pagamento a favore dell'AVCP..... | 12 |
| 14. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa..... | 12 |
| 15. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte | 16 |
| 16. Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"..... | 16 |
| 17. Contenuto della Busta "B - Offerta tecnica"..... | 29 |
| 18. Contenuto della Busta "C - Offerta economica" | 32 |
| 19. Procedura di aggiudicazione..... | 32 |
| 20. Definizione delle controversie..... | 36 |
| 21. Trattamento dei dati personali | 36 |
| ALLEGATO I | 37 |

Oggetto dell'appalto

L'oggetto del presente appalto riguarda l'affidamento di un servizio di gestione dei rifiuti urbani con ridotto impatto ambientale in un'ottica di ciclo di vita, ai sensi del Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione (PAN GPP) e del Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 13/02/2014.

Premesse

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Assemblea Territoriale d'Ambito ATO2 – Ancona, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'espletamento dell'attività concernente il servizio di igiene urbana dei comuni Camerano, Castelfidardo, Chiaravalle, Filottrano, Montemarciano, Monte San Vito e Sirolo in adeguamento alle disposizioni del D.M. Ambiente 13/02/2014, degli Artt. 202 e 205 del D.Lgs. 152/2006 e Dell'Art. 3 bis del DL 138/2011 convertito dalla L. 148/2011: periodo transitorio fino all'affidamento a livello di Ambito Ottimale, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre della direzione n. 75 del 31/07/2014, e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 54, comma 2, e 83 del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (nel prosieguo, Codice) e dell'art. 286 del d.P.R. 10 dicembre 2010, n. 207 (nel prosieguo, Regolamento).

Il luogo di svolgimento del servizio è nei territori di Camerano, Castelfidardo, Chiaravalle, Filottrano, Montemarciano, Monte San Vito e Sirolo.

CIG 587891494C

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara
- b) Disciplinare di gara
- c) Capitolato Speciale d'Appalto
- d) Schema di contratto

1. Prestazioni oggetto del servizio, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1. Il servizio si compone delle seguenti prestazioni:

Tabella 1–Tabella descrittiva delle prestazioni oggetto dell'appalto

| Descrizione attività | Principale (P)/accessoria (A) | CPV |
|--|--------------------------------------|------------|
| Servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici | P | 90500000-2 |
| Servizi di raccolta di rifiuti solidi urbani | A | 90511100-3 |
| Servizi di raccolta di rifiuti domestici | A | 90511200-4 |
| Servizi di trasporto di rifiuti | A | 90512000-9 |
| Servizi di pulizia e di igienizzazione di aree urbane o rurali, e servizi connessi | A | 90600000-3 |
| Servizi di pulizia e di spazzamento delle strade | P | 90610000-6 |

- 1.2. La durata del servizio è di 4 anni, dal 1 aprile 2015 al 31 marzo 2019.
- 1.3. L'importo a base di gara, IVA esclusa, è pari € 32.128.624,00 (euro trentaduemilionicentoventottoottomilaseicentoventiquattro/00), più oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza, IVA esclusa, non soggetti a ribasso pari a € 0,00, (euro zero/00), per un totale di € 32.128.624,00 (euro trentaduemilionicentoventottoottomilaseicentoventiquattro/00).
- 1.4. La stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare la durata dell'appalto fino ad un massimo di 12 mesi oltre la scadenza. L'ATA potrà far ricorso a tale proroga per proprie esigenze legate all'organizzazione del servizio come ad esempio consentire una omogeneizzazione delle scadenze con altri affidamenti in essere nel territorio dell'ATO dandone comunicazione all'aggiudicatario entro 60 giorni precedenti la scadenza contrattuale, per un importo massimo, IVA esclusa, pari a € 8.032.156,00 (euro ottomilionitrentaduemilacentocinquantasei/00).
- 1.5. Pertanto, ai sensi dell'art. 29 del Codice, l'importo complessivo dell'appalto è pari a € 40.160.780,00 (euro quarantamilionicentosessantamilasettecentottanta/00), IVA esclusa.
- 1.6. Ai sensi dell'art. 69 del Codice impegno ad assumere il personale impiegato nel servizio di cui all'allegato D del Capitolato Speciale d'Appalto con le prescrizioni stabilite all'Art. 15 ("Passaggio del personale") del medesimo Capitolato, da formalizzarsi con lettera di assunzione almeno 10 prima della data di inizio del servizio.
- 1.7. Impegno ad acquisire i mezzi e le attrezzature attualmente utilizzati per il servizio dai rispettivi proprietari di cui all'allegato C del Capitolato Speciale d'Appalto per un ammontare di € 582.020,00 (euro cinquecentottantaduemilaventi/00) (IVA esclusa) almeno 10 giorni prima della data di inizio del servizio.
- 1.8. L'appalto è finanziato con fondi di bilancio (derivanti da finanziamenti dei Comuni ovvero dagli introiti dell'eventuale tariffa ex art. 14 del D.L. 201/2011 convertito con

modificazioni dalla Legge 214/2011) per i Comuni di Castelfidardo, Chiaravalle, Filottrano, Montemarciano, Monte San Vito e Sirolo. L'appalto è finanziato con fondi di bilancio (derivanti dagli introiti della tariffa ex art. 14 del D.L. 201/2011 convertito con modificazioni dalla Legge 214/2011) per il Comune di Camerano. I pagamenti avverranno secondo quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto.

- 1.9. I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio, fatta salvo quanto previsto dall'art. 115 del Codice.
- 1.10. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

2. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi 3 e 14, tra i quali, in particolare:

- 2.1. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 34, comma 1, del Codice;
- 2.2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e-bis (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 34, comma 1, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice;
- 2.3. operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.
- 2.4. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

3. Condizioni di partecipazione

- 3.1. **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
 - 3.1.1. le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
 - 3.1.2. le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
 - 3.1.3. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- 3.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso,

pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

- 3.3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
- 3.4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).

4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-*bis* del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, AVCP) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-*bis*.

5. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

- 5.1. La documentazione di gara di cui alle premesse è disponibile sul sito internet: <http://www.atarifiuti.an.it/> nella sezione BANDI E GARE.
- 5.2. Il sopralluogo sulle aree interessate ai servizi è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.
- 5.3. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, non oltre 16/09/2014, all'indirizzo PEC atarifiutiancona@pec.it, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo PEC cui indirizzare la convocazione.
- 5.4. Al fine di garantire un congruo arco di tempo per redigere il progetto di servizio, il sopralluogo deve essere effettuato tassativamente entro il 23/09/2014.
- 5.5. Il sopralluogo verrà effettuato nelle giornate di martedì dal 12/08/2014 al 23/09/2014 comprese. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno 7 giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.
- 5.6. Non potranno essere effettuati sopralluoghi senza appuntamento.

- 5.7. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.
- 5.8. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega di tutti detti operatori.
- 5.9. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.
- 5.10. Tale sopralluogo deve avvenire obbligatoriamente con l'assistenza di un tecnico del Consorzio.
- 5.11. La persona che effettuerà il sopralluogo non potrà rappresentare più di un concorrente, anche se in giornate diverse.

6. Chiarimenti

- 6.1. É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo di posta elettronica certificata atarifiutiancona@pec.it, almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- 6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 4 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
- 6.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.atarifiuti.an.it/> nella sezione BANDI E GARE, in un documento denominato "CHIARIMENTI AGGIORNATI AL ...".
- 6.4. Eventuali aggiornamenti al documento verranno pubblicati giornalmente dopo le ore 12,00 in base alle richieste pervenute.
- 6.5. La versione finale di tale documento sarà allegata agli atti di gara per farne parte integrale e sostanziale.
- 6.6. I medesimi chiarimenti o le informazioni complementari verranno inviati con posta certificata al soggetto che ne ha fatto richiesta.
- 6.7. Nel caso si rendessero necessarie modifiche al bando di gara, queste verranno anche pubblicate secondo le modalità di legge.

7. PASSOE

- 7.1. Ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. 163/06, la Stazione Appaltante verifica i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'Autorità, mediante il sistema AVCPASS.
- 7.2. A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.
- 7.3. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.
- 7.4. Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

8. Modalità di presentazione della documentazione

- 8.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
 - a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
 - b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
 - c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- 8.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- 8.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.

- 8.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 8.5. Le dichiarazioni di cui ai modelli 1 e 2 potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili all'indirizzo internet <http://www.atarifiuti.an.it/> nella sezione BANDI E GARE.
- 8.6. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.
- 8.7. Ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, del d.lgs. n. 163/06 la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive attestanti il possesso dei requisiti di cui all'art. 38, comma 1, del Codice appalti, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura pari a € 41.000,00, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Decorso inutilmente detto termine, il concorrente è escluso dalla gara. Le disposizioni di cui all'articolo 38, comma 2-bis, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, ne applica alcuna sanzione.

9. Comunicazioni

- 9.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare (chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 9.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 9.3. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

10. Subappalto

- 10.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.
- 10.2. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.
- 10.3. La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

11. Ulteriori disposizioni

- 11.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice.
- 11.2. È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 11.3. L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- 11.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, il contratto di appalto verrà stipulato decorso il termine di 35 giorni fissato dall'art. 11, comma 10, del D.Lgs.163/2006. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- 11.5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti prescritti.
- 11.6. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 34 del D.L. 179/2012, convertito con L. 221/2012, le spese relative alla pubblicazione del bando sui quotidiani, secondo le modalità di cui all'art. 66, comma 7, secondo periodo, del Codice, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.
- 11.7. La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art.92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n.159.

12. Cauzioni e garanzie richieste

- 12.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad € 803.215,60, (euro ottocentotremiladuecentoquindici/60) e costituita, a scelta del concorrente nelle forme di cui all'art. 75, commi 2 e 3, del D.Lgs. 163/2006 di seguito specificate. Si segnala che tra i requisiti di idoneità di partecipazione alla procedura è richiesta la certificazione del sistema gestione qualità aziendale in base alla norma UNI EN ISO 9001:2008 quindi

l'importo della garanzia, ai sensi dell'art. 75, comma 7 del Codice è ridotta al 1% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad € 401.607,80, (euro quattrocentounomilaseicentosette/80) e costituita, a scelta del concorrente;

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. con versamento sul conto corrente identificato dall'IBAN: IT78 Q060 5521 2050 0000 0021 178 intestato a Assemblea Territoriale d'Ambito ATO2 – Ancona;
- c. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

12.2. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 75 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.

12.3. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

12.3.1. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice).

12.3.2. essere prodotte in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

12.3.3. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

12.3.4. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

12.3.5. qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

12.3.6. prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.
- 12.4. La mancata presentazione della cauzione provvisoria e la mancata presentazione dell'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia definitiva di cui all'art. 113 del Codice costituirà **causa di esclusione**;
- 12.5. Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;
- 12.6. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento;
- 12.7. L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

13. Pagamento a favore dell'AVCP

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'AVCP, per un importo pari ad € 500,00 (euro cinquecento/00) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'AVCP del 5 marzo 2014 (cfr. <http://www.avcp.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/Atto?ca=5658> e <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossioni2014>). La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

14. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

14.1. I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 14.1.1. Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della provincia in cui il soggetto ha sede (o registro equivalente del paese di origine o

provenienza) per attività analoghe a quelle oggetto del presente appalto. Le cooperative devono inoltre essere iscritte nell'apposito registro esistente presso la Prefettura e, se cooperative sociali, anche nell'apposito Albo regionale.

- 14.1.2. fatturato globale d'impresa riferito agli ultimi tre esercizi pari ad almeno € 30.000.000,00 (euro trentamiloni/00) I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: $(\text{fatturato richiesto} / 3) \times \text{anni di attività}$;
- 14.1.3. fatturato specifico per servizi di igiene urbana riferito agli ultimi tre esercizi pari ad almeno € 21.000.000,00 (euro ventunomiloni/00) I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: $(\text{fatturato richiesto} / 3) \times \text{anni di attività}$;
- 14.1.4. almeno due idonee referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385; nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice;
- 14.1.5. esecuzione negli ultimi tre anni di servizi di igiene urbana presso Comuni e/o Consorzi di Comuni e/o Associazioni di Comuni per una popolazione complessiva pari o superiore a 40.000 abitanti di cui almeno un Comune avente popolazione pari o superiore a 18.000 abitanti.;
- 14.1.6. La gestione negli ultimi tre anni di almeno tre centri di raccolta comunali o di associazione di Comuni o Consorzi di Comuni, di proprietà o per conto terzi, associabili ad un bacino di utenza complessivo con popolazione non inferiore a 20.000 abitanti.
- 14.1.7. certificazione del sistema gestione qualità aziendale in base alla norma UNI EN ISO 9001:2008, comprendente tra le attività certificate tutte quelle oggetto della gara. Il requisito richiesto è riferito alla persistente validità della certificazione originaria, da attestarsi con il positivo superamento delle verifiche e revisioni triennali;
- 14.1.8. certificazione del proprio Sistema di Gestione Ambientale secondo la norma UNI EN ISO 14001:2004 e/o il Regolamento (CE) n. 1221/2009 EMAS III;
- 14.1.9. Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, con avvenuta accettazione delle relative garanzie finanziarie, ai sensi del D.Lgs. 152/2006 e DM. 406/1998 e s.m.i. almeno per le seguenti categorie:
- Categoria 1 = raccolta e trasporto rifiuti urbani e assimilati – Classe "C";
 - Categoria 4 = raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi – Classe "F";
 - Categoria 5 = raccolta e trasporto di rifiuti pericolosi – Classe "F".
- 14.1.10. Impegno ad avere in disponibilità, in caso di aggiudicazione, alla data di stipula del contratto e per tutta la durata contrattuale, a qualsiasi titolo, una struttura immobiliare di adeguate dimensioni, a norma con i requisiti igienico-sanitari, adeguata per il ricovero dei mezzi e del personale che verranno adibiti al servizio in appalto, situata a non oltre 30 km di distanza in linea d'aria dall'ingresso principale del Municipio di ognuno dei comuni interessati, identificati rispettivamente in via San Francesco, 1 per il Comune di Camerano, in piazza della Repubblica, 8 per il Comune di Castelfidardo, in piazza Risorgimento, 11 per il Comune di Chiaravalle, in via Roma, 6 per il Comune di Filottrano, in via Umberto I, 20 per il Comune di Montemarciano, in via Matteotti, 2 per il Comune di Monte San Vito e in piazza Giovanni da Sirolo, 1 per il Comune di Sirolo, (N.B.:

la struttura immobiliare potrà essere, a scelta dell'aggiudicatario, anche una sola purché si trovi nel raggio di 30 km da ciascun Comune).

14.1.11. disponibilità di personale con le competenze tecniche necessarie a realizzare correttamente il servizio riducendone gli impatti ambientali. In particolare il personale dedicato alla realizzazione del servizio, in relazione agli specifici ruoli, deve essere specificatamente formato in merito a:

- normativa pertinente,
- elementi di pericolosità dei rifiuti e di rischio per la salute e l'ambiente,
- corrette modalità d'uso dei dispositivi di protezione individuale,
- modalità di conservazione dei documenti,
- metodi di acquisizione e gestione dati,
- conduzione delle macchine e dei mezzi per la raccolta e il trasporto dei rifiuti.

In alternativa impegno in caso di aggiudicazione a formare il personale dedicato alla realizzazione del servizio con le competenze tecniche necessarie a realizzare correttamente il servizio riducendone gli impatti ambientali a norma del DM Ambiente 13.02.2014;

14.2. Ai sensi dell'art. 49 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Ai fini del ricorso all'avvalimento i concorrenti dovranno presentare tutta la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, D.Lgs. 163/2006.

14.3. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

14.4. Per il requisito relativo all'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, di cui al paragrafo 14.1.1:

14.4.1. nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE:

- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione;

14.4.2. nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c), del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili), il requisito deve essere posseduto direttamente dal consorzio nonché da ciascuna delle imprese consorziate eventualmente indicate come esecutrici;

14.5. I requisiti relativi al fatturato specifico e globale di cui ai precedenti paragrafi 14.1.2 e 14.1.3 devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detti requisiti devono essere posseduti entrambi in misura percentuale almeno del 60% dall'impresa mandataria e per il restante 40% cumulativamente dalle imprese mandanti..

- 14.6. le referenze bancarie di cui al precedente paragrafo 14.1.4 devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete;
- 14.7. Il requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 14.1.5, deve essere posseduto almeno per il 60% dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete. Il requisito è frazionabile.
- 14.8. Il requisito di cui al precedente paragrafo 14.1.6, deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete oppure da una delle imprese mandanti. Il requisito non è frazionabile.
- 14.9. Il requisito di certificazione di cui al precedente paragrafo 14.1.7, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE deve essere posseduto da tutti gli operatori economici del raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese che eseguono il servizio. Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), la certificazione dovrà essere posseduta direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori.
- 14.10. Il requisito di certificazione di cui al precedente paragrafo 14.1.9:
- In caso di raggruppamenti di imprese (fatto salvo per ognuna delle imprese costituenti il raggruppamento l'obbligo di iscrizione all'Albo Nazionale ai sensi del D.M. 406/1998 e s.m.i.), è condizione necessaria che la capogruppo mandataria sia iscritta almeno nella categoria 1, Classe "C". Ciascuna impresa associanda/associata dovrà possedere le iscrizioni necessarie per il compimento dei servizi che verranno svolti dalla stessa e che dovranno essere specificati nella dichiarazione di volontà di costituirsi in associazione temporanea d'impresa o nell'atto costitutivo dell'ATI. Per i consorzi di concorrenti di cui all'art. 34 – comma 1 – lett. e) del D.Lgs. 163/2006 si applicano le norme stabilite per le ATI. Fatto salvo quanto sopra, l'intero raggruppamento dovrà comunque complessivamente possedere le iscrizioni per tutte le categorie e classi sopra descritte.
 - in caso di consorzi ex art. 34 – comma 1 – lett. b) c) il consorzio deve essere iscritto almeno nelle categorie e classi sopra indicate;
 - per le imprese straniere è valido il possesso di documento equivalente in base alla legislazione dello stato di appartenenza.
- 14.11. Il requisito relativo al precedente paragrafo 14.1.10 può essere assicurato indifferentemente da una delle imprese partecipanti al raggruppamento.
- 14.12. Fatto salvo quanto previsto al paragrafo 14.4.2, nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), i requisiti di cui al precedente paragrafo 14.1, ai sensi dell'art. 35 del Codice, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.
- 14.13. Fatto salvo quanto previsto al paragrafo 14.4.2, nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) (consorzi stabili), i requisiti di cui al precedente paragrafo 14.1 devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori, secondo le disposizioni dell'art. 277 del Regolamento.

15. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale entro le ore 12,00 del giorno 01/10/2014, esclusivamente all'indirizzo: Assemblea Territoriale d'Ambito ATO2 – Ancona, Via Senigallia n°16, 60126 Ancona. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

15.1. È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 8,30 alle ore 13,30 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Via Senigallia n°16, 60126 Ancona. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

15.2. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [*denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni*] e riportare la dicitura "offerta per appalto servizio di igiene urbana dei comuni Camerano, Castelfidardo, Chiaravalle, Filottrano, Montemarciano, Monte San Vito e Sirolo - scadenza giorno 01/10/2014 - ore 12.00". Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

15.3. Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- 1) "A - Documentazione amministrativa";
- 2) "B - Offerta tecnica";
- 3) "C - Offerta economica".

15.4. La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.

15.5. **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

16. Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"

Nella busta "A - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

16.1. domanda di partecipazione (all'indirizzo <http://www.atarifiuti.an.it/> nella sezione "BANDI E GARE" è disponibile il modello 1 che, per quanto compatibile, potrà essere direttamente utilizzato, salve le integrazioni o allegazioni ritenute opportune) sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da

un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a **pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura;

Si precisa che:

- 16.1.1. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a **pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
 - 16.1.2. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a **pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a **pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a **pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- 16.2. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a **pena di esclusione**, attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-*bis*), m-*ter*) e m-*quater*), del Codice (all'indirizzo <http://www.atarifiuti.an.it/> nella sezione "BANDI E GARE" è disponibile il modello 2 che, per quanto compatibile, potrà essere direttamente utilizzato, salve le integrazioni o allegazioni ritenute opportune) e precisamente:
- a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)

di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di ... [*inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc., ...*]: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, a **pena di esclusione**, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

(oppure)

di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di del: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, a **pena di esclusione**, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

- a.1. relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
- a.2. dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;
- a.3. dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:
 - 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;
 - 2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;
 - 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
- a.4. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;
- b) che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (art. 38, comma 1, lett. b), del Codice), che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di

applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale (art. 38, comma 1, lett. c), del Codice);

(o in alternativa, se presenti condanne)

tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima;

- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 38, comma 1, lett. d), del Codice);
- e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'AVCP (art. 38, comma 1, lett. e), del Codice);
- f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (art. 38, comma 1, lett. f), del Codice);
- g) di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. g), del Codice);
- h) che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'AVCP, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art. 38, comma 1, lett. h), del Codice);
- i) di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. i), del Codice);
- j) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 38, comma 1, lett. l), del Codice);
- k) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.gs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del Codice), e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);

- l) che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'AVCP, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (art. 38, comma 1, lett. m-bis), del Codice);
- m) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del Codice;
- n) ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quater), e comma 2 dell'art. 38 del Codice:
 - n.1) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(oppure)

- n.2) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

(oppure)

- n.3) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.
- o) Non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1 bis della legge 383/2001, come modificato dal D.L. 210/2002, convertito nella legge 266 del 22/11/2002.
- p) Possesso di tutti i requisiti di idoneità tecnico professionale previsti dall'art. 26 – comma 1 – lettera a) – del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i..
- q) Non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 dello stesso D.Lgs. 81/2008.
- r) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli obblighi ed oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni, riconoscendo che non esistono rischi di interferenza dell'esecuzione della prestazione con le attività della stazione appaltante o di terzi autorizzati;
- s) di avere, nel complesso, preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sia sull'esecuzione delle prestazioni sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare remunerativa l'offerta economica presentata;
- t) che, con riferimento alla presente procedura, non ha in corso né ha praticato intese o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e seguenti del Trattato CE e gli articoli 2 e seguenti della Legge n. 287/1990, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;
- u) di essere consapevole che l'eventuale realizzazione nella presente procedura di pratiche o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e seguenti del Trattato CE e gli articoli 2

e seguenti della Legge n. 287/1990, sarà valutata dalla stazione appaltante, nell'ambito delle successive procedure dalla stessa indette ed aventi il medesimo oggetto della presente procedura, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione in tali procedure, ai sensi della normativa vigente;

v) che la parte delle attività contrattuali eventualmente da svolgere presso la propria sede sarà eseguita presso sedi o dipendenze in territorio UE e comunque in Stati che abbiano attuato la convenzione di Strasburgo del 28 gennaio 1981 in materia di protezione delle persone rispetto al trattamento di dati o che comunque assicurino adeguate misure di sicurezza dei dati stessi;

w) che il personale impiegato per l'esecuzione delle attività contrattuali ha padronanza della lingua italiana;

x) che, nel rispetto delle specifiche condizioni stabilite nel disciplinare, nonché nell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006, il soggetto concorrente, in caso di aggiudicazione, non intende affidare alcuna attività oggetto della presente procedura in subappalto;

(ovvero)

intende affidare in subappalto, nella misura non superiore al _____, le seguenti attività: _____;

y) ai sensi di quanto stabilito dall'art. 37, comma 7 e dall'art. 36, comma 5, del D.Lgs. 163/2006, di concorrere per conto dei seguenti consorziati:

z) che la partecipazione alla presente procedura viene effettuata congiuntamente ai seguenti soggetti: _____;

- che la ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del _____ è la seguente:

_____ (soggetto) _____ (prestazione) _____ (%) _____

_____ (soggetto) _____ (prestazione) _____ (%) _____

_____ (soggetto) _____ (prestazione) _____ (%) _____;

aa) che in caso di aggiudicazione si impegna a costituire un _____ conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto qualificato mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

bb) di essere iscritto:

nell'apposito Registro prefettizio al n. _____;

(ovvero)

nello Schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali al n. _____;

cc) indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;

- dd) attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- ee) di uniformarsi alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, del D.P.R. 633/72 e comunicherà alla stazione appaltante, in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge;
- ff) di acconsentire e di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della Legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel disciplinare, che qui si intende integralmente trascritto;
- gg) di essere consapevole, inoltre, che, qualora la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile;
- hh) di impegnarsi, ai sensi della L. 136/2010, in caso di aggiudicazione, ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi e a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati e le generalità delle persone delegate ad operare su di essi.

Si precisa che:

1. le attestazioni di cui al presente paragrafo 16.2, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. le attestazioni di cui al presente paragrafo 16.2, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
3. le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed *m-ter*, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;
4. l'attestazione del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice **cessati** nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano

presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

5. Le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed *m-ter*), devono essere rese anche dai titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c. e dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura;

16.3. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione:**

a. indica che il soggetto concorrente ha sede in _____, via _____, capitale sociale € _____ (_____), è iscritto al Registro delle Imprese di ___ al n. ___, di essere iscritto alla C.C.I.A.A. con il numero _____, provincia di iscrizione _____, ragione sociale _____, attività che l'impresa può svolgere (tra le quali dovrà essere necessariamente compresa quella idonea a consentire l'esecuzione dell'oggetto dell'appalto) e soggetti muniti di rappresentanza, compresi gli eventuali procuratori generali/speciali e institori _____ codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____, codice INAIL n. _____, Posizioni Assicurative Territoriali – P.A.T. n. _____, Matricola aziendale INPS n. _____ e il C.C.N.L. applicato è _____;attesta di aver eseguito nell'ultimo triennio le seguenti prestazioni per servizi di igiene urbana presso Comuni e/o Consorzi di Comuni e/o Associazioni di Comuni per una popolazione complessiva pari o superiore a 40.000 abitanti di cui almeno un Comune avente popolazione pari o superiore a 18.000 abitanti. Tale situazione può essere dichiarata dal concorrente, ai sensi del dPR 445/2000 anche adottando una tabella come quella riportata di seguito e deve essere dimostrata mediante certificati di regolare esecuzione rilasciati dagli Enti committenti, in caso di aggiudicazione o sorteggio, ex art. 48 del D.Lgs. 163/2006, o di controllo sulla veridicità di quanto dichiarato, ex art. 71 dPR 445/2000;

Tabella 2– [Esempio di tabella contenente la descrizione dei servizi analoghi]

| Dal | Al | Oggetto dell'affidamento | Territorio servito e Committente | Abitanti |
|-----|----|--------------------------|----------------------------------|----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

- b. attesta di aver eseguito nell'ultimo triennio le seguenti prestazioni per servizi di gestione di almeno tre centri di raccolta comunali o di associazione di Comuni o Consorzi di Comuni, di proprietà o per conto terzi, associabili ad un bacino di utenza complessivo con popolazione non inferiore a 20.000 abitanti. Tale situazione può essere dichiarata dal concorrente, ai sensi del DPR 445/2000 anche adottando una tabella come quella riportata di seguito e deve essere dimostrata mediante certificati di regolare esecuzione rilasciati dagli Enti committenti, in caso di aggiudicazione o sorteggio, ex art. 48 del D.Lgs. 163/2006, o di controllo sulla veridicità di quanto dichiarato, ex art. 71 DPR 445/2000;

Tabella 3– [Esempio di tabella contenente la descrizione dei servizi analoghi]

| Dal | Al | Ubicazione del centro di raccolta | Territorio servito e Committente | Abitanti |
|-----|----|-----------------------------------|----------------------------------|----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

- c. attesta il possesso della certificazione del sistema gestione qualità aziendale in base alla norma UNI EN ISO 9001:2008 comprendente tra le attività certificate tutte quelle oggetto della gara. Il requisito richiesto è riferito alla persistente validità della certificazione originaria, da attestarsi con il positivo superamento delle verifiche e revisioni triennali;
- d. attesta il possesso della certificazione del proprio Sistema di Gestione Ambientale secondo la norma UNI EN ISO 14001:2004 e/o il Regolamento (CE) n. 1221/2009 EMAS III;
- e. attesta di aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari un fatturato globale d'impresa, anche adottando una tabella per la presentazione da parte dei concorrenti come la seguente

Tabella 4– Esempio di tabella contenente le informazioni relative al fatturato globale

| Anno | Importo fatturato globale |
|------------|---------------------------|
| ..[2013].. |[euro] |
| ..[2012].. |[euro] |
| ..[2011].. |[euro] |

- f. attesta di aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari un fatturato specifico per servizi di igiene urbana, anche adottando una tabella per la presentazione da parte dei concorrenti come la seguente

Tabella 5– Esempio di tabella contenente le informazioni relative al fatturato specifico per servizi di igiene urbana

| Anno | Importo fatturato specifico per servizi di igiene urbana |
|------------|--|
| ..[2013].. |[euro] |
| ..[2012].. |[euro] |
| ..[2011].. |[euro] |

- g. attesta l'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, con avvenuta accettazione delle relative garanzie finanziarie, ai sensi del D.Lgs. 152/2006 e DM 406/1998 e s.m.i. almeno per le seguenti categorie:

categoria 1 classe _____

categoria 4 classe _____

categoria 5 classe _____

i. dichiara di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a disporre alla data di stipula del contratto e per tutta la durata contrattuale, a qualsiasi titolo, una struttura immobiliare di adeguate dimensioni, a norma con i requisiti igienico-sanitari, adeguata per il ricovero dei mezzi e del personale che verranno adibiti al servizio in appalto, situata a non oltre 30 km di distanza in linea d'aria dall'ingresso principale del Municipio di ognuno dei comuni interessati, identificati rispettivamente in via San Francesco, 1 per il Comune di Camerano, in piazza della Repubblica, 8 per il Comune di Castelfidardo, in piazza Risorgimento, 11 per il Comune di Chiaravalle, in via Roma, 6 per il Comune di Filottrano, in via Umberto I, 20 per il Comune di Montemarciano, in via Matteotti, 2 per il Comune di Monte San Vito e in piazza Giovanni da Sirolo, 1 per il Comune di Sirolo, (N.B.: la struttura immobiliare potrà essere, a scelta dell'aggiudicatario, anche una sola purché si trovi nel raggio di 30 km da ciascun Comune);

j. dichiara di avere in possesso tutte le risorse umane, attrezzature e mezzi necessari per l'esecuzione dei servizi richiesti nel Capitolato Speciale d'Appalto;

k. dichiara di Impegnarsi ad acquisire i mezzi e le attrezzature attualmente utilizzati per il servizio dai rispettivi proprietari per un ammontare di € 582.020,00 (euro cinquecentoottantadue mila ventini/00) (IVA esclusa) almeno 10 giorni prima della data di inizio del servizio.

l. Dichiara di essere in possesso dei requisiti di cui ai punti 14.1.11 (personale con le competenze tecniche necessarie a realizzare correttamente il servizio riducendone gli impatti ambientali). e 14.1.12 (capacità di eseguire il contratto con il minore impatto possibile sull'ambiente attuando misure di gestione ambientale conformi ad uno schema riconosciuto in sede internazionale)

- 16.4. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP;
- 16.5. **a pena di esclusione**, le referenze bancarie di cui al paragrafo 14.1.4 del presente disciplinare di gara, in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- 16.6. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:
1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.
 2. accetta le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nei paragrafi 1.6 e 1.7 del presente disciplinare di gara.
- 16.7. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
- 16.8. **a pena di esclusione**, documento attestante la cauzione provvisoria di cui il paragrafo 11, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 75, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.
- 16.9. certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione, da parte del concorrente, dello stato dei luoghi in cui verranno espletati i servizi.
- 16.10. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'AVCP di € 500,00 (euro cinquecento/00) di cui al paragrafo 13 del presente disciplinare di gara. La mancata comprova di detto pagamento sarà causa **di esclusione**.
- 16.11. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
- a. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
 - b. indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
 - c. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

- d) indica le prestazioni che intende affidare in subappalto;
- e) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

16.12. **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

16.13. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

16.14. **a pena di esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

16.15. **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

16.16. dichiarazione in cui si indica **a pena di esclusione**, ai sensi dell’art. 37, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

16.17. **a pena di esclusione**, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a. l’operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell’art. 37, comma 4, del Codice.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

16.18. **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

16.19. **a pena di esclusione**, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

16.20. **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

16.21. **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

16.22. **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

16.23. **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

17. Contenuto della Busta "B - Offerta tecnica"

17.1. La busta "B – Offerta tecnica" deve contenere, **a pena di esclusione**, una relazione tecnica completa e dettagliata, in originale, dei servizi e dei prodotti offerti, che dovranno essere conformi ai requisiti minimi indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto. La relazione tecnica dovrà essere articolata in documenti come meglio specificato nel prosieguo. In particolare, in conformità all'art. 202 del D.lgs. 152/2006 ed al DM 13 febbraio 2014 "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani e la fornitura di cartucce toner e cartucce a getto di inchiostro", dovrà essere predisposta una relazione tecnico-illustrativa distinta e separata dai restanti documenti con le proposte di:

- miglioramento della gestione;
- riduzione delle quantità di rifiuti da smaltire;
- miglioramento dei fattori ambientali;
- obiettivi finali ed intermedi (annuali) relativi a:
 - riduzione delle quantità di rifiuti da smaltire,
 - riduzione degli impatti ambientali della gestione dei rifiuti
- azioni per il conseguimento di detti obiettivi, indicando per ciascun flusso di rifiuti,
 - modalità e tempi di attuazione e competenze e numerosità del personale necessario,
 - eventuale peso previsto sull'utente sia in termini economici, sia di complessità delle operazioni a suo carico,
- ulteriori suggerimenti utili alla riduzione della produzione di rifiuti e dell'impatto ambientale ad essa associato.
- proposta di un proprio piano di riduzione dei corrispettivi per la gestione al raggiungimento di obiettivi autonomamente definiti

Nella relazione tecnica dovrà essere inserito il progetto tecnico proposto per l'esecuzione dei servizi in appalto, redatto tenendo conto delle prescrizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e rispondente agli elementi di valutazione fissati.

Tale progetto dovrà contenere:

- presentazione sintetica dell'azienda o delle aziende;
- criteri generali dei servizi;
- il piano operativo dei servizi di raccolta rifiuti sul territorio;
- il piano operativo dei servizi di spazzamento;
- il piano operativo di gestione del centro di raccolta;
- il piano operativo del servizio di misurazione dei rifiuti e gestione della Tariffa o del Tributo (comprensivo del piano di recupero crediti);
- il piano della comunicazione.

I piani operativi dovranno essere redatti secondo quanto previsto nell'Allegato 1, di seguito riportate a titolo indicativo ma non esaustivo, tenendo conto anche delle prescrizioni sotto riportate:

1. Organizzazione aziendale/personale e mezzi e attrezzature dedicati all'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto:

-numero dei mezzi e delle attrezzature utilizzate per l'esecuzione dello specifico servizio con l'indicazione per ciascun mezzo e attrezzatura delle caratteristiche tecniche e della data di prima immatricolazione, se trattasi di mezzi e attrezzature nuove ecc.;

-indicazione del personale, con le relative qualifiche professionali, dedicato all'esecuzione dello specifico servizio (con un riepilogo finale che riporti con chiarezza per ogni servizio e globalmente il numero effettivo di personale proposto);

-utilizzo di apparecchiature ed automezzi di ridotte dimensioni o con basse emissioni atmosferiche (utilizzo di carburanti ecologici) ed acustiche classificazione Euro della motorizzazione insonorizzazione mezzi.

2. Qualità dei servizi proposti consistente in:

-percorsi, tempi, frequenze di effettuazione dei servizi;

-modalità di svolgimento della raccolta domiciliare degli scarti vegetali (verde);

-obiettivi di produttività dei servizi proposti (espressi in tonnellate/anno o km/anno);

-modalità e criteri di recupero dei servizi (ad esempio recupero festività recupero feste patronali ecc.) e relative comunicazioni agli utenti;

-modalità di gestione delle non conformità;

-modalità di trasmissione e completezza dei dati forniti all'ATA e ai Comuni;

-la risorsa rifiuti attraverso la riduzione della produzione e l'intercettazione differenziata per il recupero (per i servizi di raccolta sul territorio ed in centro di raccolta);

-le modalità di valorizzazione delle singole frazioni per i servizi di raccolta in centro di raccolta;

-l'ottimizzazione delle fasi di pulizia, la flessibilità di intervento e la gestione delle emergenze (per il servizio di spazzamento);

-la riduzione delle emissioni atmosferiche mediante ottimizzazione dei trasporti.

3. Servizi aggiuntivi offerti ed eventuali iniziative di corredo ai servizi:

-intensificazione delle frequenze della raccolta dell'organico alle attività di ristorazione;

-intensificazione delle frequenze della raccolta dei pannolini e pannoloni;

-intensificazione delle frequenze dei servizi di spazzamento e spurgo pozzi e pozzetti;

-intensificazione degli interventi di raccolta del verde e loro modalità;

-servizi e forniture extra capitolato; ad esempio: alcuni o la maggior parte dei servizi opzionali citati agli artt. 56, 60 e 64 del CSA;

-sistema di premialità all'utenza inteso come progetto che individui forme di premialità da accordare agli utenti con realizzazione a carico dell'offerente. A titolo di esempio collaborazioni con centri commerciali con rilascio di buoni acquisto ottenibili in base a determinati conferimenti al centro di raccolta;

-progetti di effettiva migioria dei servizi con particolare riferimento a miglorie strutturali;

-fornitura di contenitori e/o attrezzature extra contrattuali;

4. Il dettaglio del piano della comunicazione proposto:

- numero e dettaglio del materiale informativo;

- proste migliorative sulla contribuzione alle campagne educative promosse dall'ATA;

- modalità di organizzazione della distribuzione iniziale dei Kit della raccolta.

Di tutte le proposte dovrà essere indicata la tipologia, la periodicità offerta ed il valore economico ricavato con l'applicazione dei prezzi indicati nell'Allegato F al CSA (necessaria alla comparazione con le altre offerte) o con le modalità indicate agli artt. 7 e 60 del CSA.

I servizi aggiuntivi e le migliorie proposte devono essere esplicitate in una apposita tavola sinottica come da fac-simile sotto riportato. In tale tavola devono risultare chiare ed evidenti le migliorie offerte, mettendo in evidenza i tempi di attuazione, le periodicità dell'esecuzione, le motivazioni della proposta, la valorizzazione economica. Nel caso in cui le migliorie proposte non fossero accolte, in toto o in parte, il costo, totale o parziale, di quanto non accolto sarà impiegato per servizi analoghi a quelli in appalto o per migliorie, ad esclusiva discrezione della stazione appaltante.

FAC SIMILE -MIGLIORIE/SERVIZI AGGIUNTIVI

| Servizi Aggiuntivi /Proposte migliorative offerte | Motivazione | Vantaggio per la gestione del servizio, per l'utenza, per la Stazione Appaltante | Tempi massimi per l'attuazione/ periodicità proposta | Costi di ciascuna miglioria offerta, esplicitando gli indicatori utilizzati per la valorizzazione |
|---|-------------|--|--|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

(firma leggibile e per esteso del legale rappresentante),
(in caso di RTI da ciascun rappresentante legale delle imprese raggruppate)

Per i Criteri Generali dei servizi dovranno essere indicate:

- la struttura tecnica aziendale da dedicare al territorio oggetto di gara (qualifica e numero dei dipendenti tecnici);
- l'attenzione sociale del concorrente consistente nell'inserimento di personale svantaggiato sul totale degli addetti;
- per l'adozione di strumenti di tutela dell'occupazione può ad esempio essere prevista la tutela del personale occupato nel servizio a tempo determinato;
- il piano di comunicazione dei vari servizi con l'illustrazione dei criteri e metodologie di predisposizione/gestione/efficacia per l'utenza/periodicità ecc.);
- proposte migliorative rispetto al capitolato (ad esempio la distribuzione a domicilio dell'utenza per tutto il periodo contrattuale ecc.).

Il concorrente potrà comunque aggiungere tutti gli elementi che riterrà utili per l'espressione dei giudizi da parte della commissione di gara.

PRESCRIZIONI

Il progetto tecnico dovrà essere armonico e coerente a quanto richiesto dal CSA e dalle linee guida del bando.

Deve essere articolato in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso.

Dovrà presentare:

- un indice analitico;
- ogni pagina un numero progressivo;
- ogni paragrafo una numerazione progressiva;
- delle tabelle riassuntive per ogni paragrafo.

Sono ammessi allegati tecnici separati descrittivi dei mezzi e attrezzature utilizzate, depliant, volantini e book riportanti la campagna informativa e planimetrie riportanti percorsi, frequenze e tutto quanto ritenuto necessario per dettagliare la proposta offerta, i quali avendo solo scopo

dimostrativo degli elementi indicati nel documento progettuale non daranno luogo a punteggio. Sarà pertanto onere del concorrente riportare nel documento progettuale tutti gli elementi che lo stesso ritenga utile essere oggetto di valutazione dell'offerta, ivi compresi i dati e le informazioni contenuti negli allegati tecnici di cui sopra.

17.2. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, con allegazione di relativa procura in originale o copia autentica.

17.3. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 16.1.1 e 16.1.2.

18. Contenuto della Busta "C - Offerta economica"

18.1. Nella busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, predisposta secondo il modello 4, contenente l'indicazione dei seguenti elementi:

- a) il prezzo complessivo offerto per l'appalto, IVA esclusi;
- b) il ribasso globale percentuale, da applicare all'importo posto a base di gara, IVA esclusa; si precisa che detto ribasso troverà applicazione anche sul listino prezzi di cui all'Allegato F del Capitolato Speciale d'Appalto;
- c) la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del Codice (N.B.: non sono gli oneri per la sicurezza contrattuali ma quelli da rischio specifico propri dell'impresa).

18.2. L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 16.1.1 e 16.1.2.

18.3. Gli allegati al presente disciplinare elencati in premessa riportano i dati tecnici relativi all'appalto utili per la determinazione dell'offerta, tra i quali i dati relativi al personale addetto al servizio attualmente operante.

19. Procedura di aggiudicazione

19.1. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una Commissione di gara coadiuvata da una Commissione giudicatrice (per la valutazione della parte tecnica), nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 84 del Codice, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di cui all'allegato 1 mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato P, punto II) al Regolamento. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati nei paragrafi successivi, ed in base ai pesi e alla formula di seguito riportati.

Tabella 6–Tabella contenente gli elementi di valutazione ed i relativi pesi

| ELEMENTI DI VALUTAZIONE | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------------|-------------------|
| Offerta tecnica | 70 |
| Offerta economica | 30 |
| TOTALE | 100 |

Formula generale per l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i \times V_{(a)i}]$$

Dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale degli elementi valutati;

W_i = peso attribuito all'elemento (i);

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

19.2. Operazioni di gara

19.2.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso: Assemblea Territoriale d'Ambito ATO2 – Ancona, Via Senigallia n°16, 60126 Ancona il giorno 07/10/2014, alle ore 10,00 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

19.2.2. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo PEC almeno 7 giorni prima della data fissata.

19.2.3. La Commissione di gara procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei paragrafi successivi.

19.2.4. La Commissione di gara procederà, poi, ai sensi dell'art. 48 del Codice, ad effettuare, la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa in capo ai concorrenti sorteggiati.

19.2.5. La Commissione di gara, in seduta pubblica, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In seduta riservata, la Commissione giudicatrice procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

19.2.6. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione di gara comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

19.2.7. Qualora la Commissione di gara, anche su segnalazione da parte della Commissione giudicatrice, accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

19.2.8. All'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione di gara procederà all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

19.2.9. La Commissione procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 86, comma 2, del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

19.2.10. Si precisa che i punteggi verranno attribuiti fino alla terza cifra decimale, che verrà considerata assoluta, con esclusione di qualsiasi arrotondamento in difetto o eccesso rispetto all'eventuale quarta cifra decimale. Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

19.2.11. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

19.2.12. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

19.3. Verifica della documentazione amministrativa – contenuto della busta A

a) La Commissione di gara procederà alla verifica della correttezza formale e della completezza della documentazione richiesta dal presente disciplinare.

19.4. Valutazione dell'offerta tecnica – contenuto della busta B

19.4.1. La Commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B-Offerta tecnico-organizzativa", procederà alla assegnazione dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri e sub-criteri di cui all'allegato 1 come segue.

19.4.2. La valutazione delle offerte in relazione ai criteri e sub-criteri tecnici di natura qualitativa sarà effettuata mediante i confronti a coppie eseguiti sulla base della scala semantica e della matrice triangolare di cui all'allegato P al Regolamento [punto II), a), 2].

19.4.3. I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio avente natura qualitativa sono determinati:

a) effettuando, da parte di ogni commissario, i confronti a coppie delle proposte dei concorrenti seguendo la scala semantica di cui all'Allegato P del Regolamento e riportando i risultati dei confronti nelle tabelle triangolari secondo le linee indicate nell'allegato G al Regolamento;

- b) determinando la somma dei gradi di preferenza che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti mediante i confronti a coppie di cui al punto sub a);
 - c) attribuendo il coefficiente uno alla somma di valore più elevato e assegnando alle altre somme un coefficiente proporzionalmente ridotto;
 - d) se le offerte ammesse sono in numero inferiore a tre (3), a ciascun criterio o sub-criterio è attribuito un punteggio, variabile tra zero ed uno, assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario. Si procede, quindi, a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni criterio o sub-criterio da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.
- 19.4.4. Per la valutazione delle offerte relative ai criteri tecnici di natura quantitativa, i coefficienti variabili tra zero ed uno saranno determinati attraverso le formule indicate nell'Allegato1.

19.5. Valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta C

- 19.5.1. Nella medesima seduta pubblica in cui saranno comunicati i punteggi relativi all'offerta tecnica, la Commissione di gara procede all'apertura delle buste "C-Offerta economica", dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.
- 19.5.2. La Commissione di gara sospende la seduta pubblica e provvede poi, in seduta riservata, ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica in base alla formula prevista come seconda opzione dal DPR 207/2010, allegato P, punto b) di seguito riportata:

$$V_{(a)5} \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X \cdot A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$V_{(a)5} \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

Dove:

$V_{(a)5}$ = coefficiente attribuito al concorrente (a) relativamente all'offerta economica variabile tra zero e uno

A_i = ribasso espresso in percentuale offerto dal concorrente *i*-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei ribassi espressi in percentuale offerti dai concorrenti

A_{max} = ribasso più elevato espresso in percentuale tra quelli offerti dai concorrenti

$X = 0,80$

La Commissione di gara riprende la seduta pubblica per comunicare ai presenti i relativi punteggi e procede poi all'attribuzione dei punteggi totali e a comunicare la graduatoria provvisoria.

19.6. Verifica di anomalia delle offerte

- 19.6.1. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 86, comma 2, del Codice, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al RUP, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 87, comma 1, del Codice, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione

giudicatrice. Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto dall'art. 87, commi 2, 3, 4 e 5, del Codice.

20. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Ancona, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

21. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

ALLEGATO 1

I pesi W_i sono riportati nella tabella seguente.

| A OFFERTA TECNICA-QUALITATIVA | | |
|--|-------|----------|
| 1 - Piano operativo servizi di raccolta | punti | max 21 |
| 1.1 Organizzazione | | 5,3 |
| 1.1.1 Numero dei mezzi e delle attrezzature utilizzate per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto con l'indicazione - per ciascun mezzo e attrezzatura delle caratteristiche tecniche e della data di prima immatricolazione | 1,4 | |
| 1.1.1.1 numero dei mezzi | | 0,8 |
| 1.1.1.2 anno di prima immatricolazione (valore medio) | | 0,6 |
| 1.1.2 Indicazione del personale con le relative qualifiche professionali dedicato all'esecuzione dell'appalto | 1,4 | |
| 1.1.2.1 numero dei dipendenti | | 0,8 |
| 1.1.2.2 livello medio degli addetti (valore medio) | | 0,6 |
| 1.1.3 Utilizzo di apparecchiature ed automezzi di ridotte dimensioni o con basse emissioni atmosferiche ed acustiche | 2,5 | |
| 1.1.3.1 classificazione EURO della motorizzazione (valore medio) | | 1,0 |
| 1.1.3.2 emissione acustica mezzi (valore medio) | | 0,7 |
| 1.1.3.3 tipologia mezzi | | 0,8 |
| 1.2 Qualità dei servizi | | 15,7 |
| 1.2.1 Elementi qualificanti dei servizi resi | 3,2 | |
| 1.2.1.1 modalità di effettuazione del servizio (es. accorpamento raccolte, mantenimento attuali giornate di raccolta) | | 1,0 |
| 1.2.1.2 modalità e criteri di recupero dei servizi | | 0,8 |
| 1.2.1.3 modalità di gestione delle non conformità | | 0,7 |
| 1.2.1.4 modalità di trasmissione e completezza dei dati forniti | | 0,7 |
| 1.2.2 Valutazione della relazione illustrativa tecnico-metodologica (art. 202 del D.Lgs 152/2006 e s.m.i. e DM Ambiente 13/02/2014): | 5,5 | |
| 1.2.2.1 obiettivi annuali di riduzione della produzione delle quantità di rifiuti da smaltire e miglioramento dei fattori ambientali | | 1,5 |
| 1.2.2.2 modalità e tempi di attuazione degli obiettivi 1.2.2.1 per ogni singolo flusso di rifiuti | | 1,0 |
| 1.2.2.3 eventuale peso previsto sull'utente sia in termini economici, sia delle operazioni a suo carico | | 1,2 |
| 1.2.2.4 riduzione dei corrispettivi per la gestione al raggiungimento di obiettivi autonomamente definiti | | 1,8 |
| 1.3 Servizi aggiuntivi | | 7,0 |
| 1.3.1 Servizi e forniture aggiuntive proposte | 7,0 | |
| 1.3.1.1 servizi extracontrattuali o migliorie sul capitolato | | 2,0 |
| 1.3.1.2 fornitura contenitori (sacchetti, bidoni ecc.) a titolo gratuito extra CSA | | 0,5 |
| 1.3.1.3 sistema integrato di identificazione per le raccolte differenziate | | 1,0 |
| 1.3.1.4 servizi art. 60 | | 1,0 |
| 1.3.1.5 estensione a tutto il territorio della raccolta del verde a esposizione settimanale e/o ampliamento del servizio | | 1,5 |
| 1.3.1.6 raccolte itineranti ingombranti | | 1,0 |
| 2 - Piano operativo servizi di raccolta in centro di raccolta (centroambiente) | punti | max 12,8 |
| 2.1 Organizzazione | | 5,0 |

| | | |
|--|--------------|-----------------|
| 2.1.1 Numero dei mezzi e delle attrezzature utilizzate per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto con l'indicazione - per ciascun mezzo e attrezzatura delle caratteristiche tecniche e della data di prima immatricolazione | 2,0 | |
| 2.1.1.1 numero dei mezzi | | 0,6 |
| 2.1.1.2 anno di prima immatricolazione (valore medio) | | 0,4 |
| 2.1.1.3 numero e tipologia dei contenitori | | 1,0 |
| 2.1.2 Indicazione del personale con le relative qualifiche professionali dedicato all'esecuzione dell'appalto | 1,0 | |
| 2.1.2.1 numero dei dipendenti | | 0,7 |
| 2.1.2.2 livello medio degli addetti (valore medio) | | 0,3 |
| 2.1.3 Utilizzo di apparecchiature ed automezzi di ridotte dimensioni o con basse emissioni atmosferiche ed acustiche | 2,0 | |
| 2.1.3.1 classificazione EURO della motorizzazione (valore medio) | | 1,0 |
| 2.1.3.2 emissione acustica mezzi (valore medio) | | 1,0 |
| 2.2 Qualità dei servizi | | 4,0 |
| 2.2.1 Elementi qualificanti dei servizi resi | 2,0 | |
| 2.2.1.1 frequenze di effettuazione dei servizi | | 0,9 |
| 2.2.1.2 modalità di gestione delle non conformità | | 0,8 |
| 2.2.1.3 modalità di trasmissione e completezza dei dati forniti | | 0,3 |
| 2.2.2 Valutazione della relazione illustrativa tecnico-metodologica (art. 202 del D.Lgs 152/2006 e s.m.i. e DM Ambiente 13/02/2014: | 2,0 | |
| 2.2.2.1 obiettivi annuali di miglioramento dei fattori ambientali | | 1,0 |
| 2.2.2.2 modalità di valorizzazione delle singole frazioni differenziate | | 0,7 |
| 2.2.2.3 riduzione emissioni atmosferiche mediante ottimizzazione dei trasporti | | 0,3 |
| 2.3 Servizi aggiuntivi | | 3,8 |
| 2.3.1 servizi e forniture aggiuntive proposte | 3,0 | |
| 2.3.1.1 servizi extracontrattuali o migliorie sul capitolato quali servizi in supporto all'utenza | | 1,2 |
| 2.3.1.2 fornitura contenitori extra CSA | | 0,8 |
| 2.3.1.3 sistema di premialità all'utenza | | 1,0 |
| 2.3.2 progetti di miglioria dei servizi con particolare riferimento a migliorie strutturali | 3,0 | |
| 2.3.2.1 adeguamento strutturale | | 0,8 |
| 3 - Piano operativo dei servizi di spazzamento | punti | max 15,0 |
| 3.1 Organizzazione | | 4,3 |
| 3.1.1 Numero dei mezzi e delle attrezzature utilizzate per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto con l'indicazione - per ciascun mezzo e attrezzatura delle caratteristiche tecniche e della data di prima immatricolazione | 1,5 | |
| 3.1.1.1 numero dei mezzi | | 1,0 |
| 3.1.1.2 anno di prima immatricolazione (valore medio) | | 0,5 |
| 3.1.2 Indicazione del personale con le relative qualifiche professionali dedicato all'esecuzione dell'appalto | 1,3 | |
| 3.1.2.1 numero dei dipendenti | | 0,8 |
| 3.1.2.2 livello medio degli addetti (valore medio) | | 0,5 |
| 3.1.3 Utilizzo di apparecchiature ed automezzi di ridotte dimensioni o con basse emissioni atmosferiche ed acustiche | 1,5 | |
| 3.1.3.1 classificazione EURO della motorizzazione (valore medio) | | 1,0 |

| | | |
|--|--------------|-----------------|
| 3.1.3.2 emissione acustica mezzi (valore medio) | | 0,5 |
| 3.2 Qualità dei servizi | | 4,7 |
| 3.2.1 Elementi qualificanti dei servizi resi | 2,7 | |
| 3.2.1.1 percorsi, tempi, frequenze di effettuazione dei servizi | | 0,7 |
| 3.2.1.2 obiettivi di produttività (espressi in km/anno) | | 0,5 |
| 3.2.1.3 modalità e criteri di recupero dei servizi e gestione delle non conformità | | 0,8 |
| 3.2.1.4 modalità di trasmissione e completezza dei dati forniti | | 0,7 |
| 3.2.2 Valutazione di progetti di gestione dei servizi che valorizzano: | 2,0 | |
| 3.2.2.1 ottimizzazione delle fasi di pulizia | | 0,8 |
| 3.2.2.2 flessibilità di intervento e gestione emergenze | | 1,2 |
| 3.3 Servizi aggiuntivi | | 6,0 |
| 3.3.1 servizi e forniture aggiuntive proposte | 6,0 | |
| 3.3.1.1 servizi extracontrattuali o migliorie sul capitolato | | 1,5 |
| 3.3.1.2 fornitura cestini a titolo gratuito extra CSA scelti dalla S.A | | 0,7 |
| 3.3.1.3 incremento pulizia caditoie | | 2,0 |
| 3.3.1.4 svuotamento cestini in zone a spazzamento meccanizzato | | 0,8 |
| 3.3.1.5 servizi aggiuntivi di spazzamento | | 1,0 |
| 4 - Piano operativo del servizio di misurazione dei rifiuti e gestione della Tariffa o del Tributo | Punti | max 11,5 |
| 4.1 Metodi organizzativi della misurazione | | 2,0 |
| 4.1.1 modalità di espletamento del servizio | 1,0 | |
| 4.1.1.1 dettagli operativi e modalità di misurazione dei rifiuti conferiti | | 1,0 |
| 4.1.2 proposte migliorative di misurazione dei rifiuti | 1,0 | |
| 4.1.2.1 dettagli operativi e modalità di misurazione dei rifiuti conferiti | | 1,0 |
| 4.2 Gestione della Tariffa o del Tributo | | 8,0 |
| 4.2.1 misure dirette a conseguire miglioramenti nella gestione della tariffa o del tributo | 8,0 | |
| 4.2.1.1 numero personale dedicato all'esecuzione del servizio, qualifiche professionali e formazione | | 2,0 |
| 4.2.1.2 modalità di accertamento delle superfici imponibili per aggiornamenti dei data base | | 2,0 |
| 4.2.1.3 modalità organizzative di gestione sportello utenze | | 2,0 |
| 4.2.1.4 tempi e modalità di gestione delle non conformità | | 2,0 |
| 4.3 Piano recupero crediti | | 1,5 |
| 4.3.1 modalità di espletamento del servizio | 1,5 | |
| 4.3.1.1 modalità di intervento per migliorare il recupero del credito | | 1,5 |
| 5 Criteri generali dei servizi | punti | max 9,7 |
| 5.1 Organizzazione aziendale | | 3,5 |
| 5.1.1 Struttura tecnica aziendale | 1,0 | |
| 5.1.1.1 numero totale dei dipendenti tecnici dell'azienda e relativa qualifica | | 0,5 |
| 5.1.1.2 numero dei dipendenti tecnici e relativa qualifica che opereranno per il servizio oggetto di gara, con specifica del n. dei dipendenti e dell'impegno annuo (ore/anno) | | 0,5 |
| 5.1.2 Operatività aziendale nel territorio | 2,5 | |
| 5.1.2.1 numero sedi operative utilizzate per il servizio oggetto di gara | | 1,2 |

| | | |
|--|--------------|---------------|
| 5.1.2.2 ampliamento servizio numero verde rispetto a quanto stabilito all'art. 16 del Capitolato Speciale d'Appalto (orario di servizio attivo, gestione delle chiamate nel periodo di chiusura, ecc.) | | 1,3 |
| 5.2 Rilevanza sociale | | 3,0 |
| 5.2.1 Attenzione a forme di disagio | 3,0 | |
| 5.2.1.1 percentuale di personale svantaggiato sul totale addetti impiegati nell'appalto | | 1,0 |
| 5.2.1.2 adozione di strumenti di tutela dell'occupazione locale | | 1,0 |
| 5.2.1.3 mantenimento sede lavoro nel territorio oggetto di appalto al personale trasferito da imprese uscenti | | 1,0 |
| 5.3 Rilevanza pubblica dei servizi resi | | 3,2 |
| 5.3.1 Piano di comunicazione | 3,2 | |
| 5.3.1.1 tipologia e caratteristiche del piano di comunicazione | | 1,0 |
| 5.3.1.2 proposte migliorative sulla contribuzione dell'I.A. alle campagne educative | | 0,8 |
| 5.3.1.3 modalità di organizzazione della distribuzione iniziale dei kit della raccolta alle utenze | | 0,7 |
| 5.3.1.4 modalità di distribuzione annuale dei sacchetti e dei calendari | | 0,7 |
| B OFFERTA ECONOMICA | punti | max 30 |
| 5 Prezzo offerto | | 30 |

Fermo restando che i punteggi $V_{(a)_i}$ verranno assegnati ad esclusivo e insindacabile giudizio della commissione giudicatrice, si precisa che laddove ogni singolo sub-peso sia riconducibile a dati oggettivi, l'assegnazione del punteggio avverrà in maniera oggettiva, negli altri casi avverrà discrezionalmente. Di seguito si riporta il dettaglio delle modalità di attribuzione dei punteggi:

Per tutti e tre i piani operativi

I punteggi dei sub -criteri indicati per l'elemento "Organizzazione" e riferiti a:

- numero dei mezzi (elementi 1.1.1.1, 2.1.1.1 e 3.1.1.1): verrà attribuito il valore 0 alla minor dotazione offerta ($R_{x.1.1.1min}$) ed il valore 1 alla maggiore dotazione offerta ($R_{x.1.1.1max}$), i valori intermedi saranno determinati, in base alla dotazione offerta ($R_{(a) x.1.1.1}$) con la formula:

$$V_{(a)x.1.1.1} = 1 - \frac{R_{x.1.1.1max} - R_{(a)x.1.1.1}}{R_{x.1.1.1max} - R_{x.1.1.1min}}$$

- anno di prima immatricolazione (elementi 1.1.1.2, 2.1.1.2 e 3.1.1.2): a ciascun mezzo il punteggio verrà attribuito come segue:
- 0 punti ai mezzi immatricolati nel 2009 o negli anni precedenti
- 0,33 punti ai mezzi immatricolati nel 2010
- 0,66 punti ai mezzi immatricolati nel 2011
- 1 punto ai mezzi immatricolati nel 2012

Il coefficiente $V_{(a)x.1.1.2}$ a ciascuna offerta (a) sarà attribuito con la media del punteggio assegnato ad ogni mezzo;

- numero e tipologia dei contenitori (elemento 2.1.1.3 – solo per i servizi in centro di raccolta): il punteggio verrà attribuito valutando le caratteristiche ed il numero complessivo dei contenitori proposti. Ciascun commissario procede all'attribuzione dei valori per ciascuna offerta con il confronto a coppie. Successivamente ogni commissario somma i valori attribuiti per ciascuna offerta e li trasforma in coefficienti variabili da zero ad uno con la formula che segue :

$$V_{(a)2.1.1.3} = 1 - \frac{R_{2.1.1.3max} - R_{(a)2.1.1.3}}{R_{2.1.1.3max} - R_{2.1.1.3min}}$$

Dove:

$V_{(a)2.1.1.3}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento 2.1.1.3 variabile tra zero e uno

$R_{(a)2.1.1.3}$ = somma dei valori attribuiti all'offerta (a)

$R_{2.1.1.3min}$ = valore minimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte

$R_{2.1.1.3max}$ = valore massimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte;

- numero dei dipendenti (elementi 1.1.2.1, 2.1.2.1 e 3.1.2.1): verrà attribuito il valore 0 alla minor dotazione offerta ($R_{x.1.2.1min}$) ed il valore 1 alla maggiore dotazione offerta ($R_{x.1.2.1max}$), i valori intermedi saranno determinati, in base alla dotazione offerta ($R_{(a) x.1.2.1}$) con la formula:

$$V_{(a)x.1.2.1} = 1 - \frac{R_{x.1.2.1max} - R_{(a)x.1.2.1}}{R_{x.1.2.1max} - R_{x.1.2.1min}}$$

- livello medio degli addetti (elementi 1.1.2.2, 2.1.2.2 e 3.1.2.2): verranno attribuiti in maniera proporzionale in rapporto al numero/livello del personale impiegato attribuendo 0 al livello inferiore di tutte le proposte e 1 al livello superiore di tutte le proposte. Gli altri punteggi saranno attribuiti considerando una spaziatura uniforme tra tutti i livelli contrattuali previsti dai C.C.N.L.. Il punteggio per ciascun offerente sarà determinato con la media del valore attribuito a ciascun dipendente previsto dall'offerente;
- classificazione Euro della motorizzazione (elementi 1.1.3.1, 2.1.3.1 e 3.1.3.1): Il punteggio per ciascun offerente sarà determinato con la media del valore attribuito a ciascun mezzo previsto dall'offerente; il punteggio verrà attribuito come segue:
 - 0 punti ai mezzi Euro 4 o inferiori
 - 0,5 punti ai mezzi Euro 5
 - 1 punto ai mezzi Euro 6 (incluso mezzi elettrici per i servizi per i quali sono opportunamente ed efficacemente impiegabili)
 Il coefficiente $V_{(a)x.1.3.1}$ a ciascuna offerta (a) sarà attribuito con la media del punteggio assegnato ad ogni mezzo;
- emissione acustica mezzi (elementi 1.1.3.2, 2.1.3.2 e 3.1.3.2): per i servizi di raccolta sul territorio e per i servizi di raccolta in centro di raccolta il punteggio verrà assegnato soltanto se verranno impiegati mezzi insonorizzati, per il servizio di spazzamento strade invece il punteggio verrà assegnato in rapporto alle emissioni acustiche delle spazzatrici proposte, opportunamente giustificate da apposita documentazione. Al riguardo nell'offerta dovranno essere dettagliate ed adeguatamente evidenziate le caratteristiche dei mezzi da valutare. Il punteggio per ciascun offerente sarà determinato con la media del valore attribuito a ciascun mezzo previsto dall'offerente con particolari caratteristiche di silenziosità.

- tipologia mezzi (elementi 1.1.3.3): i punteggi verranno attribuiti tenendo conto sia del valore complessivo dei servizi proposti sia della loro incidenza in termini di miglioramento rispetto alla qualità del servizio e alle previsioni rispetto al CSA. Ciascun commissario procede all'attribuzione dei valori per ciascuna offerta con il confronto a coppie. Successivamente ogni commissario somma i valori attribuiti per ciascuna offerta e li trasforma in coefficienti variabili da zero ad uno con la formula che segue:

$$V_{(a)1.1.3.3} = 1 - \frac{R_{1.1.3.3max} - R_{(a)1.1.3.3}}{R_{1.1.3.3max} - R_{1.1.3.3min}}$$

Dove:

$V_{(a)1.1.3.3}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento 1.1.3.3 variabile tra zero e uno
 $R_{(a)1.1.3.3}$ = somma dei valori attribuiti all'offerta (a)
 $R_{1.1.3.3min}$ = valore minimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte
 $R_{1.1.3.3max}$ = valore massimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte;

Tutti i punteggi relativi alla "Qualità dei servizi" (elementi 1.2, 2.2 e 3.2), ulteriormente suddivisi nei sub-elementi sopra citati, verranno attribuiti da ciascun commissario con il metodo del confronto a coppie. Successivamente ogni commissario somma i valori attribuiti per ciascuna offerta e li trasforma in coefficienti variabili da zero ad uno con la formula che segue:

$$V_{(a)x.2.y.z} = 1 - \frac{R_{x.2.y.zmax} - R_{(a)x.2.y.z}}{R_{x.2.y.zmax} - R_{x.2.y.zmin}}$$

Dove:

$V_{(a)x.2.y.z}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento x.2.y.z variabile tra zero e uno
 $R_{(a)x.2.y.z}$ = somma dei valori attribuiti all'offerta (a)
 $R_{x.2.y.zmin}$ = valore minimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte
 $R_{x.2.y.zmax}$ = valore massimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte;

I punteggi dei sub criteri relativi a "Servizi aggiuntivi" e riferiti a:

- servizi extracontrattuali o migliori sul capitolato (elementi 1.3.1.1, 2.3.1.1 e 3.3.1.1): i punteggi verranno attribuiti tenendo conto sia del valore complessivo dei servizi proposti sia della loro incidenza in termini di miglioramento rispetto alla qualità del servizio e alle previsioni rispetto al CSA. Ciascun commissario procede all'attribuzione dei valori per ciascuna offerta con il confronto a coppie. Successivamente ogni commissario somma i valori attribuiti per ciascuna offerta e li trasforma in coefficienti variabili da zero ad uno con la formula che segue:

$$V_{(a)x.3.1.1} = 1 - \frac{R_{x.3.1.1max} - R_{(a)x.3.1.1}}{R_{x.3.1.1max} - R_{x.3.1.1min}}$$

Dove:

$V_{(a)x.3.1.1}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento x.3.1.1 variabile tra zero e uno
 $R_{(a)x.3.1.1}$ = somma dei valori attribuiti all'offerta (a)
 $R_{x.3.1.1min}$ = valore minimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte
 $R_{x.3.1.1max}$ = valore massimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte;

- fornitura contenitori extra CSA e fornitura cestini extra CSA (elementi 1.3.1.2, 2.3.1.2 e 3.3.1.2): i punteggi verranno attribuiti tenendo conto sia delle caratteristiche sia del valore complessivo della fornitura aggiuntiva sia di eventuali servizi aggiuntivi accessori alle forniture stesse (ad esempio la messa in opera dei cestini ecc.). Ciascun commissario procede all'attribuzione dei valori per ciascuna offerta con il confronto a coppie. Successivamente ogni commissario somma i valori attribuiti per ciascuna offerta e li trasforma in coefficienti variabili da zero ad uno con la formula che segue:

$$V_{(a)x.3.1.2} = 1 - \frac{R_{x.3.1.2max} - R_{(a)x.3.1.2}}{R_{x.3.1.2max} - R_{x.3.1.2min}}$$

Dove:

$V_{(a)x.3.1.2}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento x.3.1.2 variabile tra zero e uno
 $R_{(a)x.3.1.2}$ = somma dei valori attribuiti all'offerta (a)
 $R_{x.3.1.2min}$ = valore minimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte
 $R_{x.3.1.2max}$ = valore massimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte;

- sistema integrato di identificazione per le raccolte differenziate (elemento 1.3.1.3), servizi art. 60 (elemento 1.3.1.4), ampliamento servizio del verde all'utenza e/o ampliamento del servizio (elemento 1.3.1.5) e raccolte itineranti ingombranti (elemento 1.3.1.6): i punteggi verranno attribuiti tenendo conto sia del valore dei servizi proposti sia della loro incidenza in termini di miglioramento rispetto alla qualità del servizio e alle previsioni rispetto al CSA. Ciascun commissario procede all'attribuzione dei valori per ciascuna offerta con il confronto a coppie. Successivamente ogni commissario somma i valori attribuiti per ciascuna offerta e li trasforma in coefficienti variabili da zero ad uno con la formula che segue:

$$V_{(a)x.3.1.1} = 1 - \frac{R_{x.3.1.1max} - R_{(a)x.3.1.1}}{R_{x.3.1.1max} - R_{x.3.1.1min}}$$

Dove:

$V_{(a)x.3.1.1}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento x.3.1.1 variabile tra zero e uno
 $R_{(a)x.3.1.1}$ = somma dei valori attribuiti all'offerta (a)
 $R_{x.3.1.1min}$ = valore minimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte
 $R_{x.3.1.1max}$ = valore massimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte;

- sistema di premialità all'utenza (elemento 2.3.1.3): nella considerazione che alcuni centri di raccolta saranno informatizzati e dotati di sistemi di identificazione dell'utenza come specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto, saranno valutati progetti di premialità con realizzazione a carico dell'offerente. Ciascun commissario procede all'attribuzione dei valori per ciascuna offerta con il confronto a coppie. Successivamente ogni commissario somma i valori attribuiti per ciascuna offerta e li trasforma in coefficienti variabili da zero ad uno con la formula che segue:

$$V_{(a)2.3.1.3} = 1 - \frac{R_{2.3.1.3max} - R_{(a)2.3.1.3}}{R_{2.3.1.3max} - R_{2.3.1.3min}}$$

Dove:

$V_{(a)2.3.1.3}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento 2.3.1.3 variabile tra zero e uno
 $R_{(a)2.3.1.3}$ = somma dei valori attribuiti all'offerta (a)
 $R_{2.3.1.3min}$ = valore minimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte
 $R_{2.3.1.3max}$ = valore massimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte;

- incremento pulizia caditoie (elemento 3.3.1.3), svuotamento cestini in zone a spazzamento meccanizzato (elemento 3.3.1.4) e servizi aggiuntivi di spazzamento (elemento 3.3.1.5): saranno valutati ampliamenti ai servizi rispetto a quanto esplicitato nel Capitolato Speciale d'Appalto. Ciascun commissario procede all'attribuzione dei valori per ciascuna offerta con il confronto a coppie. Successivamente ogni commissario somma i valori attribuiti per ciascuna offerta e li trasforma in coefficienti variabili da zero ad uno con la formula che segue:

$$V_{(a)3.3.1.x} = 1 - \frac{R_{3.3.1.xmax} - R_{(a)3.3.1.x}}{R_{3.3.1.xmax} - R_{3.3.1.xmin}}$$

Dove:

$V_{(a)3.3.1.x}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento 3.3.1.x variabile tra zero e uno
 $R_{(a)3.3.1.x}$ = somma dei valori attribuiti all'offerta (a)
 $R_{3.3.1.xmin}$ = valore minimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte
 $R_{3.3.1.xmax}$ = valore massimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte;

- progetti di migioria dei servizi con particolare riferimento a miglorie strutturali (elemento 2.3.2.1): il punteggio verrà assegnato discrezionalmente, anche in relazione all'estensione dell'utenza servita. Ciascun commissario procede all'attribuzione dei valori per ciascuna offerta con il confronto a coppie. Successivamente ogni commissario somma i valori attribuiti per ciascuna offerta e li trasforma in coefficienti variabili da zero ad uno con la formula che segue:

$$V_{(a)2.3.2.1} = 1 - \frac{R_{2.3.2.1max} - R_{(a)2.3.2.1}}{R_{2.3.2.1max} - R_{2.3.2.1min}}$$

Dove:

$V_{(a)2.3.2.1}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento 2.3.2.1 variabile tra zero e uno
 $R_{(a)2.3.2.1}$ = somma dei valori attribuiti all'offerta (a)
 $R_{2.3.2.1min}$ = valore minimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte
 $R_{2.3.2.1max}$ = valore massimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte.

Si ricorda la deroga contenuta nel CSA per l'utilizzo dei mezzi acquisiti dalle imprese uscenti.

Per il Piano operativo del servizio di misurazione dei rifiuti e gestione della Tariffa o del Tributo

I punteggi relativi ai sub criteri stabiliti verranno attribuiti nel seguente modo:

- il punteggio relativo a dettagli operativi e modalità di misurazione dei rifiuti conferiti (elemento 4.1.1.1), dettagli operativi e modalità di misurazione dei rifiuti conferiti (elemento 4.1.2.1), numero personale dedicato all'esecuzione del servizio, qualifiche professionali e formazione (elemento 4.2.1.1), modalità di accertamento delle superfici imponibili per aggiornamenti dei data base (elemento 4.2.1.2), modalità organizzative di gestione sportello utenze (elemento 4.2.1.3), tempi e modalità di gestione delle non conformità (elemento 4.2.1.4) e modalità di intervento per migliorare il recupero del credito (elemento 4.3.1.1) verrà attribuito discrezionalmente in relazione alla struttura che il concorrente intende mettere a disposizione perché già interna o altra forma consentita dal Codice. Ciascun commissario procede all'attribuzione dei valori per ciascuna offerta con il confronto a coppie. Successivamente ogni commissario somma i valori attribuiti per ciascuna offerta e li trasforma in coefficienti variabili da zero ad uno con la formula che segue:

$$V_{(a)4.x.y.z} = 1 - \frac{R_{4.x.y.zmax} - R_{(a)4.x.y.z}}{R_{4.x.y.zmax} - R_{4.x.y.zmin}}$$

Dove:

$V_{(a)4.x.y.z}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento 4.x.y.z variabile tra zero e uno
 $R_{(a)4.x.y.z}$ = somma dei valori attribuiti all'offerta (a)
 $R_{4.x.y.zmin}$ = valore minimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte
 $R_{4.x.y.zmax}$ = valore massimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte.

Per i Criteri Generali dei Servizi

I punteggi relativi ai sub criteri stabiliti verranno attribuiti nel seguente modo:

- il punteggio relativo alla "Struttura Tecnica Aziendale" (elementi 5.1.1.1 e 5.1.1.2), ulteriormente suddiviso nei sub-elementi sopra citati verrà attribuito discrezionalmente, da intendersi comunque strettamente correlato alle risorse impegnate nei servizi oggetto dell'affidamento. Ciascun commissario procede all'attribuzione dei valori per ciascuna offerta con il confronto a coppie. Successivamente ogni commissario somma i valori attribuiti per ciascuna offerta e li trasforma in coefficienti variabili da zero ad uno con la formula che segue:

$$V_{(a)5.1.1.x} = 1 - \frac{R_{5.1.1.xmax} - R_{(a)5.1.1.x}}{R_{5.1.1.xmax} - R_{5.1.1.xmin}}$$

Dove:

$V_{(a)5.1.1.x}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento 5.1.1.x variabile tra zero e uno

$R_{(a)5.1.1.x}$ = somma dei valori attribuiti all'offerta (a)
 $R_{5.1.1.xmin}$ = valore minimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte
 $R_{5.1.1.xmax}$ = valore massimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte.

- numero sedi operative utilizzate per il servizio oggetto di gara (elemento 5.1.2.1): nel caso di una sola sede operativa dovrà essere soddisfatto il requisito di cui al paragrafo 14.1.10 del disciplinare di gara; sedi operative superiori ad una dovranno trovare giustificazione nella relazione tecnica e comunque non saranno considerate sedi localizzate nel medesimo comune. Il punteggio per ciascun offerente verrà attribuito come segue:
 - 0 punti per una sede operativa
 - 0,8 punti per due sedi operative
 - 1 punto per tre sedi operative o superiori.

- ampliamento servizio numero verde (elemento 5.1.2.2): saranno valutati elementi di miglioramento del servizio rispetto a quanto già stabilito all'art. 16 del Capitolato Speciale d'Appalto come estensione alla domenica, incremento delle ore di servizio in luogo della segreteria telefonica, modalità di gestione delle chiamate nel periodo di chiusura, ecc. Ciascun commissario procede all'attribuzione dei valori per ciascuna offerta con il confronto a coppie. Successivamente ogni commissario somma i valori attribuiti per ciascuna offerta e li trasforma in coefficienti variabili da zero ad uno con la formula che segue:

$$V_{(a)5.1.2.2} = 1 - \frac{R_{5.1.2.2max} - R_{(a)5.1.2.2}}{R_{5.1.2.2max} - R_{5.1.2.2min}}$$

Dove:

$V_{(a)5.1.2.2}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento 5.1.2.2 variabile tra zero e uno
 $R_{(a)5.1.2.2}$ = somma dei valori attribuiti all'offerta (a)
 $R_{5.1.2.2min}$ = valore minimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte
 $R_{5.1.2.2max}$ = valore massimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte;

Per la "Attenzione alle forme di disagio" (elementi 5.2.1.1 e 5.2.1.2) verrà valutata la percentuale di personale svantaggiato in rapporto al numero degli addetti con attribuzione del punteggio in modo proporzionale e l'adozione di strumenti di tutela dell'occupazione.

- mantenimento sede lavoro nel territorio oggetto di appalto al personale trasferito da imprese uscenti (elemento 5.2.1.3): verranno attribuiti in maniera proporzionale in rapporto alla percentuale del personale cui sarà garantito il mantenimento della sede di lavoro come risulterà dalla relazione tecnica predisposta dal concorrente attribuendo 0 al livello inferiore di tutte le proposte e 1 al livello superiore di tutte le proposte. Il punteggio per ciascun offerente sarà determinato con la media del valore attribuito a ciascun dipendente previsto dall'offerente;

I punteggi relativi alla "Rilevanza pubblica dei servizi resi" (elementi 5.3) riferiti a:

- tipologia e caratteristiche del piano di comunicazione (elemento 5.3.1.1) [qualità – caratteristiche – periodicità ecc.]
- proposte migliorative sulla contribuzione dell'I.A. alla campagne educative (elemento 5.3.1.2)
- modalità di organizzazione della distribuzione iniziale dei kit della raccolta alle utenze (elemento 5.3.1.3) e
- modalità di distribuzione annuale dei sacchetti e dei calendari (elemento 5.3.1.4), verranno attribuiti discrezionalmente.

Per ognuno di questi elementi ciascun commissario procede all'attribuzione dei valori per ciascuna offerta con il confronto a coppie. Successivamente ogni commissario somma i valori attribuiti per ciascuna offerta e li trasforma in coefficienti variabili da zero ad uno con la formula che segue:

$$V_{(a)5.3.1.x} = 1 - \frac{R_{5.3.1.xmax} - R_{(a)5.3.1.x}}{R_{5.3.1.xmax} - R_{5.3.1.xmin}}$$

Dove:

$V_{(a)5.3.1.x}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento 5.3.1.x variabile tra zero e uno
 $R_{(a)5.3.1.x}$ = somma dei valori attribuiti all'offerta (a)
 $R_{5.3.1.xmin}$ = valore minimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte
 $R_{5.3.1.xmax}$ = valore massimo delle somme dei valori attribuiti a tutte le offerte;

Il confronto a coppie sarà svolto seguendo le linee guida riportate nell'allegato G del DPR 207/2011.

Qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti saranno attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Una volta che i commissari hanno attribuito i coefficienti – variabili tra zero ed uno – sarà determinata la media per ciascuna offerta.

Si procede quindi al calcolo delle medie, per ciascun elemento dei coefficienti determinati da ciascun commissario. Le stesse medie verranno poi trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

Una volta ottenuti tali coefficienti si potrà procedere a determinare la graduatoria provvisoria solo per l'offerta tecnica utilizzando, limitatamente agli elementi tecnici, la formula già esposta che si riporta di seguito:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i \times V_{(a)i}]$$

La Commissione giudicatrice, nel rispetto della par condicio, si riserva la facoltà di richiedere a tutti o ad alcuni dei concorrenti, a mezzo di comunicazione scritta trasmessa esclusivamente via fax e posta elettronica certificata, la presentazione, entro un termine perentorio, di ulteriori informazioni di approfondimento al fine di acquisire ulteriori elementi conoscitivi dell'offerta tecnica.

Il punteggio per l'offerta economica (elemento 5) verrà attribuito applicando la formula prevista come seconda opzione dal DPR 207/2010, allegato P, punto b) di seguito riportata:

$$V_{(a)5} \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X \cdot A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$V_{(a)5} \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

Dove:

$V_{(a)5}$ = coefficiente attribuito al concorrente (a) relativamente all'offerta economica variabile tra zero e uno

A_i = ribasso espresso in percentuale offerto dal concorrente *i*-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei ribassi espressi in percentuale offerti dai concorrenti

A_{max} = ribasso più elevato espresso in percentuale tra quelli offerti dai concorrenti

$X = 0,80$

Il punteggio così determinato per le singole offerte sarà quindi elaborato con la formula già esposta $C_{(a)} = \sum_n [W_i \times V_{(a)i}]$. L'appalto verrà quindi aggiudicato al miglior offerente risultante dalla somma dei punteggi derivanti dall'applicazione di tale formula nelle due valutazioni tecnica ed economica.

Si precisa che il prezzo complessivo sarà ricavato decurtando lo sconto offerto dall'importo a base di gara, al netto degli oneri di sicurezza considerati pari a zero (determinazione AVCP n. 3/2008).

Si precisa che i punteggi verranno attribuiti fino alla terza cifra decimale, che verrà considerata assoluta, con esclusione di qualsiasi arrotondamento in difetto o eccesso rispetto all'eventuale quarta cifra decimale. Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore. In caso di parità di punteggio complessivo verrà preferita l'offerta che ha riportato il maggior punteggio negli elementi tecnico-qualitativi; in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

L'Aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, purché rispondente a quanto previsto nel CSA ed in linea con le esigenze della Stazione Appaltante, previa attestazione di congruità da parte della stessa, determinata sulla base di apposita dichiarazione da parte della Commissione.

La Stazione appaltante si riserva il diritto di non pervenire ad alcuna aggiudicazione, qualora nessuna delle offerte pervenute sia stata, a proprio insindacabile giudizio, considerata soddisfacente e rispondente ai requisiti minimi di capitolato.

La Stazione appaltante procederà con la verifica dell'anomalia e della congruità dell'offerta, ai sensi degli artt. 86 e 87 del D.Lgs. 163/2006, anche procedendo contemporaneamente alla verifica nei confronti delle migliori offerte, non oltre la quinta, ai sensi del comma 7 art. 88 dello stesso Decreto.

